

משרד הרווחה ושירותים החברתיים

מכרז פומבי מס' 2016 / 141

**הפעלת בתי ספר לאימון ולהדרכת עיוורים
לשימוש בכלבי נחייה, הכולל גידול ואילוף
הכלבים, וכן אספקת שירותי ליווי לאחר
תקופת ההכשרה, בפריסה ארצית**

מכרז פומבי מס' 141 / 2016

ה' ניסן תשע"ו
 13 אפריל 2016

מודעת פרסום

משרד הרווחה והשירותים החברתיים פונה בזאת לקבלת הצעות למכרז פומבי כמפורט להלן:

מס' מכרז	שם המכרז	עלות המכרז	ערבות בנקאית
141 / 2016	הפעלת בתי ספר לאימון ולהדרכת עיוורים לשימוש בכלבי נחייה, הכולל גידול ואילוף הכלבים, וכן אספקת שירותי ליווי לאחר תקופת ההכשרה, בפריסה ארצית	400 ₪	16,000 ₪ (שש עשרה אלף ש"ח) בתוקף עד ליום 22/11/2016

1. תחילת מתן השירות עם גמר הליכי המכרז או עפ"י החלטת משרדנו.
2. תקופת ההתקשרות תהיה כמפורט במכרז ובהתאם להחלטת משרדנו.
3. נוסח מלא של הוראות המכרז ובכלל זה של תנאי הסף מפורטים במכרז והאמור בו יגבר על נוסח המודעה.
4. ניתן לקבל בפקס את מלוא תנאי הסף המעוגנים בגוף המכרז.
5. ניתן לרכוש את המכרז באחת הדרכים הבאות:
 - 5.1. ביצוע הפקדה בבנק הדואר לחשבון 0-03217-0 לטובת משרד הרווחה והשירותים החברתיים – אגף מנהל ומשק ומכרזים באמצעות טופס הפקדה עליו יש לרשום את שם המשרד, את שם המכרז ואת מספרו.
 - 5.2. ביצוע תשלום באמצעות שירות התשלומים הממשלתי בכתובת: www.mosa.gov.il/Tenders/Pages/ServicesTendersSearch.aspx
6. **יודגש, כי מציע אשר לא רכש בעצמו את מסמכי המכרז, לא יוכל להשתתף בו.**
7. ניתן לעיין ו/או לקבל את מסמכי המכרז החל מיום פרסומו, באחת הדרכים הבאות:
 - 7.1. במשרדנו, במזכירות אגף מנהל ומשק ומכרזים, ברח' ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים, קומה 5, חדר מס' 540 בין השעות 15:00 – 09:00, בתיאום מראש עם גב' נטלי ניסים בטלפון 02-5085508. קבלת המכרז תהיה כנגד הצגת הוכחה על רכישתו.
 - 7.2. באתר מינהל הרכש הממשלתי בכתובת: www.mf.gov.il, תחת הלשונית "מכרזים" או באתר משרד הרווחה בכתובת: www.mosa.gov.il.
 - 7.3. באמצעות פנייה לכתובת המייל Natalyn@molsa.gov.il או לפקס מס' 02-5085942.
8. המועד האחרון להגשת הצעות הוא **עד ליום ה', ה-23/06/2016 בשעה 12:00**, בתיבת המכרזים, במשרד הרווחה והשירותים החברתיים, במגדלי הבירה, רח' ירמיהו 39, ירושלים, מיקוד 91012 בכניסה הראשית, אחרי דלפק האבטחה (בקומה הראשונה).
9. **באחריות המציע להניח ההצעה בתוך תיבת המכרזים. ההצעה תוגש ב-2 (שני) עותקים.**
10. **הוועדה לא תדון בהצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד האחרון.**
11. שאלות הבהרה – את שאלות הבהרה, (על קובץ וורד בלבד ובפורמט של טבלה בהתאם למפורט בס' 4.2.3 למכרז) יש להעביר באמצעות כתובת המייל: michrazim@molsa.gov.il לידי גב' שרה מסגדיאן.
12. המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה ע"י המציעים **עד ליום ג', ה-17/05/2016 בשעה 12:00**.
13. המועד האחרון למתן תשובות המשרד לשאלות הבהרה הוא **עד ליום ג', ה-07/06/2016**.
14. תשובות לשאלות הבהרה יישלחו אך ורק למציעים אשר רכשו את מסמכי המכרז ונרשמו כנדרש.
15. באחריות המציעים לעקוב אחר כל עדכון לגבי מכרז זה, ובכלל זה תשובות לשאלות הבהרה במועד שנקבע לכך במסמכי המכרז, כפי שיעודכנו באתר האינטרנט של המשרד.
16. לבריורים נוספים בקשר למכרז ניתן לפנות באמצעות הטלפון למס' 02-5085508 או באמצעות המייל לכתובת Natalyn@molsa.gov.il.

תוכן עניינים

<u>עמ'</u>	<u>פרק</u>	<u>סעיף/נספח</u>
<u>5</u>	<u>כללי</u>	<u>.1</u>
5	ריכוז של תאריכים	1.1
5	פירוט השירותים הנדרשים	1.2
7	הגדרות	1.3
8	תקופת ההתקשרות	1.4
8	התארגנות למתן השירותים	1.5
<u>10</u>	<u>תנאי-סף</u>	<u>.2</u>
10	תנאי סף כלליים	2.1
12	תנאי סף ספציפיים	2.2
<u>21</u>	<u>בדיקת ההצעות והערכתן</u>	<u>.3</u>
21	שלב א': בדיקה של סעיפי-הסף	3.1
21	שלב ב': הערכה של איכות ההצעה	3.2
23	שלב ג': בחירת הזוכים	3.3
<u>25</u>	<u>שונות</u>	<u>.4</u>
25	רשימת הרוכשים של מסמכי המכרז	4.1
25	שאלות הבהרה	4.2
26	הגשת ההצעה	4.3
27	חתימה על מסמכי המכרז	4.4
27	תוקף ההצעה	4.5
27	לענין עידוד נשים בעסקים	4.6
27	חתימת הספק על ההסכם לאחר זכייתו	4.7
28	ערבות ביצוע	4.8
28	חלף ערבות	4.9
29	זכויותיו של המשרד	4.10
30	הארכת מועדים	4.11
30	בעלות על המכרז ועל ההצעה	4.12
31	פרסום ההתקשרות	4.13
31	סמכות השיפוט	4.14
<u>32</u>	<u>עלות</u>	<u>.5</u>
<u>33</u>	<u>נספחים</u>	<u>.6</u>
33	מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הכלליים	

34	מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הספציפיים ואמות המידה
35	מסמכים שעל המציע לחתום עליהם / למלא
36	נספח 1 השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם
46	נספח 2 טופס בקשה לקבלת כלב נחייה
47	נספח 3 פרטי המציע
48	נספח 4 ערבות הצעה
49	נספח 5 הצהרה בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום
50	נספח 6 שמירת סודיות
51	נספח 7 אישור בדבר קיום ביטוחים
53	נספח 8 הצהרה והתחייבות המציע בדבר עמידה בתנאי הסף הכלליים
55	נספח 9 התחייבות לעמידה בדרישות הסף למבנה/ים
57	נספח 10 בדיקת עמידת המבנה המוצע לצורך לינת והזנת העיוורים בדרישות בטיחות
63	נספח 11 מיגון מבנים לזמן חירום
65	נספח 12 התחייבות לעמידה בדרישות ביטחון
66	נספח 13 ניסיון המציע, רישיון והמלצות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות
69	נספח 14 ניסיון הצוות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות
74	נספח 15 טופס בדיקה למבנה/ים המוצע/ים לעמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות
77	נספח 16 חלקים חסויים בהצעה
78	נספח 17 כתב ערבות ביצוע
79	נספח 18 הוראת חלף ערבות
80	נספח 19 נוהל הגרלה לבחירת הזוכה במכרז
81	נספח 20 הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות
82	נספח 21 הסכם התקשרות
98	נספח 22 טופס מעקב לדוגמה

1. כללי

1.1 ריכוז של תאריכים

פעילות	תאריך
המועד האחרון להעברת שאלות הבהרה	עד ליום ג', ה-17/05/2016 בשעה 12:00
המועד האחרון למענה לשאלות ההבהרה	עד ליום ג', ה-07/06/2016
המועד האחרון להגשת הצעות	עד ליום ה', ה-23/06/2016 בשעה 12:00
מועד תוקף וסכום ערבות הצעה	16,000 ₪ (שש עשרה אלף ש"ח) בתוקף עד ליום 22/11/2016

1.2 פירוט השירותים הנדרשים

1.2.1 משרד הרווחה והשירותים החברתיים, השירות לעיוור, מבקש לקבל הצעות להפעלת בתי ספר לאימון ולהדרכת עיוורים לשימוש בכלבי נחייה, הכולל גידול ואילוף הכלבים, וכן אספקת שירותי ליווי לאחר תקופת ההכשרה, בפריסה ארצית.

1.2.2 מטרת המכרז היא לאתר שני גופים, ציבוריים או פרטיים, שיפעילו בתי ספר בתנאי פנימייה, לאימון ולהדרכת עיוורים נושאי תעודת עיוור / לקוי ראייה לצמיתות מעל גיל 16 כמפורט בהוראת התע"ס 6.2, שנמצאו מתאימים על ידי המשרד, לשימוש בכלבי נחייה. תפקידו של בית הספר מתחיל עם הרבעתו של הכלב, ממשיך בהעברתו למשפחה אומנת מתאימה, אבחון התאמתו של הכלב לתפקיד הנדרש, אימון ואילוף, אבחון התאמתו של האדם העיוור להתנייד עם הכלב, הדרכה אינטנסיבית של האדם העיוור במשך עד חודש ימים בתנאי פנימייה, ליווי האדם העיוור והנחייתו וטיפול במצבים מיוחדים המתעוררים במהלך חיי הכלב, לרבות עיוור שקיבל כלב נחייה בחו"ל.

1.2.3 המשרד מעוניין בהפעלת שני בתי ספר בפריסה ארצית ובלבד שבתי הספר יופעלו **בשני מחוזות שונים ממחוזות המשרד**. המכסה המרבית של עיוורים הזכאים לשירות זה היא 80 עיוורים בסך הכל בשנה בשני בתי ספר אשר יתחלקו בין בתי הספר בהתאם לדרישת האוכלוסייה. מובהר כי השירות הנו ארצי ויינתן לעיוורים מכל רחבי הארץ ללא תלות במיקום בית הספר.

1.2.4 **מובהר בזאת כי המספר המצוין לעיל מהווה אומדן בלבד**. המשרד יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי ובהתאם לצרכי האוכלוסייה, להוסיף או להפחית מהמספר המצוין לעיל ו/או לשנות את חלוקת המכסות בית בתי הספר, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, הכבדה בלתי סבירה על הספק.

1.2.5 למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות בעד 50% מהיקף ההתקשרות המשוער לפי המכרז לפי שיקול דעתו הבלעדי, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים ולאישור ועדת המכרזים המשרדית.

מכרז פומבי מס' 141 / 2016

- 1.2.6 על המציע לציין בנספח 13 למכרז באיזה/אילו מחוזות הוא מבקש להפעיל בית ספר. מובהר בזאת כי מציע רשאי להגיש הצעה במענה למכרז זה להפעלת שני בתי ספר בכל אחד מהמחוזות (ובלבד שבתי הספר יופעלו בשני מחוזות שונים), אולם לא תתאפשר במסגרת מכרז זה הפעלה של למעלה מבית ספר אחד על ידי אותו ספק. על אף האמור לעיל, המשרד רשאי לבחור במציע במכרז זה כזוכה גם אם בחירתו כזוכה תביא לכך שיפעיל את שני בתי הספר, בין היתר, במקרה שהוגשה הצעה יחידה במענה למחוז ו/או במקרה של פער של 20% או יותר בניקוד האיכות (הפער יחושב על בסיס ההצעה בעלת הניקוד הגבוה מבין ההצעות). מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, המציע יהיה מחויב להצעתו גם במקרה שיזכה בהפעלה של רק חלק מבתי הספר שנכללו בהצעתו.
- 1.2.7 בחירת זוכים להפעלת בתי הספר תתבצע בהתאם למפורט להלן –
- 1.2.7.1 בית ספר ראשון – ההצעה הזוכה תהא ההצעה שקיבלה את הניקוד הגבוה ביותר ללא תלות במיקום בית הספר כפי שצוין בהצעה.
- 1.2.7.2 בית ספר שני – ההצעה הזוכה תהא ההצעה שקיבלה את הניקוד הגבוה ביותר מבין יתר ההצעות ובלבד שהמחוז שצוין בהצעה הוא אינו המחוז שצוין בהצעה כאמור בסעיף 1.2.7.1 למכרז וכן שהמציע שהגיש את ההצעה הוא אינו המציע הזוכה לפי סעיף 1.2.7.1 למכרז, הכל בכפוף לאמור בסעיף 1.2.6 למכרז.
- 1.2.8 על המציע לפרט בנפרד לגבי כל מחוז ולצרף את כל המסמכים הדרושים אודות הצוות המקצועי והמבנה/ים המוצע/ים לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף וניקוד איכות ההצעות. יתר המסמכים שהמציע נדרש להגיש במענה למכרז זה יוגשו **פעם אחת** בלבד.
- 1.2.9 עיוור המבקש לקבל כלב נחייה, יפנה באמצעות השירות לעיוור או עצמאית לבית הספר באמצעות טופס בקשה לקבלת כלב נחייה המופיע בהוראת התע"ס 6.2 והמצורף כנספח 2 למכרז בכפוף לשינויים שיחולו בהוראה זו מעת לעת, ויצרף את כל המסמכים הדרושים. מובהר כי במקרה שעיוור פונה עצמאית לבית הספר, אספקת השירות ע"י הספק לאותו עיוור מותנית באישור מראש של המשרד.
- 1.2.10 רשאים להגיש הצעות לפי מכרז זה תאגיד, הרשום בישראל, או עצמאי הממלאים את כל תנאי הסף לפי מכרז זה.
- 1.2.11 הספק רשאי להפעיל קבלני משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה לצורך קבלת שירותי ניקיון, תחזוקה, לינה והזנה. הספק לא יהיה רשאי להפעיל קבלני-משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה לצורך קבלת שירותים אחרים אלא בכפוף לקבלת אישור מראש ובכתב. כמו כן, הספק יהיה רשאי להפעיל מתנדבים לצורך גידול הכלבים בשנת חייהם הראשונה כמפורט בנספח 1 למכרז.
- 1.2.12 ההצעה תוגש ע"י המציע בלבד והוא שיהיה האחראי הבלעדי לכל הפעילויות והתוצרים, המהווים חלק ממתן השירותים, נושא מכרז זה, והוא בלבד יחתום על ההסכם עם המשרד, ככל שייבחר כזוכה.
- 1.2.13 יובהר, כי בין המציע או מי מנותני השירותים מטעמו למשרד לא יתקיימו יחסי עבודה.
- 1.2.14 בכל מקום במכרז זה, בו ננקטה לשון זכר, הכוונה היא גם ללשון נקבה ולהיפך.

1.3 הגדרות

אדם עם לקות פיסית (לרבות חושית), נפשית או שכלית לרבות קוגניטיבית, קבועה או זמנית, אשר בשלה מוגבל תפקודו באופן מהותי בתחום אחד או יותר מתחומי החיים העיקריים;	"אדם עם מוגבלות"
בית ספר לאימון ולהדרכת עיוורים לשימוש בכלבי נחייה לרבות פנימייה ללינת והזנת העיוורים;	"בית הספר"
החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969, ששר הכלכלה ממונה על ביצועם, חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995 וכן ההלכה הפסוקה;	"דיני העבודה"
נספח 21 להלן, על כל נספחיו – המסמך, המגדיר את השירותים ואת אופן המימוש שלהם והמסדיר את תנאי ההתקשרות לפי מכרז זה;	"ההסכם"
הוראת התקנון העבודה הסוציאלית מס' 6.2 בנושא "כלבי נחייה לאנשים עם עיוורון";	"הוראת התע"ס 6.2"
פנייה זו לקבלת הצעות וכל הנספחים הנלווים אליה, לרבות מודעת הפרסום, ההסכם וכן מענה לשאלות הבהרה וכל מידע אחר שנמסר על ידי המשרד במסגרת הליכי מכרז זה;	"המכרז"
משרד הרווחה והשירותים החברתיים;	"המשרד"
המציע אשר נבחר ע"י המשרד כזוכה לפי מכרז זה;	"הספק"
אגף שיקום – השירות לעיוור;	"השירות"
חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981;	"חוק הגנת הפרטיות"
חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991;	"חוק עובדים זרים"
חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976;	"חוק עסקאות גופים ציבוריים"
חוק רישוי עסקים, תשכ"ח-1968 ותקנותיו;	"חוק רישוי עסקים ותקנותיו"
חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 ותקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות למקום ציבורי שהוא בניין קיים), התשע"ב-2011;	"חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנותיו"
חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;	"חוק שכר מינימום"
מקריית-גת ועד אילת;	"מחוז דרום"
מחדרה בדרום ועד רמת הגולן ומטולה בצפון;	"מחוז חיפה והצפון"
בצפון מזרח – מעלה אפרים ומטה בנימין, במזרח – בקעת הירדן ומגילות, בדרום – מטה יהודה ולכיש, במערב – אשקלון ואשדוד;	"מחוז ירושלים"

מכרז פומבי מס' 2016 / 141

<p>מאליכין בצפון עד קו מ. א. נחל שורק, בני ע"ש וגן יבנה בדרום, כולל חלק מיישובי שומרון מעבר לקו הירוק ; תאגיד או אדם פרטי, המגיש הצעה במענה למכרז זה ; הוראת תקנון העבודה הסוציאלית (תע"ס) 6.2 בנושא "כלבי נחיה לאנשים עם עיוורון", נהלים, הוראות והנחיות כפי שיעודכנו מעת לעת ; גורם הנותן שירות למשרד מטעם הספק בהתאם למכרז זה ; נושאי תעודת עיוור / לקוי ראייה לצמיתות מעל גיל 16 כמפורט בהוראת התע"ס 6.2, שנמצאו מתאימים על ידי המשרד, לשימוש בכלבי נחיה, כמפורט בנספח 1 ; תואר אקדמאי אשר הוענק ע"י מוסד המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה (המל"ג) להעניק תארים מסוג זה ו/או תואר אקדמי מחו"ל ממוסד אשר ברשותו אישור הגוף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או תואר שהוענק ע"י השלוחות של מוסדות זרים להשכלה גבוהה הפועלים בישראל ואשר קיבלו רישיון מהמל"ג ; תקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993.</p>	<p>"מחוז תל אביב והמרכז" "מציע" "נהלי והנחיות השירות לעיוור" "נותן-שירות" "עיוור", "עיוורים" "תואר אקדמי" "תקנות חובת המכרזים"</p>
--	--

1.4 תקופת ההתקשרות

- 1.4.1 תקופת ההתקשרות לפי מכרז זה תחל עם חתימת ההסכם בין המשרד לספק.
- 1.4.2 תקופת ההתקשרות תהיה לשנה אחת.
- 1.4.3 למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בארבע שנים נוספות, שנה או חלק ממנה בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה.
- 1.4.4 ההתקשרות כולה כפופה לאישור ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מידי שנה וקיום תקציב בפועל.
- 1.4.5 ששת החודשים הראשונים להתקשרות יהוו תקופת ניסיון, אשר במהלכה יהא המשרד רשאי לבטל את ההתקשרות עם הספק בהתראה בכתב בת 30 ימים מראש, וזאת מבלי שיאלץ לנמק את הסיבה להפסקת ההתקשרות.

1.5 התארגנות למתן השירותים

- 1.5.1 הספק שייבחר יידרש להתחיל בהתארגנות למתן השירותים מיד עם קבלת ההודעה על הזכייה במכרז.
- 1.5.2 בתוך שלושה חודשים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז על הספק הנבחר לסיים את ההתארגנות, בין היתר לעניין העמדת מבנה/ים מתאים/ים, גיוס כוח אדם והצטיידות, ולהיות

מכרז פומבי מס' 2016 / 141

- ערוך למתן השירותים בפועל, לפי הנחיות המשרד. מובהר כי עד לסיום ההתארגנות המשרד יהיה רשאי שלא להפנות עיוורים לבית הספר.
- 1.5.3 על אף האמור בסעיף זה, במקרים חריגים, בכפוף לאישור ועדת המכרזים, ניתן יהיה להאריך את תקופת ההתארגנות בתקופה נוספת שלא תעלה על חודשיים, על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. במידה ותידרש תקופה נוספת, מעבר לתקופת ההארכה הראשונה, יידרש אישור של מנהל האגף/מנכ"ל המשרד בנוסף לאישור ועדת המכרזים.
- 1.5.4 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הספק מתחייב לתת את השירותים למשרד, בכפוף לדרישותיו של המשרד לעניין משך ההתקשרות.

2. תנאי-סף

המציע נדרש לעמוד בכל תנאי הסף הבאים (במצטבר). כל הצהרותיו והתחייבויותיו של המציע, הנדרשות לפי תנאי סף, הינן בגדר חובה והן יינתנו רק אם המציע אכן עומד בדרישות, לגביהן נדרשות הצהרות והתחייבויות. על המציע להגיש הצעה מלאה וחתומה כנדרש, כמפורט בסעיף 4.4 להלן ובשאר הסעיפים במכרז זה.

2.1 תנאי סף כלליים

- 2.1.1 על המציע לצרף להצעתו את נספח פרטי המציע (נספח 3) ממולא וחתום על ידו.
- 2.1.2 על המציע להיות תאגיד הרשום בישראל או עצמאי. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המציע לצרף להצעתו אישור על רישום המציע במרשם הרלוונטי, בהתאם לדין החל עליו.
- 2.1.3 על המציע להיות בעל אישור עדכני ותקף על ניהול ספרים, ניכוי מס במקור ורישום במע"מ, כנדרש לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המציע לצרף להצעתו אישורים מתאימים.
- 2.1.4 אם המציע הוא חברה/שותפות, תנאי סף נוסף עבורו הוא היעדר חובות אגרה שנתית בשנה שקדמה למועד הגשת הצעה, והיותו "חברה שאינה מפרת חוק" ואינה בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק, בהתאם למפורט בהוראת תכ"ס 7.4.6. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, עליו לצרף נסח חברה/שותפות עדכני. הנסח ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים בכתובת www.justice.gov.il/mojheb/rasuthataagidim.
- 2.1.5 אם המציע הוא עמותה, עליו להיות בעל אישור מטעם רשם העמותות על ניהול תקין, תקף לשנת 2016. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, על המציע לצרף להצעתו אישור כאמור.
- 2.1.6 על המציע לצרף להצעתו אישור מעורף-דין או מרואה-חשבון על שמותיהם של מורשי החתימה של המציע. **מובהר כי אישור זה יצורף גם עבור מציע שהוא עוסק מורשה.** עוד מובהר כי על כל עמוד בכל אחד מעותקי הצעה (כולל מסמכי המכרז) להיחתם בראשי תיבות של מורשי חתימה מטעם המציע באופן המחייב את המציע בהתאם למפורט באישור כאמור בסעיף זה וכן כל הנספחים, עליהם נדרשת חתימתו של המציע להיחתם ע"י מורשי החתימה מטעמו באופן המחייב את המציע בהתאם למפורט באישור כאמור בסעיף זה.
- 2.1.7 על המציע לצרף כתב ערבות הצעה כמפורט להלן:
- 2.1.7.1 כתב הערבות יהיה מקורי ובלתי מותנה להבטחת הקיום של תנאי הצעה ולהבטחת ההתקשרות עם המציע אם ייקבע כזוכה.
- 2.1.7.2 כתב-הערבות יהיה על-סך **16,000 ₪ (ובמילים: שש עשרה אלף ש"ח)**, יירשם לפקודת ממשלת ישראל, משרד הרווחה והשירותים החברתיים, ויהיה בתוקף עד ליום **22/11/2016**.
- 2.1.7.3 מציע, המגיש הצעה ליותר מבית ספר אחד, יצרף **כתב ערבות אחד** בלבד.

- 2.1.7.4 כתב הערבות יוצא על שמו של המציע בלבד.
- 2.1.7.5 נוסח ערבות ההצעה מצורף כנספח 4. נוסח זה מחייב ואין לסטות ממנו.
- 2.1.7.6 הערבות תהיה ערבות בנקאית מבנק בישראל או מחברת ביטוח ישראלית, שברשותה רישיון לעסוק בביטוח לפי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981. אם הערבות תהיה של חברת ביטוח, החתימה לאישור הערבות תהיה של חברת הביטוח עצמה ולא של סוכן מטעמה.
- 2.1.7.7 הצעה, שלא יצורף אליה כתב ערבות כנדרש, תיפסל על הסף, וזאת ללא מתן כל הודעה נוספת מעבר לאמור כאן.
- 2.1.7.8 לחליפין, המציע רשאי להגיש המחאה בנקאית על הסכום הנקוב לעיל; כל התנאים, הרשומים בתת-סעיף זה, יחולו על המחאה הבנקאית, לפי העניין.
- 2.1.8 המציע יצרף להצעתו תצהיר מאומת על ידי עו"ד בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום בנוסח המצ"ב כנספח 5.
- 2.1.9 המציע יצרף להצעתו התחייבות, לפיה הוא וכל אחד מנותני השירות ימלאו את כל הדרישות לגבי בטחון ואבטחת המידע ולגבי שמירה על סודיות בנוסח המצ"ב כנספח 6. ההתחייבות תישאר בתוקף גם אם המשרד יבחר במציע כספק זוכה.
- 2.1.10 המציע יצרף להצעתו אישור בדבר קיום ביטוחים בנוסח המופיע בנספח 7 המצ"ב. **יודגש כי בשלב הגשת ההצעות על המציע לצרף את האישור כאמור חתום על ידו וחתימתו תהווה אישור כי בדק עם מבטחיו וכי אין להם הסתייגות לגבי הנוסח, התנאים והכיסויים הביטוחיים הנדרשים.**
- 2.1.11 על המציע לרכוש את מסמכי המכרז, כמפורט במודעת הפרסום ולצרף להצעתו עותק של אישור ביצוע התשלום לצורך רכישת מסמכי המכרז באינטרנט או של קבלה חתומה ע"י בנק הדואר. אישור התשלום או הקבלה יהיו על שם המציע בלבד או מי מטעמו.
- 2.1.12 המציע יצהיר ויתחייב כדלקמן:
- 2.1.12.1 כי עיין בכל מסמכי המכרז, על כל נספחיו, ובכלל זה נספח השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם (נספח 1), הבין אותם והביא בחשבון את תוכנם באופן מלא בעת העריכה של הצעתו וכי כל תנאי המכרז מקובלים עליו במלואם וכי הוא מתחייב שביכולתו לעמוד בהם; כי הצעתו עונה על כל הדרישות המפורטות במכרז; כי ההצעה המוגשת היא שלמה ומלאה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית אחת וכי אין סתירה בין רכיבי הצעתו השונים.
- 2.1.12.2 כי הבין את מהות העבודה, הסכים לכל תנאיה וכי בטרם הגיש את הצעתו, קיבל את מלוא המידע האפשרי, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות.
- 2.1.12.3 כי הוא לא יימצא במצב של ניגוד עניינים בשל מתן השירותים הנדרשים במכרז. המציע מתחייב להודיע למשרד באופן מיידי על כל מקרה, בו ייווצר או עלול להיווצר ניגוד עניינים שכזה.

מכרז פומבי מס' 2016 / 141

- 2.1.12.4 כי אין ולא תהיה באספקת השירותים למשרד או השימוש בהם ע"י המשרד לפי המכרז, הפרה של זכויות קניין רוחני או זכויות קנייניות של צד שלישי כלשהו. המציע יישא באחריות בלעדית על הפרתה של כל זכות קניין רוחני או זכות קניינית של צד שלישי ככל שתופר וישפה את המשרד בכל מקרה של תביעה של צד שלישי בגין הפרת כל זכות כאמור.
- 2.1.12.5 כי הוא שילם בקביעות בשנה האחרונה שכר לכל עובדיו כמתחייב מדיני העבודה, צווי הרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים, ככל שהם חלים עליו, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים וכי הוא יקיים את כל דיני העבודה במהלך כל תקופת ההתקשרות עם המשרד.
- 2.1.12.6 כי יעשה שימוש במוצרי תוכנה חוקיים ומקוריים בלבד למתן כל השירותים לפי המכרז.
- 2.1.12.7 כי יפעל בהתאם לנהלי והנחיות השירות לעיוור ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד המתעדכנים מעת לעת.
- 2.1.12.8 כי בכל מסמך שישלח על ידו למקבלי השירות מכוח המכרז, יצוין על המסמך כי השירות ניתן על ידו כשירות מטעם משרד הרווחה והשירותים החברתיים.
- ההכחאת הצהרותיו אלה, יצרף המציע להצעתו תצהיר בנוסח המצ"ב כנספח 8 מאומת ע"י עו"ד.**

2.2 תנאי סף ספציפיים

מובהר כי תנאי הסף לעניין הצוות המוצע והמבנה/ים המוצע/ים ייבדקו עבור כל מחוז בנפרד. מציע המעוניין להגיש הצעות להפעלה של יותר מבית ספר אחד יגיש בהצעתו צוות ומבנה/ים נפרדים עבור כל בית ספר שביחס אליו מוגשת הצעתו, כמספר בתי הספר הכלולים בהצעתו.

2.2.1 איתנות פיננסית

- על המציע לקבל לפחות ציון 50 מתוך 100 במבחן האיתנות הפיננסית, המקובל בחשבות המשרד. לצורך בדיקת האיתנות הפיננסית של המציע עליו לצרף דוחות כמפורט להלן:
- 2.2.1.1 אם המציע הוא תאגיד, עליו לצרף להצעתו דוחות כספיים מבוקרים וחתומים לשנים 2013 ו-2014.
- 2.2.1.2 אם המציע הוא עצמאי, עליו לצרף דוחות שנתיים חתומים ע"י מס הכנסה לרבות דוח רווח והפסד ודוח התאמה למס. בנוסף, עליו להגיש שומת מס לשלוש השנים האחרונות (2012, 2013 ו-2014) וכן צילום שיק מבוטל/אסמכתא מהבנק בהם מצוין מס' חשבונו של המציע, לצורך בדיקה כי המציע אינו לקוח מוגבל.
- 2.2.1.3 מציע אשר עבר את מבחן האיתנות הפיננסית בעבר במשרד עבור שנים אלו יוכל להגיש אישור על ציון האיתנות הפיננסית במקום דוחות כספיים. מציע שעבר בדיקה זו לשנים שצוינו בסעיף 2.2.1.1 למכרז, אך אין ברשותו העתק מאישור זה, יכול

מכרז פומבי מס' 2016 / 141

לפנות למבקר הכספים בחשבות, בדואר אלקטרוני שכתובתו: moshema@molsa.gov.il, בכדי לקבל העתק מהבדיקה האמורה.

2.2.1.4 על מציע, אשר כל בעלי מניותיו עבדו כשכירים במסגרת תאגידים בשנתיים שקדמו למועד פרסום מכרז זה, לצרף להצעתו תלושי שכר להוכחת היותם שכירים בשנתיים האמורות (2014-2015), אישור ממס הכנסה ומע"מ למועד פתיחת תאגיד המציע וכן אישור רו"ח / עו"ד כי בעלי השליטה במציע עבדו כשכירים ולא היו בעלי מניות בתאגיד אחר. יובהר כי מציע אשר כל בעלי מניותיו עבדו כשכירים במסגרת תאגידים בשנתיים שקדמו למועד פרסום מכרז זה יידרש לאחר זכייה, להעמיד ערבות ביצוע בגובה 7.5% (שבעה וחצי אחוזים) כולל מע"מ, מערך ההתקשרות לשנה עם המשרד לפי מכרז זה וכי לא תתאפשר לו להגיש הוראת חלף ערבות.

2.2.1.5 יובהר, כי דוחות כספיים של המציע יישארו חסויים והינם בבחינת סוד מקצועי. המבחן מורכב מניקוד של מספר פרמטרים, כגון: מדד אלטמן, יחס שוטף, יחס כיסוי, היקף ההון העצמי ומדדים כלכליים פיננסיים אחרים.

2.2.2 המבנה/ים המוצע/ים

2.2.2.1 מאפייני המבנה/ים המוצע/ים

2.2.2.1.1 כללי

2.2.2.1.1.1 על המציע להציג בהצעתו **מבנה אחד או יותר** לצורך הפעלת בית ספר בכל אחד מהמחוזות הכלולים בהצעתו. המציע רשאי להציג מבנים נפרדים לצורך גידול ואילוף הכלבים ולצורך לינת והזנת העיוורים, או מבנה אחד המשותף לשתי המטרות הנ"ל.

2.2.2.1.1.2 **במקרה שבו יוצג מבנה אחד לצורך אספקת כל סוגי השירותים המצריכים מבנה כאמור, הספק יהיה מחויב להפרדה ברורה במבנה בין רכיבי השירות השונים (חדרים נפרדים, אגפים נפרדים וכיו"ב).**

2.2.2.1.1.3 המבנה/ים יהיה/ו נגיש/ים לתחבורה ציבורית ופרטית, כולל שביל גישה עד פתח המבנה. על אף האמור, במקרה שהמבנה/ים המוצע/ים לא יהיה/ו נגיש/ים לתחבורה ציבורית המציע יתחייב להעמיד, לפי הצורך, רכב להסעת העיוורים מתחנה מרכזית סמוכה שתיקבע בתיאום עם המשרד אל בית הספר ומבית הספר לתחנה מרכזית כאמור, בכל מועד בו תידרש הגעה ו/או יציאה מבית הספר. כמו כן, במידה

מכרז פומבי מס' 2016 / 141

והמבנה/ים לצורך גידול ואילוף הכלבים ולצורך לינת והזנת העיוורים אינם סמוכים זה לזה, המציע יתחייב להעמיד, לפי הצורך, רכב מותאם להסעת הכלבים ממקום הגידול והאילוף אל המקום שבו תתבצע ההדרכה (בית הספר או מחוצה לו). מובהר בזה, כי לא תשולם תוספת כספית כלשהי עבור שירותי ההסעה כמפורט לעיל. ההתחייבות תינתן בנוסח נספח 9.

2.2.2.1.1.4 **יש לצרף תרשים כללי של בעל מקצוע של המבנה/ים המוצע/ים, תוך ציון של החדרים הרלבנטיים, גודלם, ייעודם ומאפייניהם.**

2.2.2.1.1.5 על המציע לפרט בנספח 9 את כתובותיהם של המבנה/ים המוצע/ים.

2.2.2.1.1.6 המבנה/ים המוצע/ים יתאים/ו בגודל/ם ובמאפייניו/הם למטרות לשמן נועד/ו ולאוכלוסיית היעד כמפורט בנספח 1 או שהוא/ם ניתן/ים להתאמה בתוך שלושה חודשים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז. ההתחייבות לעמידה בדרישות מהמבנה/ים המוצע/ים תינתן בנוסח המופיע בנספח 9. יובהר, כי למשרד בלבד הזכות לקבוע האם המבנה/ים המוצע/ים אכן ניתן/ים להתאמה באופן שיעמוד/ו בכל דרישות המכרז בתוך המועד האמור, בהתאם לדוחות הפיקוח, שייערכו לאחר הביקור במבנה/ים המוצע/ים.

2.2.2.1.1.7 **תנאי הסף שייבדקו ביחס למבנה/ים המוצע/ים מפורטים בנספח 15.**

2.2.2.1.2 מבנה/ים מוצע/ים לצורך לינת והזנת העיוורים

2.2.2.1.2.1 **המציע רשאי להציג לצורך לינת והזנת העיוורים מבנה שהוא בית מלון, אכסניה, פנימייה, מדרשה וכיו"ב.**

2.2.2.1.2.2 מובהר כי הדרכת העיוורים לשימוש בכלבי הנחייה תתבצע, בין היתר, בשטח המבנה המיועד להלנה והזנה של העיוורים או בסמוך לו, במקום שיוקצה לכך. כמו כן, תתבצע ההדרכה ברחובות הסמוכים למקום ההלנה, וכן באזור ביתו של העיוור.

2.2.2.1.2.3 על המציע להתחייב לפעול בעת הפעלת בית הספר לעניין הלנה, הזנה והדרכת העיוורים לפי חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנותיו, בנוסח המופיע בנספח 9.

2.2.2.1.3 מבנה/ים מוצע/ים לצורך החזקת, גידול ואילוף כלבי הנחייה

על המבנה/ים המוצע/ים לצורך החזקת, גידול ואילוף כלבי הנחייה לעמוד בכל דרישות משרד החקלאות לעניין טיפול ואחזקת כלבים, וכן בהוראות החוק להסדרת הפיקוח על כלבים, תשס"ג-2002, פקודת הכלבת, 1934 ותקנות צער בעלי חיים (הגנה על בעלי חיים) (החזקה שלא לצרכים חקלאיים), תשס"ט-2009.

2.2.2.2 דרישות בטיחות

ככל שיוצע מבנה נפרד עבור גידול ואילוף כלבי הנחייה, לא יחול האמור בסעיף זה על המבנה כאמור.

כמו כן, במקרה שהמזיע מציג מבנה כאמור בסעיף 2.2.2.1.2 לעיל (בית מלון, אכסניה, פנימייה, מדרשה וכיו"ב) לצורך לינת והזנת העיוורים, לא יחול על המזיע האמור בסעיף זה, והוא יידרש לצרף להצעתו במקום הנדרש בסעיף, רישיון עסק תקף למבנה המוצע, וכן אישור רשות כיבוי אש בתוקף עבור המבנה.

על המזיע לצרף להצעתו, ביחס לכל מבנה המוצע על ידו, את נספח 10, החתום על ידי מורשה חתימה מטעם המזיע וכן חתום על ידי אחד מאלה (על המזיע לצרף להצעתו העתק של תעודת הסמכה בתחום בטיחות ו/או אישור כשירות בתוקף, לפי העניין):

- א. מהנדס בטיחות הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים במדור בטיחות אש ומניעתה או במדור בטיחות כללית;
- ב. ממונה בטיחות בעבודה המוסמך ע"י משרד הכלכלה עם וותק של 5 שנים לפחות מיום קבלת ההסמכה וביצע לפחות 50 בדיקות בטיחות במסגרות ציבוריות;
- ג. עורך מבדקי בטיחות של מוסדות חינוך עם וותק של 5 שנים לפחות מיום קבלת הסמכה וביצע לפחות 50 בדיקות בטיחות במסגרות ציבוריות.

שלושתם ביחד ייקראו להלן: "בודק בטיחות".

מובהר בזה כי הממצאים אשר יפורטו בדו"ח יהוו, בין היתר, בסיס לבדיקת התאמתם של כל אחד מהמבנה/ים המוצע/ים. עוד יובהר כי ככל שהמזיע מציג מבנה המצוי בשיפוץ או בבנייה, וניתן להתאמה לדרישות המכרז בתוך שלושה חודשים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז (להלן – תקופת ההתארגנות), יהא עליו להגיש את נספח 10, חתום כנדרש על ידי בודק הבטיחות. על הבודק להתייחס לפערים אשר נמצאו במבנה ביחס לדרישות המכרז, וכן לזמן המשוער לתיקון פערים אלו, הכל תוך תקופת ההתארגנות.

2.2.2.3 מיגון מבנים לזמן חירום

מכרז פומבי מס' 2016 / 141

ככל שיוצע מבנה נפרד עבור גידול ואילוף כלבי הנחייה, לא יחול האמור בסעיף זה על המבנה כאמור.

על המציע לצרף להצעתו, ביחס לכל מבנה המוצע על ידו, את נספח 11, החתום על ידי מורשה חתימה מטעם המציע.

מסמך המצביע על זכויות המציע במבנה/ים המוצע/ים

2.2.2.4

על המציע לצרף להצעתו מסמכים המעידים על זכויותיו בכל אחד מהמבנים המוצעים על ידו על פי המפורט להלן:

2.2.2.4.1 אם המבנה המוצע הוא **בבעלותו** של המציע, המציע יצרף להצעתו העתק מתאים למקור מרשם המקרקעין, המעיד, כי המבנה המוצע הוא בבעלותו (ואם באישור לא מצוינת כתובתו/יהם של המבנה/ים המוצע/ים, יצרף המציע **בנוסף** אישור עו"ד לעניין זה) או, לחלופין, כי קיים בידיו מסמך, המעיד על זכות חכירה לטווח של שנה אחת לפחות מיום הגשת ההצעה מאת הגורם הרלבנטי.

2.2.2.4.2 אם המבנה המוצע **אינו בבעלותו** של המציע, על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים הבאים:

2.2.2.4.2.1 חוזה שכירות של המבנה המוצע לתקופה שלא תפחת משנה אחת מיום הגשת ההצעה, או מסמך בדבר התחייבות בלתי חוזרת מצד המשכיר להשכרתו של המבנה המוצע לתקופה, שלא תפחת משנה אחת, או מסמך, המגדיר את מהות זכויותיו של המציע במבנה, לתקופה, שלא תפחת משנה אחת. ההתחייבות הבלתי חוזרת מצד המשכיר להשכרה של המבנה המוצע תהיה בת-מימוש תוך 30 (שלושים) יום ממועד קבלת הודעת על הזכייה. ההחלטה, האם ההתחייבות הבלתי חוזרת הינה אכן "בת מימוש תוך 30 (שלושים) יום ממועד קבלת הודעה על הזכייה" הינה במסגרת שיקול-דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים של המשרד.

2.2.2.4.2.2 מסמך מאת **בעל המבנה המוצע**, לפיו בעל המבנה מסכים להפעלה במבנה של בית ספר לאימוץ ולהדרכת עיוורים לשימוש בכלבי נחייה, על כל המשתמע מכך.

2.2.2.4.3 אם המבנה המוצע הוא נכס, **המנוהל ע"י מינהל הדיור הממשלתי**, על המציע לצרף אישור ממנהל הדיור הממשלתי, לפיו הנכס, נשוא המכרז, מוסדר מול הדיור הממשלתי.

מכרז פומבי מס' 2016 / 141

2.2.2.4.4 במידה והמבנה המוצע הוא **בבעלות הרשות המקומית**, יש לצרף התחייבות של הרשות המקומית להעמיד מבנה מתאים להפעלה של בית ספר לאימון ולהדרכת עיוורים לשימוש בכלבי נחייה, לתקופה שלא תפחת משנה אחת מיום הגשת ההצעה.

2.2.2.4.5 במידה והמבנה המוצע **לצורך לינת והזנת העיוורים** הוא מבנה כגון בית מלון, אכסניה, פנימייה, מדרשה וכיו"ב, כאמור בסעיף 2.2.2.1.2 לעיל (להלן – "האתר"), יש לצרף אישור של הנהלת האתר על הסכמתה ללינת והזנת המשתתפים בקורסים השונים אשר יתקיימו במהלך כל תקופת ההתקשרות מכח המכרז, על כל המשתמע מכך, **לרבות לעניין הכנסת כלבים לאתר וביצוע הדרכות ואימון עיוורים לשימוש בכלבי נחייה בשטח האתר**, הכל במהלך הקורסים שיתקיימו באתר.

בחתימתו של המציע על הנספחים הנזכרים בתת-סעיף זה הוא מתחייב לעמוד בדרישות המבנה לכל אחד מן המבנים, המוצעים על-ידו. כל המסמכים הנדרשים וההוכחות ביחס למבנה/ים המוצע/ים לפי סעיף זה יצורפו להצעה.

2.2.3 **התחייבות לעמידה בדרישות ביטחון**
ככל שיוצע מבנה נפרד עבור גידול ואילוף כלבי הנחייה, לא יחול האמור בסעיף זה על המבנה כאמור.

המציע יחתום על התחייבות לפיה יעמוד בכל דרישות הביטחון הנדרשות על ידי המשרד במסגרת מתן השירות לפי מכרז זה בנוסח המופיע בנספח 12.

2.2.4 **דרישות ציוד**
המציע יצרף להצעתו התחייבות לרכישת הציוד המלא הדרוש להפעלת בית הספר, כמפורט בסעיף 1 לנספח 1 בתוך שלושה חודשים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז בנוסח המופיע בנספח 9 המצ"ב.

2.2.5 **רישיון עסק בר-תוקף לעניין גידול, טיפול ואחזקה של בעלי-חיים**
2.2.5.1 על המציע להיות בעל רישיון עסק בר-תוקף לעניין גידול, טיפול ואחזקה של בעלי-חיים בהתאם לחוק רישוי עסקים ותקנותיו או להיות בהליך לקראת קבלת רישיון כאמור. על מציע שאינו בעל רישיון כאמור או שאינו נמצא בהליך לקראת קבלת רישיון כאמור יחולו הוראות סעיף 2.2.5.2 למכרז.
2.2.5.2 המציע יסמן בנספח 13 האם ברשותו רישיון כאמור בסעיף 2.2.5.1 למכרז או שהוא בהליך לקראת קבלת רישיון כאמור ויצרף להצעתו העתק רישיון עסק בתוקף לעניין גידול, טיפול ואחזקה של בעלי-חיים.

מכרז פומבי מס' 2016 / 141

2.2.5.3 מובהר בזאת, כי למציע שאינו בעל רישיון עסק כאמור לעיל, תינתן אפשרות של חצי שנה להסדרת נושא הרישוי החל ממועד תחילת הפעלת בית הספר לפי מכרז זה, ובכל מקרה בקשה לקבלת רישיון עבור בית הספר כאמור תוגש בתוך שלושה חודשים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז וזאת ביחס לכל בית ספר שהמציע יזכה בהפעלתו לפי מכרז זה. ההתחייבות כאמור תינתן בנוסח המופיע בנספח 13. **מובהר כי המציע שייבחר כזוכה לפי מכרז זה יידרש להציג בפני המשרד לכל המאוחר בתוך חצי שנה ממועד קבלת ההודעה על הזכייה רישיון כאמור בסעיף זה ו/או אישור מאת הרשות המקומית בה מופעל בית הספר כי אין כל מניעה להפעלת בית הספר בתחומה.**

2.2.5.4 המשרד שומר לעצמו את הזכות שלא להמשיך בהתקשרות עם הספק במקרה שהספק לא יציג בתוך לכל היותר חצי שנה החל ממועד תחילת הפעלת הבית הספר לפי מכרז זה רישיון בר תוקף כנדרש.

העתק רישיון עסק בר-תוקף לעניין גידול, טיפול ואחזקה של בעלי-חיים לפי סעיף זה יצורף בסופו של נספח 13.

2.2.6 **ניסיון נדרש מהמציע**
על המציע להיות בעל ניסיון מעשי מוכח של שלוש שנים לפחות במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות בהפעלת מרכז לאילוף כלבים (לרבות חווה, מכון, פנסיון וכיו"ב).

לצורך סעיף זה בלבד – "מציע" משמעותו המציע או בעל השליטה במציע או המנהל הכללי של המציע. "בעל שליטה" – כמשמעותו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, המציע יפרט את ניסיונו הרלבנטי ויגיש תצהיר כנדרש בנספח 13. ההצהרה תאושר ע"י עורך-דין.

2.2.7 **הצוות המוצע**

2.2.7.1 **מנהל בית הספר המוצע**
על המציע להציג מנהל בית ספר מוצע, **אחד** לכל בית ספר הכלול בהצעתו, שיעמוד בכל הדרישות הבאות, במצטבר –
2.2.7.1.1 בעל 12 שנות לימוד לפחות.
2.2.7.1.2 בעל ניסיון מעשי מוכח של שלוש שנים לפחות במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות בניהול צוות של לפחות שני אנשים, בכל שנה.

המאמן המוצע

2.2.7.2

על המציע להציג מאמן מוצע, אחד לכל בית ספר הכלול בהצעתו, שיעמוד בכל הדרישות הבאות, במצטבר –

2.2.7.2.1 בעל תעודת הסמכה מאחד מבתי הספר לאילוף כלבי נחייה בארץ המוכרים על ידי המשרד או מבית ספר לאילוף כלבי נחייה בחו"ל (תעודת ההסמכה ניתנה במדינה שבה אילוף כלבי נחייה הוא מקצוע מוכר או שהתעודה ניתנה על ידי הפדרציה הבינלאומית לבתי ספר לכלבי נחייה לעיוורים).

2.2.7.2.2 בעל ניסיון מעשי מוכח של שלוש שנים לפחות במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות באילוף כלבי נחייה ובהדרכת אנשים עם עיוורון או לקות ראייה לשימוש בכלבי נחייה.

מובהר כי המציע רשאי להציג מאמן מוצע שישמש גם כמנהל בית הספר ובלבד שאיש הצוות המוצע עומד הן בתנאי הסף למנהל בית הספר כאמור בסעיף 2.2.7.1 לעיל והן בתנאי הסף למאמן כאמור בסעיף 2.2.7.2 לעיל.

הוטרינר המוצע

2.2.7.3

על המציע להציג וטרינר מוצע, אחד לכל בית ספר הכלול בהצעתו, שיעמוד בכל הדרישות הבאות, במצטבר –

2.2.7.3.1 בעל רישיון וטרינר תקף או בעל היתר זמני / מוגבל מטעם מנהל השירותים הוטרינריים במשרד החקלאות, לפי האמור בחוק הרופאים הוטרינרים, תשנ"א-1991.

2.2.7.3.2 בעל ניסיון מעשי מוכח של שנתיים לפחות במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות בעבודה כוטרינר.

להוכחת עמידתו בתנאי סף אלו, המציע יפרט את השכלתו ואת ניסיונו הרלוונטי של הצוות המוצע בטבלאות המפורטות בנספח 14, יצרף בסופו של נספח זה תעודות המעידות על השכלתו של הצוות המוצע (מנהל בית הספר, המאמן והוטרינר), רישיון ו/או תעודת הסמכה, לפי העניין, וקורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה, בנפרד לגבי כל מחוז הכלול בהצעה, ויגיש תצהיר כנדרש בנספח 14. ההצהרה תאושר על ידי עורך דין.

כל האישורים והמסמכים הנדרשים יהיו על שם המציע בלבד ויהיו תקפים למועד הגשת ההצעה. המציע מתחייב לעדכן את המשרד לגבי כל שינוי במשך כל תקופת המכרז.

מכרז פומבי מס' 2016 / 141

המשרד יהיה רשאי לדחות על-הסף כל הצעה, אליה לא יצורפו כל האישורים והמסמכים, המפורטים לעיל, וזאת ללא כל הודעה נוספת לאמור כאן.

מבלי לפגוע באמור לעיל, המשרד שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול-דעתו הבלעדי, לדרוש השלמה של מסמכים ולקבל הבהרות נוספות בכתב, בקשר להצעות, שיוגשו למכרז זה. השלמות או הבהרות יהוו חלק בלתי-נפרד מההצעה. היה ולא יתקבלו כל ההשלמות או ההבהרות הנדרשות בשלמות ובמועד אשר נקבע ע"י המשרד, יהיה המשרד רשאי לפסול את ההצעה.

3. בדיקת ההצעות והערכתן

יובהר כי תנאי הסף (שלב א') ואיכות ההצעות (שלב ב') בהתייחס לצוות המוצע כאמור בסעיף 2.2.7 לעיל ולמבנה/ים המוצע/ים ייבדקו עבור כל מחוז בנפרד.

3.1 שלב א': בדיקה של סעיפי-הסף

בשלב זה ההצעות ייבדקו לפי מידת המענה על תנאי-הסף. הצעות שאינן עונות על כל תנאי-הסף ייפסלו.

3.2 שלב ב': הערכה של איכות ההצעה

3.2.1 הצעות, שעמדו בכל תנאי-הסף הנדרשים, יעברו לשלב זה של בדיקת איכות ההצעות.

3.2.2 המשרד שומר לעצמו את הזכות לפסול הצעה, אשר ציון האיכות הכולל שלה לא יעלה על 70 נק'.

3.2.3 מובהר כי על המציע לפרט את ניסיונו ואת ניסיון הצוות המוצע, לפי העניין, לצורך בדיקת איכות ההצעה בנספח 13 ובנספח 14, לפי העניין.

3.2.4 הערכת התועלת, שתופק מן ההצעה, תתבסס על כל המידע, אשר על המציע להגיש בהצעתו, ובהתחשב בעקרונות ובקריטריונים הבאים ובמשקל היחסי שלהם, כמפורט להלן (מובהר כי תתאפשר חפיפה בניקוד בין אמות המידה לעניין אותן שנות ניסיון ובלבד שהניסיון שיוצג בהצעה הוא רלוונטי לבדיקה, אלא אם כן נאמר אחרת באמת המידה):

ניקוד מירבי	פירוט אמת המידה	אמת המידה	מס.	הגורם הנבדק
12	ייבדק ניסיון המציע בהפעלת מרכז לאילוף כלבים (לרבות חווה, מכון, פנסיון וכיו"ב) במהלך תשע השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה מעבר לנדרש בתנאי הסף (שלוש שנים לפחות) יינתנו 3 נק' עד למקסי של 12 נק'.	ניסיון בהפעלת מרכז לאילוף כלבים	1.1	1. המציע
8	ייבדק ניסיון המציע באספקת שירותים חברתיים ו/או טיפוליים ו/או שיקומיים ו/או חינוכיים ו/או שירותי הדרכה ו/או ייעוץ עבור אנשים עם מוגבלות, כהגדרתם במכרז זה, במהלך שש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה (החל משנת הניסיון הראשונה) יינתנו 2 נק' עד למקסי של 8 נק'.	ניסיון באספקת שירותים חברתיים ו/או טיפוליים ו/או שיקומיים ו/או חינוכיים ו/או שירותי הדרכה ו/או ייעוץ	1.2	
10	ההמלצות ייבדקו בהתאם למנגנון המפורט בסעיף 3.2.5 להלן. עבור כל המלצה טובה יינתנו 5 נק' עד למקסי של 10 נק'. המשרד יהיה רשאי שלא להתקשר עם מציע שקיבל פחות מ-5 נק' באמת מידה זו.	שביעות רצון מהתקשרויות קודמות	1.3	
30	סה"כ ניקוד למציע			
20	ייבדק ניסיון מנהל בית הספר המוצע בניהול	ניסיון בניהול	2.1	2. מנהל בית

הספר המוצע	צוות	צוות	צוות
		צוות של לפחות שני אנשים, בכל שנה, במהלך תשע השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה מעבר לנדרש בתנאי הסף (שלוש שנים לפחות) יינתנו 5 נק' עד למקסי של 20 נק'.	
20	סה"כ ניקוד למנהל בית הספר המוצע		
30	ניסיון באילוף כלבי נחייה	3.1	3. המאמן המוצע
	ייבדק ניסיון מאמן המוצע באילוף כלבי נחייה ובהדרכת אנשים עם עיוורון או לקות ראייה לשימוש בכלבי נחייה במהלך עשר השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה מעבר לנדרש בתנאי הסף (שלוש שנים לפחות) יינתנו 6 נק' עד למקסי של 30 נק'.		
30	סה"כ ניקוד למאמן המוצע		
20	התאמת המבנה המוצע	4.1	4. בדיקת המבנה/ים
	הגורמים המקצועיים במשרד יערכו ביקור במבנה המוצע על ידי המציע, ממצאי הביקור יעוגנו בדו"ח. הניקוד באמת המידה יינתן על ידי ועדת המכרזים, בין השאר, על בסיס ממצאי הביקור ודברי הגורמים המקצועיים. נספח של דוח הביקור במבנה המוצע מצ"ב כנספח 15.		
	הציון באמת מידה זו מתחלק בין סוגי המבנים באופן הבא:		
	<ul style="list-style-type: none"> מבנה/ים שישמשו/ו לצורך לינת העיוורים – 65% (13 נק') מהניקוד באמת מידה זו. מבנה/ים שישמשו/ו לצורך החזקת, גידול ואילוף כלבי הנחייה – 35% (7 נק') מהניקוד באמת מידה זו. 		
	<p>מובהר כי במקרה שיימצא כי מבנה/ים שהוצגו/ו על ידי המציע במענה למכרז, אינו/ם עומד/ים באחד או יותר מתנאי הסף למבנה כמפורט בטבלאות תנאי הסף למבנה ואינו/ם ניתנים להתאמה בתוך שלושה חודשים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז, הצעתו של המציע תיפסל על הסף, וממילא לא יינתן ניקוד באמות המידה למבנה בגין אות/ם המבנה/ים שנמצא לגבי/הם שאינו/ם עומד/ים בתנאי הסף למבנה.</p> <p>המשרד רשאי שלא להתקשר עם מציע שלא קיבל לפחות 70% מציון המבנה הכולל (14 נק') או מציון כל אחד מסוגי המבנים (9 נק') למבנה/ים שישמשו/ו לצורך לינת העיוורים ו- 5 נק' למבנה/ים שישמשו/ו לצורך החזקת, גידול ואילוף כלבי הנחייה).</p>		
20	סה"כ ניקוד למבנה		
100	סה"כ ניקוד		

3.2.5 **שביעות רצון מהתקשרויות קודמות והמלצות (10 נק')**

- 3.2.5.1 על המציע לצרף להצעתו המלצות בכתב מלפחות **שני** גופים אשר קיבלו מהמציע במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות שירותי אילוף ואימון כלבי נחייה ושירותי הדרכת עיוורים לשימוש בכלבי נחייה כמפורט בסעיף 2.2.5 למכרז. המציע יפרט בנספח 13 ביחס לכל אחת מההמלצות שצורפו על ידו את פרטי ההתקשרות עם הממליץ.
- 3.2.5.2 על מציע, אשר נתן שירותים כמפורט בסעיף 3.2.5 לעיל למדינה ו/או לגופים ציבוריים, לפרט בנספח 13 את רשימת **כל** הגופים כאמור, הכוללת אנשי קשר וטלפונים ליצירת קשר עמם.
- 3.2.5.3 המשרד יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לפנות לגורמים המפורטים בנספח 13, כולם או חלקם, וכן לגורמים אחרים שקיבלו שירותים מהמציע, לשם קבלת פרטים אודות השירות שקיבלו ושביעות רצונם ממנו.
- 3.2.5.4 המלצות בע"פ או בכתב מגורמים מקצועיים במשרד, בין אם פורטו ובין שלא פורטו בנספח 13, ייחשבו כהמלצה **אחת** לצורך אמת מידה זו.
- 3.2.5.5 מובהר בזאת כי, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, רשאי המשרד להוריד נקודות למציע ואף ליתן לו ניקוד שלילי עד למינוס 10 נק', בשל היעדר שביעות רצון מהאופן בו המציע ביצע התקשרויות קודמות עם המשרד, המדינה או עם גופים ציבוריים, לרבות בעקבות פנייה לפי סעיף 3.2.5.2 לעיל או לפי סעיף 3.2.5.3 לעיל. כן רשאי המשרד לקבוע כי הניקוד באמת מידה זו יינתן אך ורק בהתחשב במידת שביעות הרצון מהאופן בו ביצע המציע התקשרויות קודמות עם המשרד, מבלי לקחת בחשבון המלצות של גורמים חיצוניים, וזאת בהתבסס על דיווח של הגורם המקצועי בתוך שלוש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות.

3.3 **שלב ג': בחירת הזוכים**

- 3.2.6 מובהר כי לא תתאפשר במסגרת מכרז זה הפעלה של למעלה מבית ספר אחד על ידי אותו ספק. על אף האמור לעיל, המשרד רשאי לבחור במציע במכרז זה כזוכה גם אם בחירתו כזוכה תביא לכך שיפעיל את שני בתי הספר, בין היתר, במקרה שהוגשה הצעה יחידה במענה למחוז ו/או במקרה של פער של 20% או יותר בניקוד האיכות (הפער יחושב על בסיס ההצעה בעלת הניקוד הגבוה מבין ההצעות). מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, המציע יהיה מחויב להצעתו גם במקרה שיזכה בהפעלה של רק חלק מבתי הספר שנכללו בהצעתו.
- 3.2.7 ההצעות ידורגו בהתאם לציוני האיכות. בחירת זוכים להפעלת בתי הספר תתבצע בהתאם למפורט להלן –
- 3.2.7.1 **בית ספר ראשון** – ההצעה הזוכה תהא ההצעה שקיבלה את הניקוד הגבוה ביותר ללא תלות במיקום בית הספר כפי שצוין בהצעה.

מכרז פומבי מס' 2016 / 141

3.2.7.2. **בית ספר שני** – ההצעה הזוכה תהא ההצעה שקיבלה את הניקוד הגבוה ביותר מבין יתר ההצעות ובלבד שהמחוז שצוין בהצעה הוא אינו המחוז שצוין בהצעה כאמור בסעיף 3.2.7.1 למכרז וכן שהמזיע שהגיש את ההצעה הוא אינו המזיע הזוכה לפי סעיף 3.2.7.1 למכרז, הכל בכפוף לאמור בסעיף 3.2.6 למכרז.

4. שונות

4.1 רשימת הרוכשים של מסמכי המכרז

- 4.1.1 בעת הרכישה של מסמכי המכרז, יירשם הרוכש במזכירות אגף מנהל ומשק ומכרזים וימסור פרטים מזהים, לרבות פרטים של איש הקשר מטעמו, כולל מספרי טלפון ופקס וכתובת של דואר אלקטרוני.
- 4.1.2 יודגש, כי כל מידע מטעם המשרד בנוגע למכרז זה יישלח, בנוסף לפרסום כמתחייב, לרוכשים את מסמכי המכרז לפי הפרטים, אותם מסרו בעת רכישת המכרז, וייחשב כאילו התקבל אצל הרוכשים ויהיה מחייב לכל עניין ודבר.
- 4.1.3 באחריות המציעים לעקוב אחר כל עדכון לגבי מכרז זה, ובכלל זה תשובות לשאלות הבהרה במועד שנקבע לכך במסמכי המכרז, כפי שיעודכנו באתר האינטרנט של המשרד.

4.2 שאלות הבהרה

- 4.2.1 שאלות הבהרה יופנו לאיש הקשר של המשרד כאמור במודעת הפרסום בכתובת הדוא"ל שלהלן: michrazim@molsa.gov.il.
- 4.2.2 המועד האחרון להפניה של שאלות הוא **עד ליום ג', ה-17/05/2016 בשעה 12:00**. המשרד לא יענה על כל שאלה, שתגיע לאחר מועד אחרון זה.
- 4.2.3 להלן תיאור המבנה להגשה של שאלות ובקשות הבהרה:

	מספר מכרז, שם מכרז
	שם המציע הפוטנציאלי
	פרטי איש הקשר
	טלפון
	כתובת דואר אלקטרוני
	מספר פקס

	הסעיף במכרז	פירוט השאלה/בקשת הבהרה

המתכונת היחידה להעברה של השאלות היא כמסמך Word.

יודגש, כי המשרד לא יענה לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו במועד לאיש הקשר של המשרד בפורמט ובמבנה כאמור לעיל.

כן יודגש, כי המשרד אינו מתחייב לענות על כל השאלות שיוגשו.

- 4.2.4 התשובות לשאלות ישלחו בכתב, ללא ציון פרטים מזהים של הפונים, לכל רוכשי המכרז הרשומים כאמור בסעיף 4.1 לעיל, באמצעות דואר אלקטרוני ובאמצעות פקס ובנוסף יפורסמו באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי תחת הלשונית "מכרזים" ובאתר האינטרנט של המשרד **והן יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויחייבו את כל המציעים**. מובהר כי על המציעים לצרף להצעתם את מסמך שאלות ההבהרה, חתום במקום המתאים על ידי נציגם המוסמך. מסמך שאלות ההבהרה החתום יסומן כנספח 23.
- 4.2.5 **מובהר בזאת כי על המציעים לשאול ולהעיר בנוגע לדרישות הביטוח במכרז ובאישור הביטוחי במסגרת הליך שאלות ההבהרה בלבד. אין לבצע כל שינויים על גבי הנספח של אישור ביטוחים ואין לצרף נספח בנוסח שונה מזה שצורף למכרז.**

4.3 הגשת ההצעה

- 4.3.1 ההצעה תוגש ב-2 (שני) עותקים. אחד מן העותקים ייקרא "עותק המקור". עותק המקור יכיל את הערבות המקורית ואת מסמכי המכרז החתומים במקור.
- 4.3.2 שני העותקים יוכנסו לתוך מעטפה אטומה עליה יצוין: "משרד הרווחה והשירותים החברתיים, מכרז מספר 2016 / 141" בלבד, ללא שם המציע, או פרטים מזהים כלשהם.
- 4.3.3 למען הסר ספק יודגש, כי הנוסח המחייב של ההצעה יהיה זה המופיע בעותק המקור.
- 4.3.4 על המציע לוודא הכנסה פיסית של ההצעה לתיבת המכרזים. הצעה שלא תהיה בתיבת המכרזים במועד פתיחת התיבה, תחשב כאילו שלא התקבלה.
- 4.3.5 מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד בהתייחס לכל המחוזות הכלולים בהצעתו. לעניין סעיף זה, "מציע" – לרבות בעל השליטה במציע או הנשלט על ידו או הנשלט על ידי גורם שלישי השולט בו.
- 4.3.6 ההצעות, לרבות כל הנספחים, ההמלצות, האישורים וכל פרט הנדרש במכרז, יוגשו בשפה העברית.
- 4.3.7 יש לצרף להצעה את כל האישורים והמסמכים הנדרשים לפי מכרז זה.
- 4.3.8 מציע המבקש כי חלקים מסוימים בהצעתו יהיו חסויים מתבקש להמציא עותק נוסף (שלישי) של ההצעה, שבו החלקים החסויים מושחרים. על המציע לציין במפורש בנספח 16 למכרז, אלו סעיפים בהצעתו הוא מבקש שיהיו חסויים בפני הצגה למציעים אחרים, מטעמי סוד מקצועי או מסחרי. מציע, שלא יציין סעיפים כאלה, ייראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו כולה.
- 4.3.8 מובהר בזאת, כי ההחלטה האם חלק כלשהו בהצעת הספק יהיה חסוי, תהיה נתונה אך ורק לוועדת המכרזים של המשרד וכי ועדת המכרזים תהיה רשאית, על-פי שיקול-דעתה הבלעדי, להציג בפני המציעים, שלא זכו במכרז, כל מסמך, אשר, להערכתה המקצועית, אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות חובת המכרזים.

מכרז פומבי מס' 2016 / 141

4.3.9 כן מובהר בזאת, כי כל נושא, שמציע סימן כנושא שהוא מבקש להטיל עליו חיסיון, יהיה חסוי גם ביתר ההצעות, ככל שוועדת המכרזים תקבל את טענת החיסיון.

4.4 חתימה על מסמכי המכרז

4.4.1 כל עמוד בכל אחד מעותקי ההצעה (כולל מסמכי המכרז הנ"ל) יחתם בראשי תיבות של מורשי חתימה מטעם המציע באופן המחייב את המציע בהתאם למפורט באישור הנדרש בתנאי סף 2.1.6 לעיל.

4.4.2 כל הנספחים, עליהם נדרשת חתימתו של המציע, יחתמו ע"י מורשי החתימה מטעמו באופן המחייב את המציע בהתאם למפורט באישור הנדרש בתנאי סף 2.1.6 לעיל.

4.4.3 **מובהר כי סעיף זה אינו חל על נספח 1 למכרז וכי המציעים אינם נדרשים לצרף את נספח זה להצעתם.**

4.5 תוקף ההצעה

4.5.1 הצעת המציע תהיה **בתוקף עד ליום 22/11/2016**. המשרד שומר לעצמו את הזכות לדרוש הארכה של תוקף ההצעה ושל תוקף ערבות ההצעה, היה והליכי המכרז יימשכו מעבר לתקופה הנ"ל. המציע מתחייב להאריך את תוקף הצעתו ואת תוקף הערבות בהתאם לדרישתו של המשרד, היה והמשרד יחליט על הארכה כאמור, ועל תקופת הארכה יחולו הוראות סעיף 2.1.7 לעיל, בשינויים המחויבים.

4.5.2 הצעותיהם של מציעים שנבחרו ככשיר שני וככשיר שלישי, ככל שנבחרו, יישארו בתוקף למשך כל תקופת החיסיון בהתקשרות המשרד מול המציע שהצעתו נבחרה כזוכה לפי מכרז זה (ששת החודשים הראשונים להתקשרות).

4.5.3 **מובהר כי מציע שלא יאריך את תוקף הצעתו ואת תוקף הערבות כאמור, יראו בו כמי שהסיר הצעתו במענה למכרז זה וכי הצעתו לא תובא בחשבון בעת בדיקת ההצעות.**

4.6 לענין עידוד נשים בעסקים

על מציע העונה על הדרישות בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, לענין עידוד נשים בעסקים, להגיש אישור ותצהיר, לפיו העסק הוא בשליטת אישה (על משמעותם של המונחים: "עסק", "עסק בשליטת אישה", "אישור" ו"תצהיר" – ראה סעיף 2ב לחוק).

4.7 חתימת הספק על ההסכם לאחר זכייתו

4.7.1 יחד עם הודעת הזכייה יועבר לספק הסכם לחתימה בצירוף נספחי ההסכם, לרבות נוסח כתב ערבות ביצוע הכולל את הסכום ואת תאריך התוקף וכן את נוסח אישור עריכת הביטוחים.

מכרז פומבי מס' 2016 / 141

- 4.7.2 על הספק לחתום על ההסכם ועל נספחיו, לרבות ערבות הביצוע כמפורט בסעיף 4.8 להלן ואישור עריכת ביטוחים שהינם נספחים להסכם, ולהעבירו כשהוא חתום לנציג המשרד תוך 14 (ארבעה-עשר) יום ממועד קבלת ההסכם לחתימתו.
- 4.7.3 יש לראות את ההסכם והמכרז כמשלימים זה את זה. אם תתגלה סתירה בין האמור במכרז זה לבין האמור בהסכם, ייעשה מאמץ ליישב את הסתירה. היה ולא תהיה אפשרות ליישב את הסתירה, הוראת המכרז תהיה עדיפה על הוראת ההסכם, הסותרת אותה, אלא אם ייאמר במפורש אחרת. אם יתגלו סתירות בין האמור בהצעה לבין האמור במכרז או בהסכם, אז ההוראות במכרז ובהסכם יהיו עדיפות על האמור בהצעה.
- 4.7.4 הספק לא יעשה כל פעולה ולא יהיה זכאי לכל תשלום בקשר עם ביצוע מכרז זה עד אשר יחתם ההסכם עם המשרד ותונפק לו הזמנה, החתומה בידי הגורמים המוסמכים במשרד. למען הסר כל ספק מודגש בזה, כי ההתקשרות בין הצדדים תושלם רק עם חתימת ההסכם על-ידי שני הצדדים.

ערבות ביצוע 4.8

- 4.8.1 כאמור בסעיפים 4.7.1 ו-4.7.2 לעיל, על הספק לצרף להסכם כתב ערבות, מקורי ובלתי מותנה, על שמו לשם הבטחת ביצועו של ההסכם בנוסח המצורף כנספח 17. נוסח זה מחייב ואין לסטות ממנו.
- 4.8.2 הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן בשיעור של 100% (מאה אחוז), לפי המדד, שיהיה ידוע במועד הגשת ההצעה, ותעמוד על 5% (חמישה אחוזים) מערך סך ההתקשרות עם הספק (לא כולל אופציות), כולל מע"מ. הערבות תהיה בתוקף 60 (שישים) יום מעבר לתקופת ההתקשרות עם הספק. ככל שתוארך ההתקשרות עם הספק, הערבות תוארך על ידו בהתאם.
- 4.8.3 הערבות תהיה ערבות בנקאית מבנק בישראל או מחברת ביטוח ישראלית, שברשותה רישיון לעסוק בביטוח לפי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981. אם הערבות תהיה של חברת ביטוח, החתימה לאישור הערבות תהיה של חברת הביטוח עצמה ולא של סוכן מטעמה.

חלף ערבות 4.9

- 4.9.1 בהתאם להוראת חשכ"ל 7.7.1 עומדת לספק האפשרות לבקש להגיש הוראת חלף ערבות **כתחליף לכתב ערבות ביצוע** (בנוסח שבנספח 18 למכרז) לפיה הספק מאשר למדינה לעכב סכום, בגובה סכום ערבות הביצוע שהתבקשה, מתוך התשלומים להם זכאי הספק בגין ההתקשרות, ובכלל זה בגין שירות שבוצע על ידי הספק אף בטרם הוגשה חשבונית בגין ביצועו, כבר מהתשלום הראשון לו זכאי הספק. לצורך בחינת האפשרות להחליף לכתב ערבות ביצוע בהוראת חלף ערבות יבדוק המשרד את איתנותו הפיננסית של הספק על פי מדד אלטמן, יחס הון חוזר ומדדים נוספים שייבחרו על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. ספק שיימצא לגביו

שאינו איתן פיננסית על פי בדיקת המשרד יידרש להגיש ערבות ביצוע לשם הבטחת ביצועו של הסכם ההתקשרות וכתנאי לחתימה על ההסכם.

4.10 זכויותיו של המשרד

מבלי לגרוע מהוראות מכרז זה, מהוראות כל דין ומן ההלכה הפסוקה, המשרד יהיה רשאי, לפי שיקול-דעתו הבלעדי:

- 4.10.1 לקבל הצעה כלשהי, בשלמותה או חלקים ממנה ו/או ליישם אותה בשלבים ו/או שלא להזמין את כל השירותים לפי מכרז זה ו/או שלא לבחור בזוכה כלשהו למכרז ו/או לפצל את הזכייה בין מספר זוכים ו/או לבטל את זכייתו של הספק ולקבוע זוכה אחר תחתיו ו/או להשהות את הליכי המכרז ו/או ההתקשרות עם הספק ו/או לבטל מכרז זה כליל ו/או לערוך מכרז חדש ו/או תהליך אחר על-פי דין ו/או לא להתקשר בהסכם עם גורם כלשהו.
- 4.10.2 להוסיף, לגרוע או לשנות כל פרט שייראה לו מהפרטים המופיעים במכרז. שינויים אלו יובאו מראש לידיעתם של כל הרוכשים את המכרז.
- 4.10.3 להרחיב, לצמצם או לממש את המכרז בשלבים, מכל סיבה שהיא, לרבות לאחר החתימה על ההסכם עם הספק לפי מכרז זה.
- 4.10.4 לערוך הגרלה בין מציעים אשר הצעותיהם קיבלו ציון זהה, אשר יהא הציון הגבוה ביותר באמות המידה, עפ"י נוהל הגרלה המפורט בנספח 19, זאת בכפוף למנגנון הזכייה המפורט בסעיף 3.3 לעיל.
- 4.10.5 לפנות למציע או לכל גורם רלוונטי אחר, לרבות אנשי הקשר שפורטו על ידי המציע בהצעתו, בקשר עם הליכי המכרז.
- 4.10.6 לזמן לראיון את המציע או מי מטעמו. היה ולא התייצב המציע או מי מטעמו לראיון במועד שקבע המשרד, רשאי יהיה המשרד לפסול את ההצעה.
- 4.10.7 לא לאשר אף אחת מן ההצעות, שהוגשו למכרז, אם תקציב המשרד למטרה זו לא יכסה את העלויות, כפי שיידרשו בהצעות שנתקבלו.
- 4.10.8 שלא לבחור בהצעה אם נמצא כי ההצעה היא בלתי סבירה באופן, המעורר חשש בדבר יכולתו של המציע לעמוד בהתחייבויותיו, לרבות בכל הנוגע לתשלום של השכר ושל התנאים הסוציאליים לעובדים שיבצעו את הפעילות הנדרשת, או כי היא חסרה, מוטעית, מבוססת על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז.
- 4.10.9 לנהל משא ומתן עם מציעים בקשר להצעתם והכל בהתאם לקבוע בתקנה 7 לתקנות חובת המכרזים.
- 4.10.10 לבחור מציע ככשיר שני או שלישי, לגבי כל אחד מהמחוזות נושא המכרז, בהתאם למנגנון המפורט בסעיף 3 למכרז.
- 4.10.11 להתקשר עם המציע שנבחר ככשיר שני או שלישי, לגבי כל אחד מהמחוזות נושא המכרז, ואם נבחר יותר ממציע אחד כזוכה במכרז, שני המציעים הבאים בתור, לפי העניין (להלן – "הספק החלופי"), ועל הספק החלופי יחולו כל תנאי מכרז זה וההסכם המצורף לו, בין היתר בכל אחד

מכרז פומבי מס' 2016 / 141

מהמקרים הבאים: הספק לא ביצע את כל הפעולות והמציא את כל האישורים הנדרשים במועד, לרבות ביחס למבנה/ים המוצע/ים על ידו; לא נחתם הסכם עם הספק; ההתקשרות עם הספק לא יצאה אל הפועל מכל סיבה שהיא; ההתקשרות עם הספק בוטלה במהלך תקופת הניסיון.

4.10.12 לא להתחשב כלל בהצעה, שאינה עונה על אחת מדרישות המכרז, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, אשר, לדעת המשרד, מונע הערכה של ההצעה או החלטה כראוי, או במקרה, שההצעה כוללת הסתייגויות, שינויים או תוספות כלשהם על האמור במסמכי המכרז. היה והמשרד יבחר בהצעה, בה יהיו שינויים או הסתייגויות או תוספות, מעבר לאמור במסמכי מכרז, יהא זה על-ידי תוספת בגוף המסמכים או במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, ייראו כאילו לא נכתבו ולא יובאו בחשבון בעת הדיון בהצעה ולא יחייבו את המשרד.

4.10.13 להורות, אם נמצא כי החלטה זו משרתת באופן המרבי את טובת הציבור ואת תכליתו של מכרז זה, מנימוקים שיירשמו, על תיקון של כל פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם.

4.11 הארכת מועדים

מבלי לגרוע מכלליות האמור במסמכי מכרז זה, ועדת המכרזים תהיה רשאית לדחות כל אחד מהמועדים הקבועים במכרז זה, לרבות המועד האחרון להגשת ההצעות, המועד האחרון להשלמת ההתארגנות לאספקת השירותים נושא המכרז וכיו"ב, ככל שתמצא לנכון, ואף מספר פעמים. במקרה של דחיית מועד במסגרת הליכי המכרז, לפני בחירתו של מציע זוכה, תימסר ההודעה בדבר דחיית המועדים באמצעות פרסום באתר האינטרנט של המשרד. החלטה על דחיית מועדים לאחר בחירתו של מציע זוכה תימסר למציע הזוכה ו/או למציעים אחרים, לפי הרלוונטיות, בכתב ובהתאם לפרטי ההתקשרות המצויים בידי המשרד. על מועד ההגשה החדש אשר ייקבע על ידי ועדת המכרזים, במידה ויקבע, תחולנה כל הוראותיו של מכרז זה, לפי העניין והרלוונטיות, אלא אם כן קבעה ועדת המכרזים אחרת בהחליטה על דחיית המועד.

4.12 בעלות על המכרז ועל ההצעה

4.12.1 מכרז זה הוא קניינו של המשרד והוא מועבר למציע לצורך הגשת ההצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש, שאינו לצורך הכנת ההצעה.

4.12.2 הצעתו של המציע והמידע שבה הם קניינו של המשרד. למציע תהיה אפשרות להשתמש בהצעה ובמידע שבה להכנתן של הצעות אחרות. המשרד מתחייב לא לגלות את תוכן ההצעה לצד שלישי, טרם בחירת הספק, זולת ליועצים, המועסקים על-ידו (ולמעט למציעים, שלא זכו במכרז, כמפורט להלן), אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ואי שימוש בהצעתו של המציע, אלא לצרכי מכרז זה, או אם הדבר מתחייב על-פי כל דין.

4.12.3 כל מציע המבקש לעיין בהצעה הזוכה יידרש לשלם סך של 250 ₪.

4.13 פרסום ההתקשרות

- 4.13.1 בהתאם להחלטת ממשלה מס' 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "החלטת הממשלה"), יפורסם ההסכם הסופי החתום באתר חופש המידע המרכזי שכתובתו www.foi.gov.il, וזאת בתוך חודש ימים מיום חתימתו.
- 4.13.2 ההתקשרות תפורסם בנוסחה המלא והסופי והפרסום יחול על כל תוספת או תיקון של ההתקשרות שנעשו לאחר שפורסם ההיתר או ההתקשרות.
- 4.13.3 ספק העלול להיפגע מפרסום ההסכם רשאי להתנגד לפרסום סעיפים מסוימים בהסכם, כולם או חלקם, ועליו להצביע באופן ברור ומנומק על החלקים הרלוונטיים שלטעמו עלולים לפגוע בו כאמור בהחלטת הממשלה.
- 4.13.4 המציע יחתום על ההצהרה בנוסח נספח 20 בדבר הסכמתו לפרסום ההתקשרות או הסתייגותו מפרסום חלקים מההסכם.
- 4.13.5 המשרד יהיה רשאי לדחות את התנגדות הספק כאמור בסעיף 4.13.3 לעיל אם מצא כי לא מתקיים חריג בדין לפרסום ההתקשרות או אם השתכנע כי בנסיבות העניין משקלו של האינטרס הציבורי בגילוי המידע עולה על עוצמת הנזק הצפויה לספק כתוצאה מפרסום המידע.
- 4.13.6 דחה המשרד התנגדות לפרסום כאמור בסעיף 4.13.5 לעיל, יהיה רשאי הספק לעתור כנגד החלטה זו בתוך 21 ימים כאמור בהחלטת הממשלה. המשרד לא יפרסם את המידע שפרסומו שנוי במחלוקת בטרם חלפה התקופה להגשת עתירה, באם הוגשה כאמור.

4.14 סמכות השיפוט

- מובהר בזאת כי בהתאם לתקנה 2 לתקנות בתי משפט לעניינים מנהליים (סדרי דין), התשס"א – 2000, תובענה בקשר למכרז זה תוגש אך ורק לבית המשפט המוסמך בעיר ירושלים.

עלות .5

- 5.1. במענה למכרז זה, המציע אינו נדרש להגיש הצעת מחיר.
- 5.2. בעצם ההגשה של הצעתו במענה למכרז זה המציע מתחייב למלא ולעמוד בכל הנדרש במכרז, בהתאם לתעריפים, למנגנון התשלום ולתנאי התשלום, כמפורט בסעיף 6 להסכם המצ"ב כנספח 21.
- 5.3. התשלום כפוף לאישור של ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מדי שנה ובקיום תקציב בפועל. ההתקשרות כולה כפופה למגבלות כל דין, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו על פיו, הוראות התכ"ס, תנאי ההסכם שייחתם עם הזוכה והוצאת הזמנת עבודה חתומה ומאושרת כדין.

נספחים .6

מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הכלליים

מס.	סעיף במכרז	תעודה/אישור	קיים	לא קיים
.1	2.1.2	אישור על רישום המציע במרשם הרלוונטי, בהתאם לדין החל עליו.		
.2	2.1.3	אישור עדכני ותקף על ניהול ספרים.		
.3	2.1.3	אישור עדכני ותקף על ניכוי מס במקור.		
.4	2.1.3	אישור עדכני ותקף על רישום במע"מ.		
.5	2.1.4	נסח חברה/שותפות עדכני. הנסח ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים בכתובת www.justice.gov.il/mojheb/rasuthataagidim .		
.6	2.1.5	אישור מטעם רשם העמותות על ניהול תקין, תקף לשנת 2016.		
.7	2.1.6	אישור מעורך-דין או מרואה-חשבון על שמותיהם של מורשי החתימה של המציע.		
.8	2.1.11	עותק של אישור ביצוע התשלום לצורך רכישת מסמכי המכרז באינטרנט או של קבלה חתומה ע"י בנק הדואר. אישור התשלום או הקבלה יהיו על שם המציע בלבד או מי מטעמו.		

המציע מתבקש לצרף את המסמכים לנספח 3 בהתאם סדר הרשום בטבלה.

מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הספציפיים ואמות המידה

מס.	סעיף במכרז	תעודה/אישור	קיים	לא קיים
1.	2.2.1	<p>אם המציע הוא תאגיד, עליו לצרף להצעתו דוחות כספיים מבוקרים וחתומים לשנים 2013 ו-2014.</p> <p>אם המציע הוא עצמאי, עליו לצרף דוחות שנתיים חתומים ע"י מס הכנסה לרבות דוח רווח והפסד ודוח התאמה למס. בנוסף, עליו להגיש שומת מס לשלוש השנים האחרונות (2012, 2013 ו-2014) וכן צילום שיק מבוטל/אסמכתא מהבנק בהם מצוין מס' חשבונו של המציע, לצורך בדיקה כי המציע אינו לקוח מוגבל.</p> <p>מציע אשר עבר את מבחן האיתנות הפיננסית בעבר במשרד עבור שנים אלו יוכל להגיש אישור על ציון האיתנות הפיננסית במקום דוחות כספיים. מציע שעבר בדיקה זו לשנים שצוינו בסעיף 2.2.1.1 למכרז, אך אין ברשותו העתק מאישור זה, יוכל לפנות למבקר הכספים בחשבות, בדואר אלקטרוני שכתובתו: moshema@molsa.gov.il, בכדי לקבל העתק מהבדיקה האמורה.</p> <p>על מציע, אשר כל בעלי מניותיו עבדו כשכירים במסגרת תאגידיים בשנתיים שקדמו למועד פרסום מכרז זה, לצרף להצעתו תלושי שכר להוכחת היותם שכירים בשנתיים האמורות (2014-2015), אישור ממס הכנסה ומע"מ למועד פתיחת תאגיד המציע וכן אישור רוי"ח / עו"ד כי בעלי השליטה במציע עבדו כשכירים ולא היו בעלי מניות בתאגיד אחר. יובהר כי מציע אשר כל בעלי מניותיו עבדו כשכירים במסגרת תאגידיים בשנתיים שקדמו למועד פרסום מכרז זה יידרש לאחר זכייה, להעמיד ערבות ביצוע בגובה 7.5% (שבעה וחצי אחוזים) כולל מע"מ, מערך ההתקשרות לשנה עם המשרד לפי מכרז זה וכי לא תתאפשר לו להגיש הוראת חלף ערבות.</p> <p>המסמכים יצורפו בסופו של נספח 3 .</p>		
2.	2.2.2.1	<p>תרשים כללי של בעל מקצוע של המבנה/ים המוצעים, תוך ציון של החדרים הרלוונטיים, גודלם, ייעודם ומאפייניהם.</p> <p>המסמכים יצורפו בסופו של נספח 9 .</p>		
3.	2.2.2.2	<p>תעודת הסמכה בתחום בטיחות ו/או אישור כשירות בתוקף, לפי העניין.</p> <p>המסמכים יצורפו בסופו של נספח 10 .</p>		
4.	2.2.2.4	<p>אישורים בדבר זכויות במבנה.</p> <p>המסמכים יצורפו בסופו של נספח 9 .</p>		
5.	2.2.5	<p>העתק רישיון עסק בתוקף לעניין גידול, טיפול ואחזקה של בעלי-חיים.</p> <p>המסמכים יצורפו בסופו של נספח 13 .</p>		
6.	2.2.7	<p>1. תעודות המעידות על השכלתו של הצוות המוצע (מנהל בית הספר, המאמן והוטרינר).</p> <p>2. רישיון ו/או תעודת הסמכה, לפי העניין.</p> <p>3. קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה.</p> <p>המסמכים יצורפו בסופו של נספח 14 .</p>		
7.	3.2.5	<p>המלצות.</p> <p>המסמכים יצורפו בסופו של נספח 13 .</p>		

מסמכים שעל המציע לחתום עליהם / למלא

מ.ס.	הנושא	הערות
נספח 2	טופס בקשה לקבלת כלב נחייה	יש לחתום.
נספח 3	פרטי המציע	יש למלא ולחתום.
נספח 4	ערבות הצעה	יש לצרף ערבות מקורית חתומה ע"י הבנק או חברת הביטוח.
נספח 5	הצהרה בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.
נספח 6	שמירת סודיות	יש לחתום.
נספח 7	אישור בדבר קיום ביטוחים	יש לחתום.
נספח 8	הצהרה והתחייבות המציע בדבר עמידה בתנאי הסף הכלליים	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.
נספח 9	התחייבות לעמידה בדרישות הסף למבנה/ים	יש למלא ולחתום.
נספח 10	בדיקת עמידת המבנה המוצע לצורך לינת והזנת העיוורים בדרישות בטיחות	יש לצרף טופס מלא וחתום על ידי בודק מוסמך כנדרש.
נספח 11	מיגון מבנים לזמן חירום	יש למלא ולחתום.
נספח 12	התחייבות לעמידה בדרישות ביטחון	יש לחתום.
נספח 13	ניסיון המציע, רישיון והמלצות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.
נספח 14	ניסיון הצוות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.
נספח 15	טופס בדיקה למבנה/ים המוצע/ים לעמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות	יש לחתום.
נספח 16	חלקים חסויים בהצעה	יש למלא ולחתום.
נספח 17	כתב ערבות ביצוע	יש לחתום.
נספח 18	הוראת חלף ערבות	יש לחתום.
נספח 19	נוהל הגרלה לבחירת הזוכה במכרז	יש לחתום.
נספח 20	הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות	יש למלא ולחתום.
נספח 21	הסכם התקשרות	יש לחתום.
נספח 22	טופס מעקב לדוגמה	יש לחתום.
נספח 23	מסמך תשובות לשאלות הבהרה שהופץ על ידי המשרד	יש לחתום.

המציע מתבקש לצרף את המסמכים בסדר הרשום בטבלה.

נספח 1 השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם

מובהר כי המציעים אינם נדרשים לצרף את נספח זה להצעתם.

סעיף

נושא

א	כללי
ב	מקום מתן השירות והיקף השירות
ג	משך השירות ושעות מתן השירות
ד	אוכלוסיית היעד
ה	מהות השירות
ו	דיווח למשרד
ז	גורמים מפנים
ח	דרישות כח אדם
ט	דרישות מהמבנה
י	דרישות ציוד

א. כללי

1. א. משרד הרווחה והשירותים החברתיים, השירות לעיוור, מבקש לקבל הצעות להפעלת בתי ספר לאימון ולהדרכת עיוורים לשימוש בכלבי נחייה, הכולל גידול ואילוף הכלבים, וכן אספקת שירותי ליווי לאחר תקופת ההכשרה, בפריסה ארצית.
2. א. מטרת המכרז היא לאתר שני גופים, ציבוריים או פרטיים, שיפעילו בתי ספר בתנאי פנימייה, לאימון ולהדרכת עיוורים נושאי תעודת עיוור / לקוי ראייה לצמיתות מעל גיל 16 כמפורט בהוראת התע"ס 6.2, שנמצאו מתאימים על ידי המשרד, לשימוש בכלבי נחייה. תפקידו של בית הספר מתחיל עם הרבעתו של הכלב, ממשיך בהעברתו למשפחה אומנת מתאימה, אבחון התאמתו של הכלב לתפקיד הנדרש, אימון ואילוף, אבחון התאמתו של האדם העיוור להתנייד עם הכלב, הדרכה אינטנסיבית של האדם העיוור במשך עד חודש ימים בתנאי פנימייה, ליווי האדם העיוור והנחייתו וטיפול במצבים מיוחדים המתעוררים במהלך חיי הכלב, לרבות עיוור שקיבל כלב נחייה בחו"ל.
3. א. הספק יספק את השירותים כמפורט להלן, ועפ"י נהלי והנחיות השירות לעיוור ועפ"י הוראת תע"ס 6.2 המתעדכנים מעת לעת ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד המתעדכנים מעת לעת.

ב. מקום מתן השירות והיקף השירות

1. ב. המשרד מעוניין בהפעלת שני בתי ספר בפריסה ארצית ובלבד שבתי הספר יופעלו בשני מחוזות שונים ממחוזות המשרד. המכסה המרבית של עיוורים הזכאים לשירות זה היא 80 עיוורים בסך הכל בשנה בשני בתי ספר אשר יתחלקו בין בתי הספר בהתאם לדרישת האוכלוסייה. מובהר כי השירות הנו ארצי וינתן לעיוורים מכל רחבי הארץ ללא תלות במיקום בית הספר.

מכרז פומבי מס' 2016 / 141

- ב.2. מובהר בזאת כי המספר המצוין לעיל מהווה אומדן בלבד. המשרד יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי ובהתאם לצרכי האוכלוסייה, להוסיף או להפחית מהמספר המצוין לעיל ו/או לשנות את חלוקת המכסות בית בתי הספר, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, הכבדה בלתי סבירה על הספק.
- ב.3. למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות בעד 50% מהיקף ההתקשרות המשוער לפי המכרז לפי שיקול דעתו הבלעדי, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים ולאישור ועדת המכרזים המשרדית.

ג. משך השירות ושעות מתן השירות

- ג.1. פעילויות הרבייה וגידול הכלבים לרבות הדרכה וליווי של משפחות אומנה וטיפולים וטרינריים נמשכות במהלך כל ימות השנה.
- ג.2. הדרכת העיוור לשימוש בכלב נחייה נמשכת כחודש ימים.

ד. אוכלוסיית היעד

- נושאי תעודת עיוור / לקוי ראייה לצמיתות מעל גיל 16 כמפורט בהוראת התע"ס 6.2, שנמצאו מתאימים על ידי המשרד, לשימוש בכלבי נחייה, העומדים בתנאים הבאים, במצטבר:
- ד.1. בעלי יכולת התמצאות וניידות בצורה עצמאית.
- ד.2. במצב בריאותי המאפשר החזקה והפעלה של כלב נחייה.
- ד.3. מתגוררים בתנאי דיור מתאימים להחזקת כלב נחייה בתוך הבית.
- ד.4. מקיימים פעילות יומיומית הכרוכה בניידות, כגון: תהליך שיקום, עבודה, לימודים, פעילות חברתית או ציבורית.
- ד.5. משפחתם מביעה נכונות להכנסת כלב נחייה לבית.
- ד.6. בעלי גישה חיובית לכלבים ובעלי חיים.
- ד.7. למביאים כלב נחייה מחו"ל בלבד – שליטה בשפה האנגלית.

מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר כי אדם אשר הוכר כנכה עקב עיוורונו לא יהיה זכאי לקבלת כלב נחייה באמצעות המשרד אם הוא נמנע על אחת הקבוצות שלהלן: נכי צה"ל, נפגעי פעולות איבה, נפגעי תאונות דרכים ונפגעי עבודה.

ה. מהות השירות

- ה.1. כללי
- ה.1.א. כלב נחייה הינו אחד האמצעים המאפשרים לאדם העיוור ניידות מחוץ לבית בנוסף למקל הנחייה, למלווה או למכשירים אלקטרוניים.

מכרז פומבי מס' 2016 / 141

ה.1.ב. כלב נחייה ניתן לעיוור לאחר מבחן התאמה, אילוף מיוחד של הכלב והדרכת האדם העיוור כמפורט להלן.

ה.1.ג. על הספק המפעיל את בית הספר לספק את השירותים הנדרשים כמפורט להלן, בתיאום מלא עם השירות לעיוור, ובכפוף להנחיותיו המקצועיות.

ה.1.ד. בית הספר יעניק שירותי אבחון להתאמה לניידות עם כלב נחייה לרבות אבחון עיוורים המבקשים לקבל כלב נחייה בחו"ל, וכן שירותי אימון והדרכה. במקרים מסוימים שירותים אלו יינתנו בתנאי פנימייה הכוללת לינה והזנה בפנסיון מלא. בנוסף ביה"ס יבצע מעקב שנתי אחר כל הנעזרים אשר נמצאו על ידם כמתאימים לניידות באמצעות כלב נחייה (בארץ ובחו"ל).

ה.2. רבייה וגידול

ה.2.א. – רבייה – באחריות הספק לדאוג להרבעת כלבי נחייה בהתאם לצרכי האוכלוסייה.

ה.2.ב. הכלבים יועברו למשפחות אומנה או ליחידים (להלן: "האומן") אשר יגדלו בהתנדבות את הכלבים בשנת חייהם הראשונה שלאחריה מתחיל תהליך האילוף של הכלב.

ה.2.ג. תפקיד האומן הוא לחשוף את הגור לחיים בבית ובמרחב הציבורי. האומן מחויב להיות בקשר רצוף עם בית הספר, לקבל הדרכה ולהיענות לכל הדרישות.

ה.2.ד. באחריות הספק לבצע מעקב רצוף אחרי מצבם הבריאותי, ההתפתחותי, והתפקודי של הכלבים ולהדריך את האומן.

ה.2.ה. מובהר כי החיסונים והטיפולים הוטרינריים נעשים באחריות הספק בלבד.

ה.3. אבחון יכולותיו וכישוריו של הכלב

באחריות בית הספר לבצע אבחון של כלבי הנחייה. האבחון יכלול בדיקה מקיפה של כישורי הכלב, תפקודו ובריאותו וכן בדיקה של מידת התאמתו של הכלב לשרת את האדם העיוור.

ה.4. אבחון העיוור

ה.4.א. אבחון העיוור נועד לעמוד על יכולותיו וכישוריו של העיוור המבקש לקבל כלב נחייה.

ה.4.ב. האבחון יתרכז ביכולותיו של העיוור להתנייד עם כלב נחייה מבחינה אישית, רגשית, משפחתית, כלכלית, תרבותית, ומבחינת מקום מגוריו של העיוור.

ה.4.ג. האבחון יבוצע על ידי המאמן, בהתאם לקריטריונים שנקבעו על ידי המשרד בהוראת התע"ס 6.2, ובסופו יומלץ למשרד האם העיוור זכאי לקבל כלב נחייה ובמידה והמשרד יאשר שהעיוור זכאי לקבלת השירות, יותאם לעיוור כלב המתאים לרמת תפקודו.

מכרז פומבי מס' 2016 / 141

ה.4.ד. יובהר כי האבחון יעשה כל פעם מחדש במקרה של החלפת כלב, והכל בכפוף לאמור בהוראות התע"ס, כפי שיעודכנו מעת לעת.

ה.5. אילוף כלבי הנחייה

- ה.5.א. המאמן יהיה אחראי על אילוף כלבי הנחייה החל משנת חייהם הראשונה.
- ה.5.ב. האילוף יתבצע תוך שימוש בכלים המתקדמים ביותר ועל פי הפרקטיקות הנהוגות בתחום, לשביעות רצון המשרד.
- ה.5.ג. מובהר כי ייתכנו מצבים בהם יידרש אילוף חוזר לכלב בוגר עקב ירידה ברמת תפקודו.

ה.6. אימון, הדרכה, מסירת הכלב ומסירת הכלב לעיוור

- ה.6.א. ככלל, האימון וההדרכה יתבצעו בשטח המבנה המיועד להלנה והזנה של העיוורים או בסמוך לו, במקום שיוקצה לכך. כמו כן, תתבצע ההדרכה ברחובות הסמוכים למקום ההלנה, וכן לקראת סיום תקופת ההדרכה, תינתן הדרכה באזור ביתו של העיוור. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ההדרכה תתבצע בכל מקום בהתאם לצרכי העיוור.
- ה.6.ב. ההדרכה תכלול את כלל ההיבטים החל מהטיפול בכלב, לרבות טיפול בריאותי והגייני, הוראות לאחזקה נכונה של הכלב, הוראות לניידות בטוחה, הקניית הדגשים לטעויות שיש להימנע מהן וכיו"ב וכלה בפירוט זכויות העיוור, תוך רגישות לתהליך הנפשי שעובר העיוור.
- ה.6.ג. הספק נדרש להזמין מפקח מטעם השירות לעיוור שימסור מידע לעיוור על זכויותיו.
- ה.6.ד. במקרה והאימון נערך בצורה יחידנית בבית העיוור, הספק יפנה את העיוור לעובד סוציאלי בקהילה על מנת להקנות לו מידע על זכויותיו. הספק יודיע מראש לשירות לעיוור על ההחלטה לערוך את האימון בצורה יחידנית וינמק את החלטתו.
- ה.6.ה. בעת מסירת הכלב לעיוור, ימסור הספק לעיוור גם אישור וטרינרי המעיד על מצבו הבריאותי של הכלב. העתק מהאישור כאמור יועבר לשירות לעיוור.

ה.7. ליווי העיוור וביצוע מעקב

הספק יבצע מפגש מעקב שנתי אחר טיפולו של העיוור בכלב והתמודדות עם בעיות מיוחדות. במידת הצורך יפנה הספק את העיוור לגורם המקצועי המטפל הרלוונטי. טופס מעקב לדוגמה מופיע כנספח 22 למכרז.

ה.8. החלפת כלב נחייה

- ה.8.א. שאיפת המשרד היא שכלב נחייה ישמש את העיוור לתקופה שלא תפחת מחמש שנים. החלפת כלב בתקופה הקצרה מחמש שנים תתבצע במקרים בהם התבררה

מכרז פומבי מס' 2016 / 141

- מחלה שאינה ניתנת לטיפול או פגיעה תפקודית של הכלב אם מפאת גילו ואם מפאת מצב אחר, אשר אינה ניתנת לתיקון או במצב בו העיוור חש חוסר התאמה, בהתאם למפורט להלן.
- ה.8.ב. הסמכות לקבלת ההחלטה בדבר גורמי בעיות התפקוד של הכלב היא של המשרד. המשרד שומר לעצמו את הזכות לקבל חוות דעת מקצועית וטרינרית לצורך קבלת ההחלטה כאמור.
- ה.8.ג. על הספק לדאוג להחלפת הכלב בכל מקרה בו מתגלה אצל הכלב מחלה כרונית הפוגעת בתפקוד הכלב או במקרה שקיימת אי התאמה בין הכלב לעיוור על בסיס דיווח של העיוור ו/או האבחון שבוצע לעיוור וזאת בתוך שלושה חודשים ממועד גילוי המחלה או תלונת העיוור או ביצוע האבחון או החלטת המשרד כאמור בסעיף ה.8.ב לעיל, לפי העניין, בהתאם למפורט להלן:
- ה.8.ג.1. בתוך 18 חודשים מרגע הצמדת הכלב לעיוור – ההחלפה תבוצע על חשבון הספק ללא הליך בחינה נוסף של התאמת העיוור לשימוש בכלב.
- ה.8.ג.2. מעל 18 חודשים מרגע הצמדת הכלב לעיוור ובלבד שלא התברר שהבעיה הייתה קיימת לפני שמלאו 18 חודשים מרגע הצמדת הכלב לעיוור – ההחלפה תבוצע על חשבון המשרד ותיערך בחינה מחודשת ע"י הספק של מידת ההתאמה של הכלב לעיוור ושל תנאי זכאותו של העיוור לקבלת כלב נחייה.
- ה.8.ד. במקרה שלא מתאפשר לספק להחליף את הכלב בתוך שלושה חודשים כאמור לעיל, על הספק לדווח מיידי לשרות לעיוור על כך תוך נימוק להתארכות התקופה כאמור. בכל מקרה, הספק יעשה את מרב המאמצים לספק לעיוור מענה חלופי הולם בתקופה זו.
- ה.8.ה. במקרה של מות הכלב או גניבתו או במקרה של אובדן הכלב, ההחלפה תבוצע על חשבון המשרד.
- ה.8.ו. במקרה שהחלפת הכלב נבעה בגלל סיבות הקשורות בעיוור או שמותו / מחלתו / גניבתו / אובדנו של הכלב נבעה מטיפול לא הולם, תיבחן מחדש התאמת העיוור לשימוש בכלב נחייה.
- ה.8.ז. במצבים בהם, לטענת העיוור, הכלב אינו מתפקד כנדרש, בית הספר יידרש לבצע אילוף חוזר של הכלב או להחליט פסילת הכלב מתפקוד ככלב נחייה. על ביה"ס לדווח על האמור לשרות לעיוור. במקרה של חילוקי דעות בין העיוור לבין בית הספר לעניין זה, יועבר הנושא להחלטת המשרד.
- ה.8.ח. במקרה שבו העיוור מצוי באשפוז ממושך או במצב חירום שאינו מאפשר לו לעשות שימוש בכלב נחייה על בית הספר למצוא פתרון הולם לכלב (פנסיון או משפחה אומנת).

- ה.9. אספקת שירותי אבחון, ליווי ומעקב לעיוורים שמומן להם כלב נחייה בחו"ל
- ה.9.א. במקרים מסוימים, ושלא במסגרת בית הספר, מאפשר השירות לעיוור לקבל כלב נחייה בחו"ל. במקרים אלו, הספק מתבקש לספק שירות לעיוורים אשר קיבלו כלב נחייה בחו"ל כאמור בהתאם למפורט להלן.
- ה.9.ב. באחריות הספק לבצע אבחון של עיוור היוצא לקבלת כלב נחייה מחו"ל בהתאם לאמור בסעיף ה.4 לעיל וכן לבצע ליווי ומעקב שנתי אחר העיוור לאחר חזרתו ארצה בהתאם לאמור בסעיף ה.7 לעיל.
- ה.10. לינה
- במקרים בהם ההדרכה מתבצעת בתנאי פנימייה, על הספק לספק שירותי לינה כמפורט להלן:
- ה.10.א. על הספק לדאוג למקום לינה לעיוורים לאורך כל תקופת ההדרכה.
- ה.10.ב. כל עיוור יקבל כלי מיטה נקיים ותקינים, המתאימים לצרכיו ובהתאם לעונות השנה.
- ה.10.ג. במקום הלינה יהיה מלאי מספיק של מצעים להחלפה, בהתאם למספר העיוורים השוהים במקום הלינה.
- ה.10.ד. הספק יהיה אחראי לניקוי מבני מקום הלינה, ובכלל זה חדרי המגורים, והפרוזדורים, הסלון, השטחים הציבוריים לפחות פעמיים בשבוע, וכן לניקוי הקירות, הדלתות, והציוד בהתאם לצורך. כמו כן הספק יהיה אחראי לאחזקה תקינה של מבני מקום הלינה וציודו. ציוד שבור יוצא משימוש עד לתיקונו.
- ה.11. הזנה
- ה.11.א. בזמן תקופת ההדרכה, כל עיוור יקבל תזונה מתאימה, בהתאם להנחיות הפיקוח הארצי על התזונה של המשרד, לפי מדריך להכנת תפריט וספר מתכונים סטנדרטי.
- ה.11.ב. הספק יידרש להציג אישור ממשרד הבריאות לעניין הפעלת מטבח מבשל והגשת מזון לעיוורים. באם ירכוש הספק שירותי הסעדה חיצוניים על החברה המבצעת עבורו את ההסעדה להציג אישור ממשרד הבריאות.
- ה.11.ג. במקום ההזנה יישמרו בזמן הטיפול במזון, בישולו והכנתו, כללי התברואה המקובלים, צורתו האסטטית של המזון וטעמו הטוב.
- ה.11.ד. קירור מזון, אחסונו והטיפול בו ייעשו בהתאם לנוהל משרד הבריאות ותקנות בתי אוכל, אלא אם ירכוש הספק שירותי מזון קנויים.
- ה.11.ה. מצרכי המזון שיירכשו יהיו בעלי תווית המציינת את שם היצרן, תכולה, תאריך אחרון לשימוש, מידע על אישור המוצר ע"י משרד הבריאות והכשר מטעם הרבנות.
- ה.12. הסעות

מכרז פומבי מס' 2016 / 141

- ה.12.א. במקרה שמקום הלינה ו/או המקום בו מתבצעת ההדרכה אינו נגיש לתחבורה ציבורית, ידאג הספק להסעות מתחנה מרכזית סמוכה שתיקבע בתיאום עם המשרד אל בית הספר ומבית הספר לתחנה מרכזית כאמור.
- ה.12.ב. ההסעות תתבצענה בהתאם לדרישות השירות, משרד התחבורה, ובכלל זה הוראות פקודת התעבורה [נוסח חדש] ותקנות התעבורה, התשכ"א-1961 (לעניין כלי רכב המשמשים להסעת נוסעים).
- ה.12.ג. הנהג שימש לביצוע ההסעות יהיה בעל אישור רפואי המעיד על מצב בריאות תקין ואישור לפי החוק למניעת העסקת עברייני מין.
- ה.12.ד. במקרה שהמבנה המשמש לצורך גידול ואילוף כלבי הנחייה מרוחק ממקום ההדרכה, ידאג הספק להסעת הכלבים ממקום גידול ואילוף כלבי הנחייה למקום ההדרכה (ובחזרה), בהתאם לצורך.

ו. דיווח למשרד

1. לפני תחילת ההדרכה ישלח בית הספר רשימה של כל המועמדים ויקבל אישור לפני תחילת ההדרכה.
2. בתום תקופת ההדרכה ידווח בית הספר על המשתתפים שאושרו מראש על ידי המשרד וסיימו את ההדרכה בהצלחה.
3. אחת לשנה, יעביר בית הספר לשירות דוחות מעקב אחר עיוורים הנעזרים בכלבי נחייה שקיבלו ממנו בעבר כלב, ועדיין מחזיקים בכלב, וכן אחר עיוורים שקיבלו כלב מחו"ל ובית הספר התחייב ללוותם. דוחות המעקב יכללו את הפירוט הבא: מועדי ביקורים בבית העיוור, תדירות הליכה בתפקיד של העיוור (לימודים, עבודה וכו'), תדירות הליכה שלא בתפקיד, עמידת העיוור בדרישות ובהנחיות הספק ו/או המשרד בתחומים הבאים: החזקת הכלב (הזנת הכלב, בריאות הכלב ובכלל זה פירוט שם הוטרינר המטפל ומעקב אחר פנקס חיסונים, היגיינה, מקום לינת הכלב) גבולות עם בני בית ואנשים זרים, בדיקת תפקוד הכלב ככלב נחייה וכיו"ב. במקרה והעיוור יקבל כלב חלופי יפרט הספק את האירוע כולל את סיבת ההחלפה. טופס מעקב לדוגמה מצ"ב כנספח 22.
- 4.1. בסוף שנה, יעביר ביה"ס דוח סיכום על כלל פעילויותיו בשנה החולפת ותוכניות לעתיד.

ז. גורמים מפנים

עיוור המבקש לקבל כלב נחייה, יפנה באמצעות השירות לעיוור או עצמאית לבית הספר באמצעות טופס בקשה לקבלת כלב נחייה המופיע בהוראת התע"ס 6.2 והמצורף כנספח 2 למכרז בכפוף לשינויים שיחולו בהוראה זו מעת לעת, ויצרף את כל המסמכים הדרושים. מובהר כי במקרה שעיוור פונה עצמאית לבית הספר, אספקת השירות ע"י הספק לאותו עיוור מותנית באישור מראש של המשרד.

ח. דרישות כח אדם

- 1.ח. לספק אחריות כוללת מקצועית ומנהלית לאספקתם הסדירה של השירותים עפ"י הנחיות המשרד. לצורך מתן השירותים, על הספק להעמיד אנשי מקצוע מיומנים בהיקף מספיק, כדי לעמוד ברמת השירות הנדרשת.
- 2.ח. על המציע להגיש במסגרת הצעתו את פרטי הצוות המוצע כמפורט בסעיף 2.2.7 למכרז. בחירת יתר כח האדם תיעשה לאחר בחירת הספק, בהתייעצות עם הפיקוח מטעם המשרד.
- 3.ח. מבלי לגרוע מהאמור מובהר כי הספק יידרש להעמיד לצורך אספקת השירותים שירותים מנהלתיים, הכוללים מנהלה וחשבונאות (הנהלת חשבונות, הדפסות, ציוד משרדי וכיו"ב) על חשבונו.
- 4.ח. על הספק יהא לגייס כוח אדם בהתאם לכישורים והניסיון הנדרש לצורך אספקת השירותים. במידה שהספק לא יקיים דרישה זו לאחר הזכייה במכרז, הדבר יהווה הפרה יסודית של ההסכם בין הצדדים ויזכה את המשרד הן בסעד הפרה, והן באפשרות לפנות למציע הבא בתור לשם בחירתו כזוכה במכרז.
- 5.ח. מובהר כי השירותים נושא המכרז יינתנו על ידי כוח האדם שצוין בהצעתו הזוכה של הספק וכי כל שינוי בזהותם מותנה בהעמדת כוח אדם חלופי בעל כישורים וניסיון דומים לכוח האדם שהוצע על ידו במסגרת ההצעה ובכפוף לאישור מראש ובכתב של המשרד.
- 6.ח. הספק ידאג להדרכה והשתלמויות מקצועיות נוספות לצוות המועסק על-ידו וייעד לאספקת השירותים, שיערכו לפי דרישה ובתיאום עם נציגי המשרד, לשם שמירת רמתם המקצועית וקידומה. כמו כן, המשרד רשאי לחייב השתתפות של עובדי הספק בהשתלמויות מקצועיות בנושאים לפי שיקול דעתו של המשרד.
- 7.ח. להלן פירוט כח האדם הנדרש מהספק לצורך הפעלת בית ספר אחד – דרישות ניסיון והשכלה וכן הגדרת תפקיד ותחומי אחריות:

ח.6.א. מנהל בית הספר

ח.6.א.1. תיאור תפקיד:

- ח.6.א.1.א. אחראי על הניהול השוטף של בית הספר.
- ח.6.א.1.ב. אחראי על תיאום כל צורכי הפעילות עם המשרד.
- ח.6.א.1.ג. קיום קשר שוטף עם נציג המשרד בכל ימות השנה, לשם וידוא צרכים ותוכניות עבודה, ייזום פגישות, התעדכנות בהוראות התע"ס, עדכון ותיאום.
- ח.6.א.1.ד. אחראי לניהול הצוות מטעם הספק.
- ח.6.א.1.ה. זמין לרשות המשרד בימים א'-ה' בין השעות 08:00 - 17:00.

ח.6.א.2. דרישות השכלה: כמפורט בסעיף 2.2.7.1.1 למכרז.

- ח.6.א.3. דרישות ניסיון: כמפורט בסעיף 2.2.7.1.2 למכרז.
- ח.6.ב. מאמן
- ח.6.ב.1. תיאור תפקיד: ביצוע אבחון של העיוור ושל כלב הנחייה, הדרכת העיוור להתניידות בעזרת כלב נחייה ואילוף הכלבים.
- ח.6.ב.2. דרישות השכלה: כמפורט בסעיף 2.2.7.2.1 למכרז.
- ח.6.ב.3. דרישות ניסיון: כמפורט בסעיף 2.2.7.2.2 למכרז.
- ח.6.ג. וטרינר
- ח.6.ג.1. תיאור תפקיד: אחראי על בריאותם ותפקודם התקין של כלבי הנחייה.
- ח.6.ג.2. דרישות השכלה: כמפורט בסעיף 2.2.7.3.1 למכרז.
- ח.6.ג.3. דרישות ניסיון: כמפורט בסעיף 2.2.7.3.2 למכרז.
- ט. דרישות מהמבנה**
- ט.1. על המבנה/ים שימשו לצורך אספקת השירותים לעמוד בכל תנאי הסף לעניין המבנה/ים, כאמור בסעיף 2.2.2 למכרז ובנספח 15 וכן בכל התנאים שלהלן.
- ט.2. המבנה/ים יעמוד/ו בסטנדרטים הקיימים בתחום ובדרישות החוק. בכלל זה, על המבנה/ים לעמוד בדרישות של כבוי אש ושל תברואה וכל דרישה נוספת, הקיימת היום או שתידרש בעתיד.
- ט.3. המבנה/ים המשמשים ללינה והזנה של העיוורים ישמשו בפועל, במהלך תקופת ההדרכה, במשך כל שעות היממה (בשעות היום ובשעות הלילה) אך ורק למטרת לינת והזנת העיוורים, ללא אפשרות לשימוש למטרה כלשהי אחרת, אלא בכפוף לקבלת הסכמתו של נציגו המוסמך של המשרד, מראש ובכתב. על אף האמור, מובהר כי דרישה זו לא תחול במידה והמבנה/ים המשמשים ללינת והזנת העיוורים הוא מבנה כגון בית מלון, אכסניה, פנימייה, מדרשה וכיו"ב, כאמור בסעיף 2.2.2.1.2 למכרז. במקרה זה, חדרי הלינה ישמשו את העיוורים וכלביהם במהלך כל תקופת ההדרכה.
- ט.4. הספק יהיה אחראי על ביצוע תקין ושוטף של כל שירותי האחזקה הנדרשים לצורך אספקת השירותים והוא אשר יישא בכל ההוצאות הכרוכות באחזקת המבנה/ים שימשו לצורך אספקת השירותים, לרבות, אך לא רק, בגין ניקיון ואחזקה שוטפת, אבטחה, אינסטלציה, קירור וחימום, מנהלה, הנהלת חשבונות, הדפסות, ריהוט וציוד, חשמל, מים, אגרות ביוב, ארנונה, טלפון, ביטוחים, שכר דירה, מסים וכל תשלום אחר, הכרוך באספקת השירותים.
- ט.5. יובהר, כי כל שינוי בהתחייבויותיו של הספק ביחס למבנה/ים המוצע/ים, במהלך תקופת ההתקשרות, מצריך אישור בכתב של המשרד, 90 (תשעים) יום מראש.
- י. דרישות ציוד**

מכרז פומבי מס' 2016 / 141

1. > אחזקת הציוד לצורך אספקת השירותים תהיה בבעלותו ובאחריותו של הספק לרבות כל הוצאה, פיצוי, דמי נזיקין וכדומה, אשר ייקבעו כתוצאה מאספקת השירותים.
2. > הספק מתחייב להעמיד לצורך אספקת השירותים כלים וציוד בכמות ובאיכות מתאימה העומדת בדרישות המכרז ובנהלי המשרד בתחום מתן השירותים. כמו כן הספק מתחייב להעמיד לצורך מתן השירותים ציוד וכלים נוספים, במידת הצורך וככל שיידרש; כל זאת, על מנת להיענות לדרישות המשרד ולאחר קבלת אישור מראש ובכתב של נציג המשרד המוסמך לכך.
3. > על הספק לוודא שברשותו האמצעים הפיזיים והאלקטרוניים, הנדרשים לאבטחת המידע ולשמירה מלאה על חסיון המידע ועל הגנה על הפרטיות. במסגרת מתן השירותים תונהג אבטחת רשומות ותמנע גישה למאגרי מידע למי שאינו מורשה לכך.
4. > **מובהר כי המשרד יהיה רשאי להרחיב ו/או לצמצם ו/או לשנות באופן אחר את אחת או יותר מדרישות הציוד המפורטת בטבלה לעיל בהתאם לצרכיו ולפי שיקול דעתו, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, משום הכבדה בלתי סבירה על הספק.**
5. > להלן רשימת הציוד הדרוש במבנה/ים שישימשו לצורך לינת והזנת העיוורים שהספק יידרש להעמיד בתוך שלושה חודשים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז –

מ.ס.	המיתקן	דרישת הציוד
1.	חדרי לינה	לכל עיוור - מיטה, שולחן, ארון לאפסון ביגוד וציוד אישי, שירותים, חדר רחצה, פינת קפה, מקום לקשירת הכלב, מקום ללינת הכלב, מתקן להשקיית הכלב.
2.	מקום התכנסות ופנאי	כיסאות, כורסאות, שולחן קטן, טלוויזיה, מחשב עם חיבור לאינטרנט, מערכת שמע.
3.	חדר אוכל	שולחן וכיסאות בהתאם למספר העיוורים.
4.	מטבח	כיריים לבישול על גז או חשמל, תנור אפייה – גז או חשמל, כלי אוכל בהתאם למספר העיוורים, כלי בישול והגשה.
5.	חדר שירות	ארונות אחסון; מדפים.

6. > כמו כן, הספק יחזיק ברשותו ציוד אילוף ואימון מותאם לכלב נחייה ובכלל כד: רתמות, רצועות, קולרים, אפודה המסמנת כי הכלב באימון, מסרקים ומברשות.
7. > לרשות הספק יעמוד מלאי בכמות מספקת של מזון, תרופות לכלבים, חומרי ניקיון לכלבים ולאזור הלינה של הכלבים הנמצאים בבית הספר.

נספח 2 טופס בקשה לקבלת כלב נחייה

תנאים	אופן בדיקת התנאים	סמן V לאישור	הערות
בעל תעודת עיוור / לקוי ראייה	הצגת תעודה		
מעל גיל 16	הצגת תעודת זהות		
יכולת התמצאות וניידות	בדיקת ניידות והתמצאות שתבוצע ע"י מאמן מטעם ב"ס לכלבי נחייה או מורה להדרכה שיקומית*		
מצב בריאות המאפשר התניידות באמצעות כלב נחייה	הצגת אישור רפואי מרופא		
תנאי דיור הולמים לאחזקת כלב וקיום פעילות יומיומית הכרוכה בניידות	בדיקה באמצעות ביקור בית ע"י נציג ב"ס לכלבי נחייה וקיום שיחה עם העיוור		
נכונות המשפחה	בדיקה באמצעות ביקור בית ע"י נציג ב"ס לכלבי נחייה וקיום שיחה עם העיוור		
גישה חיובית לכלבים	בדיקה באמצעות ביקור בית ע"י נציג ב"ס לכלבי נחייה וקיום שיחה עם העיוור		
שליטה בשפה האנגלית**	קיום שיחה עם העיוור		

* יש לסמן מאמן או מורה להדרכה שיקומית.

**למביאים כלב נחייה מחו"ל.

מובהר כי נוהל קבלת כלב נחייה מפורט בהוראת תע"ס 6.2 בנושא "כלב נחייה לאנשים עם עיוורון", כפי שתתעדכן מעת לעת.

נספח 3 פרטי המציע

1. שמו של המציע: _____
2. סוג התארגנות (חברה / שותפות / עמותה / עוסק מורשה): _____
3. מספר חברה / שותפות / עמותה / ע.מ.: _____
4. שמות הבעלים (במקרה של חברה או שותפות):

5. שמו של המנהל הכללי: _____
6. כתובתו מלאה של המציע (כולל מיקוד): _____
7. מספרי טלפון: _____
8. מספר פקס: _____
9. איש הקשר מטעם המציע לצורך הצעה זו: _____
מס. טלפון: _____
נייד: _____
מס. פקס: _____
כתובת דואר אלקטרוני: _____
10. מספר עובדים המועסקים על ידי המציע נכון למועד הגשת ההצעה: _____
11. מחזור כספי של המציע לשנת 2015: _____

מובהר כי הפרטים המפורטים בסעיפים 10 ו-11 לעיל מיועדים עבור שימוש פנימי של המשרד לצרכי בקרה ולא ישמשו לצורך בדיקת ההצעה ובחירת הזוכה.

חותמת וחתימה

שם החותם

תאריך

נספח 4 ערבות הצעה

שם הבנק/חברת ביטוח _____
מס' הטלפון _____
מס' הפקס _____

כתב ערבות

לכבוד
ממשלת ישראל
באמצעות משרד הרווחה

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 16,000 ₪ (במילים: **שש עשרה אלף ש"ח**) אשר תדרשו מאת: _____ (יש לציין את שם המציע ואת מספר הרישום של התאגיד) (להלן "החייב") בקשר עם **מכרז מס' 2016 / 141 – הפעלת בתי ספר לאימון ולהדרכת עיוורים לשימוש בכלבי נחייה, הכולל גידול ואילוף הכלבים, וכן אספקת שירותי ליווי לאחר תקופת ההכשרה, בפריסה ארצית.**

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך _____

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו

שם הבנק/חב' הביטוח

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

מס' הבנק ומס' הסניף

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך

נספח 5 הצהרה בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום

נספח זה מוגש במסגרת מכרז מס' 2016 / 141 – הפעלת בתי ספר לאימון ולהדרכת עיוורים לשימוש בכלבי נחייה, הכולל גידול ואילוף הכלבים, וכן אספקת שירותי ליווי לאחר תקופת ההכשרה, בפריסה ארצית (להלן: "המכרז").

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח בעל זיקה כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו – 1976 [להלן – "חוק עסקאות גופים ציבוריים"]. אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו. המציע הוא תאגיד הרשום בישראל.

יש לסמן X במשבצת המתאימה:

המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** בפסק דין חלוט ביותר משתי עברות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום עד למועד האחרון להגשת הצעות [להלן – "מועד הגשה"] מטעם המציע במכרז.

המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר המינימום **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____ תאריך
_____ שם החותם
_____ חתימה וחותמת

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב / בעיר _____ מר / גב' _____ שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ תאריך
_____ מספר רישיון
_____ חתימה וחותמת

נספח 6 שמירת סודיות

נספח זה מוגש במסגרת מכרז מס' 2016 / 141 – הפעלת בתי ספר לאימון ולהדרכת עיוורים לשימוש בכלבי נחייה, הכולל גידול ואילוף הכלבים, וכן אספקת שירותי ליווי לאחר תקופת ההכשרה, בפריסה ארצית (להלן: "המכרז").

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצדם:
"עובד" – כל אחד מנותני השירותים מטעם הספק אשר באמצעותו יינתנו השירותים למשרד.
"מידע" – כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור או הנוגע למתן השירותים בין בכתב ובין בע"פ בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית, אלקטרונית, אופטית, מגנטית או אחרת.
"סודות מקצועיים" – כל מידע אשר יגיע לידי הספק או העובד בקשר למתן השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר ע"י המשרד, כל גורם אחר או מי מטעמו.

הנני מתחייב לשמור את המידע או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים נושאי מכרז זה. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע או הסודות המקצועיים, בישראל ומחוצה לה, תוך משך תוקפה של הצהרה זו וכן לאחר תום תוקפה ובכל עת, אלא אם כן נתקבל אישור מראש ובכתב על גלוי ידיעה כנ"ל מאת נציג המשרד.

הובהר לי כי גילוי כולל, בין היתר, מסירת מידע על נתונים, תכניות ישומיות ומערכות המחשוב של המשרד ואמצעי האבטחה שלהן, פרסום ברבים לקידום מכירות, הצגת מסמכים וחוזים לצורך קבלת אשראי מבנקים, מסירת ידיעות לכלי התקשורת, פרסום מאמרים בעתונות כללית ומקצועית, כתבות משודרות והרצאות.

אני מתחייב, כי אם אקבל רשות להשתמש במאגרי-המידע של המשרד, אעשה זאת אך ורק לצורך מתן השירותים למשרד, ובהסכמה מפורשת בכתב של המשרד. אני מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר לאחר את פרטי הזהוי ואת הסיסמה, שישמשו אותי לשם גישה למאגרי-המידע.

אני מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק להגנת הפרטיות והוראות כל חוק, הנוגע לענין.

הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשלי"ז – 1977.

הריני מצהיר כי ידוע לי, כי חשיפת מידע אישי המגיע לידי, לגורם שאינו מורשה לקבלו, עלולה להוות פגיעה בפרטיותו של אדם, עבירה שבגינה אני עלול להיתבע לדין על-פי סעיף 5 לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.

ולראיה באתי על החתום, לאחר שקראתי בעיון את הכתוב בהצהרה זו והתחייבתי לנהוג על פיה.

תאריך	שם החותם	חתימה
-------	----------	-------

נספח 7 אישור בדבר קיום ביטוחים

כל שאלה בנוגע לדרישות הביטוח במכרז ובאישור הביטוחי יש לשאול במסגרת הליך שאלות ההבהרה בלבד, ואין לבצע כל שינויים על גבי הנספח של אישור ביטוחים ואין לצרף נספח בנוסח שונה מזה שצורף למכרז.

לכבוד

מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים

רח' ירמיהו 39, ירושלים

א.ג.נ.,

הנדון: אישור קיום ביטוחים

לתקופת הביטוח מיום _____ עד יום _____ בקשר להפעלת בתי ספר לאימון ולהדרכת עיוורים לשימוש בכלבי נחיה בתנאי פנימייה לרבות אילופם אימונם ואחזקתם של הכלבים, אבחון העיוורים והתאמתם לכלבי הנחיה ולרבות מתן שירותי וטרינריה ואבחון של עיוורים היוצאים לקבלת כלב נחיה מחו"ל ואספקת שירותי ליווי לאחר תקופת ההכשרה בפריסה ארצית עבור משרד הרווחה והשירותים החברתיים, בהתאם למכרז ולהסכם עם מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים את הביטוחים המפורטים להלן:

ביטוח חבות המעבידים – מספר פוליסת ביטוח: (ימולא על ידי המציע שייבחר)

כזוכה במכרז לאחר הנפקת פוליסת הביטוח וחתימה על הסכם ההתקשרות)

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות לא יפחתו מסך 5,000,000 דולר לעובד, מקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח מורחב לכסות את חבות המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה וייחשב למעבידם.
4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני המשנה ועובדיהם שבשירותו.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי – מספר פוליסת ביטוח: (ימולא על ידי המציע)

שייבחר כזוכה במכרז לאחר הנפקת פוליסת הביטוח וחתימה על הסכם ההתקשרות)

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות שלא יפחתו מסך 2,500,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח, (שנה).
3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
כל סייג/חריג המתייחס להרעה מכל סוג שהוא, חומר זר ו/או מזיק אחר במאכל או במשקה מבוטל.
כל סייג/חריג המתייחס לבעלי חיים מבוטל.
העיוורים, השוהים בבית הספר, בני משפחות האומנה, המתנדבים, המדריכים, המאמנים וצוות העובדים שאינם מבוטחים בביטוח חבות המעבידים של הספק כולל רכושם ייחשבו צד שלישי.
4. הביטוח מורחב לכסות את חבות המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילותם של קבלנים וקבלני משנה ועובדיהם בשירותו.
4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

ביטוח אחריות מקצועית – מספר פוליסת ביטוח: (ימולא על ידי המציע)

שייבחר כזוכה במכרז לאחר הנפקת פוליסת הביטוח וחתימה על הסכם ההתקשרות)

1. הפוליסה מכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיה ובגין כל הפועלים מטעמה ואשר אירע כתוצאה ממעשה רשלנות לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב בקשר להפעלת בתי ספר לאימון ולהדרכת עיוורים לשימוש בכלבי נחיה בתנאי פנימייה לרבות אילופם אימונם ואחזקתם של הכלבים, אבחון העיוורים והתאמתם לכלבי הנחיה ולרבות מתן שירותי וטרינריה

מכרז פומבי מס' 2016 / 141

- ואבחון של עיוורים היוצאים לקבלת כלב נחיה מחו"ל ואספקת שירותי ליווי לאחר תקופת ההכשרה בפריסה ארצית עבור משרד הרווחה והשירותים החברתיים, בהתאם למכרז ולהסכם עם מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים;
- גבול האחריות למקרה ולתקופה (שנה) לא יפחת מ 500,000 דולר ארה"ב;
 - הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
 - מרמה ואי יושר של עובדים;
 - אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;
 - אחריות צולבת, אולם הביטוח לא יכסה את תביעות הספק כלפי מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים.
 - הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.
 - הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

ביטוח רכוש – מספר פוליסת ביטוח: (ימולא על ידי המציע שייבחר כזוכה במכרז)

לאחר הנפקת פוליסת הביטוח וחתימה על הסכם ההתקשרות

ביטוח אש מורחב, פריצה ושוד כולל נזקי טבע ורעידת אדמה בערכי כינון לגבי מבני בית הספר לאימון והדרכת העיוורים על כל מערכותיהם, תכולתם, ריהוטם וציודם, לרבות ציוד אילוף ואימון כלבים.

כללי

בפוליסות הביטוח הנ"ל נכללו התנאים הבאים:

- לשם המבוטח התווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
- בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד הרווחה והשירותים החברתיים בירושלים.
- אנו מוותרים על כל זכות שיבו/תחלוף, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי מדינת ישראל - משרד הרווחה והשירותים החברתיים, ועובדיהם, וכן כלפי העיוורים, השוהים בבית הספר, בני משפחות האומנה והמתנדבים ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
- הספק אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
- ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
- תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, - למעט ביטוח אחריות מקצועית - לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביטי", בכפוף להרחבת הכיסויים המתחייבים על פי הנדרש לעיל.
- כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

תאריך

נספח 8 הצהרה והתחייבות המציע בדבר עמידה בתנאי הסף הכלליים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן – המציע) המבקש להתקשר עם עורך מכרז מס' 2016 / 141 – הפעלת בתי ספר לאימון ולהדרכת עיוורים לשימוש בכלבי נחייה, הכולל גידול ואילוף הכלבים, וכן אספקת שירותי ליווי לאחר תקופת ההכשרה, בפריסה ארצית (להלן – המכרז). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

- עיינתי בכל מסמכי המכרז, על כל נספחיו, ובכלל זה נספח השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם (נספח 1), הבנתי אותם והבאתי בחשבון את תוכנם באופן מלא בעת עריכת הצעתי והצעתי עונה על כל הדרישות המפורטות במכרז וכי כל תנאי המכרז, על נספחיו, מקובלים עליי במלואם ואני מתחייב כי ביכולתי לעמוד בהם. ברור ומוסכם עליי, כי ההצעה המוגשת היא שלמה ומלאה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית אחת והנני מצהיר כי אין סתירה בין רכיבי הצעתי השונים. הנני מצהיר ומתחייב כי הבנתי את מהות העבודה, כי אני מסכים לכל תנאיה וכי בטרם הגשתי את הצעתי, קיבלתי את מלוא המידע האפשרי, בדקתי את כל הנתונים, הפרטים והעובדות, כי הבאתי בחשבון את כל המידע, שנתקבל מהמשרד, וכי אני מודע ללוחות-הזמנים וליתר האילוצים, הכרוכים בביצועם של השירותים, ולא יהיו לי כל טענות בגין קשיים או אילוצים כאמור.
 - אין ולא יהיה לי, במהלך תקופת מתן השירותים, ובמהלך שלושה חודשים מתום תקופה זו, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום מתן השירותים.
 - לא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא בתחום מתן השירותים, למעט מטעם המשרד, במהלך תקופת מתן השירותים בין הצדדים ושלושה חודשים לאחריה, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המשרד ואודיע למשרד באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם אני, עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים. המשרד רשאי לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, ואני אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.
 - הנני מצהיר כי כל זכויות הקניין בתוצרים, שיפותחו ויוכנו במהלך אספקתם של השירותים לפי מכרז זה, יהיו בבעלותם הבלעדית של המשרד. אין ולא יהיה באספקת השירותים למשרד או השימוש בהם ע"י המשרד לפי המכרז, הפרה של זכויות קניין רוחני או זכויות קנייניות של צד שלישי כלשהו. הנני מתחייב לשאת באחריות בלעדית על הפרתה של כל זכות קניין רוחני או זכות קניינית של צד שלישי ככל שתופר ואשפה את המשרד בכל מקרה של תביעה של צד שלישי בגין הפרת כל זכות כאמור.
- אני מצהיר/ה, כי זכויות הקניין בחלק מן התוצרים או השירותים הבאים או בכולם שייכות לצד שלישי:

א. _____

ב. _____

ג.

ד.

- אישורים מאת הצד השלישי כאמור בדבר זכותי להציע לחברה תוצרים או שירותים אלו מצורפים בזאת.
5. שילמתי בקביעות בשנה האחרונה שכר לכל עובדיי כמתחייב מדיני העבודה, צווי הרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים, ככל שהם חלים עליי, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים וכי אם אזכה במכרז, אקיים את כל דיני העבודה במהלך כל תקופת ההתקשרות עם המשרד.
6. אם אזכה במכרז, אעשה שימוש במוצרי תוכנה חוקיים ומקוריים בלבד למתן כל השירותים לפי המכרז.
7. אם אזכה במכרז, אפעל בהתאם לנהלי והנחיות השירות לעיוור ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד המתעדכנים מעת לעת.
8. אם אזכה במכרז, בכל מסמך שישלח על ידי למקבלי השירות מכוח המכרז, יצוין על המסמך כי השירות ניתן על ידי כשירות מטעם משרד הרווחה והשירותים החברתיים.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
חתימה/חותמת	שם החותם	תאריך

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני
במשרדי אשר ברח' _____ בישוב / בעיר _____ מר / גב'
_____ שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי,
ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה /
תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	מספר רישיון	תאריך

נספח 9 התחייבות לעמידה בדרישות הסף למבנה/ים

על המציע לצרף נספח זה עבור כל אחד מהמבנים המוצגים על ידו במענה למכרז זה, ככל שתנאי המכרז מאפשרים הצגה של יותר ממבנה אחד לצורך מתן השירותים.

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, נותן/נת התחייבות זו בשם _____, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד הרווחה והשירותים החברתיים במסגרת מכרז מס' 2016 / 141 – הפעלת בתי ספר לאימון ולהדרכת עיוורים לשימוש בכלבי נחיה, הכולל גידול ואילוף הכלבים, וכן אספקת שירותי ליווי לאחר תקופת ההכשרה, בפריסה ארצית.

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת התחייבות זו בשם המציע.

כתובת המבנה: _____

הנני מתחייב כי המבנה/ים המוצגים במענה למכרז זה יוכלו לשמש, מבחינת גודל/ם ומאפייניו/יהם, למספר העיוורים, וכי הוא/ם עומד/ים בכל דרישות הסף למבנה כמפורט במכרז.

הנני מתחייב כי אם המציע ייבחר כזוכה במכרז, המבנה/ים המשמשים ללינה והזנה של העיוורים ישמשו בפועל, במהלך תקופת ההדרכה, במשך כל שעות היממה (בשעות היום ובשעות הלילה) אך ורק למטרת לינת והזנת העיוורים, ללא אפשרות לשימוש למטרה כלשהי אחרת, אלא בכפוף לקבלת הסכמתו של נציגו המוסמך של המשרד, מראש ובכתב. על אף האמור, מובהר כי דרישה זו לא תחול במידה והמבנה/ים המשמשים ללינת והזנת העיוורים הוא מבנה כגון בית מלון, אכסניה, פנימייה, מדרשה וכיו"ב, כאמור בסעיף 2.2.2.1.2 למכרז. במקרה זה, חדרי הלינה ישמשו את העיוורים וכלביהם במהלך כל תקופת ההדרכה.

הנני מתחייב כי באם המבנה/ים אינו/ם מוכן/ים נכון למועד הגשת ההצעה למתן השירותים בהתאם לדרישות המכרז, אולם הוא/ם ניתן/ים להתאמה כאמור, המציע יתאים את המבנה/ים לדרישות המכרז בתוך שלושה חודשים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז. ידוע לי שאם המבנה/ים לא יותאמו/ו כאמור כפי שהתחייבתי, המשרד יהא רשאי להעביר את הזכייה לזוכה הבא בתור.

הנני מתחייב, כי במקרה שהמבנה/ים המוצעים אינו/ם נגישים לתחבורה ציבורית ופרטית כנדרש בסעיף 2.2.2.1.1.3 למכרז, להעמיד, לפי הצורך, רכב להסעת העיוורים מתחנה מרכזית סמוכה שתיקבע בתיאום עם המשרד אל בית הספר ומבית הספר לתחנה מרכזית כאמור, בכל מועד בו תידרש הגעה ו/או יציאה מבית הספר. כן אני מתחייב להעמיד, לפי הצורך, רכב מותאם להסעת הכלבים ממקום הגידול והאילוף אל המקום שבו תתבצע ההדרכה (בית הספר או מחוצה לו). ידוע לי כי לא תשולם תוספת כספית כלשהי עבור שירותי ההסעה כמפורט לעיל.

הנני מתחייב בזאת לרכוש את כל הציוד על פי הנדרש במכרז זה, כמפורט בסעיף 2.2.4 למכרז, בתוך שלושה חודשים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז. הנני מתחייב בזאת לרכוש את כל הציוד על פי הנדרש במכרז זה, כמפורט בסעיף 1 לנספח 1.

כמו כן הנני מתחייב כי המציע יפעל לפי חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 ובהתאם לתקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות למקום ציבורי שהוא בניין קיים), התשע"ב – 2011.

חתימת המציע: _____



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף מנהל ומשק ומכרזים



מכרז פומבי מס' 2016 / 141

חתימה/חותמת

שם החותם

תאריך

עמוד 56, מתוך 100 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 10 בדיקת עמידת המבנה המוצע לצורך לינת והזנת העיוורים בדרישות בטיחות

על המציע לצרף נספח זה עבור כל אחד מהמבנים המיועדים ללינה והזנה של העיוורים, המוצגים על ידו במענה למכרז זה, ככל שתנאי המכרז מאפשרים הצגה של יותר ממבנה אחד לצורך מתן השירותים. על אף האמור, מובהר כי המציע לא נדרש לצרף נספח זה במידה והמבנה/ים המשמש/ים ללינת והזנת העיוורים הוא מבנה כגון בית מלון, אכסניה, פנימייה, מדרשה וכיו"ב, כאמור בסעיף 2.2.2.1.2 למכרז, ועליו לצרף להצעה במקום רישיון עסק תקף ואישור רשות כיבוי אש.

המחוז אליו מתייחס הנספח: _____

כתובת המבנה: _____

נספח זה מוגש במסגרת מכרז מס' 2016 / 141 – הפעלת בתי ספר לאימון ולהדרכת עיוורים לשימוש בכלבי נחייה, הכולל גידול ואילוף הכלבים, וכן אספקת שירותי ליווי לאחר תקופת ההכשרה, בפריסה ארצית (להלן: "המכרז").

1. כללי - קריטריונים בעלי סמכות לביצוע המבדק

- 1.1 המסמך ימולא ויאושר על-ידי בודק שהוא אחד מאלה:
 - 1.1.1 מהנדס בטיחות הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים במדור בטיחות אש ומניעתה או במדור בטיחות כללית.
 - 1.1.2 ממונה בטיחות בעבודה המוסמך ע"י משרד הכלכלה עם וותק של 5 שנים לפחות מיום קבלת ההסמכה וביצע לפחות 50 בדיקות בטיחות במסגרות ציבוריות.
 - 1.1.3 עורך מבדקי בטיחות של מוסדות חינוך עם וותק של 5 שנים לפחות מיום קבלת הסמכה וביצע לפחות 50 בדיקות בטיחות במסגרות ציבוריות.
- 1.2 הנספח ייחתם הן על ידי הבודק עצמו והן על ידי מורשה חתימה מטעם המציע.
- 1.3 מובהר בזה כי הממצאים אשר יפורטו בדו"ח יהווה, בין היתר, בסיס לבדיקת התאמתו של המבנה המוצע.

2. נתונים

- 2.1 בתאריך _____ קיימתי מבדק בטיחות במקום המיועד לשמש/המשמש כ_____ (לפרט את סוג המסגרת / ייעוד המבנה) שאלה פרטיו:
הכתובת: (כולל רחוב, מספר בית, עיר): _____
בעלות הנכס: _____
פרטי המנהל: _____ טל. נייד: _____
- 2.2 יעוד המסגרת (סמן X במשבצת המתאימה):
 - מסגרת חוץ ביתית.
 - מסגרת יומית.
 - אחר (פרט): _____



מכרז פומבי מס' 2016 / 141

מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף מנהל ומשק ומכרזים



שם הבודק: _____ תאריך: _____

עמוד 58, מתוך 100 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____



מכרז פומבי מס' 2016 / 141

מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף מנהל ומשק ומכרזים



3. ממצאים

במבדק עלו הממצאים הבאים:

3.1. אישורים: על הבדוק למלא את הטבלה בהתאם לאישורים שהוצגו בפניו:

מ.ס.	נושא האישור	הגורם המאשר	יש לחדש כל -	הוצג אישור /לא הוצג אישור/לא רלוונטי	תאריך מתן האישור	בתוקף עד (אם הוגבל בתוקף)
1.	מוכנות אמצעי כיבוי למניעת דליקות, ואמצעי מילוט	הרשות לכיבוי אש	ע"פ דרישת רשות כבאות והצלה		___/___/___	___/___/___
2.	תעודת גמר (טופס 4) של כל המבנים באתר או אישור של הרשות המקומית, בשטחה ממוקמת המסגרת, בדבר התאמת המבנה לייעודה של המסגרת המופעלת בו.	רשות מקומית	חד פעמי		___/___/___	
3.	מתקני משחקים, ספורט וכו' (במידה וקיימים)	מעבדה מוסמכת להתקנה ותחזוקת המתקנים או בודק שנתי למתקני משחקים בעל רישיון בהתאם לתקן הישראלי 1498	12 חודשים		___/___/___	___/___/___
4.	בדיקת יציבות מבנים	מהנדס מבנים (קונסטרוקטור) עם רישיון בתוקף	60 חודשים		___/___/___	___/___/___

* לרבות מתקני משחקים, מתקני ספורט, וילונות חלוקה באולמות, מתקני כושר בחצר, מגרשים, חדרים ואולמות.

** כל סוגי המבנים לרבות מבנים יבילים, תקרות תלויות, עמודי תאורה, יחידות מיזוג תלויות, מערכות סולאריות, סככות הצללה.

שם הבודק: _____ תאריך: _____

עמוד 59, מתוך 100 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____



מכרז פומבי מס' 2016 / 141

מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף מנהל ומשק ומכרזים



3.2. פערים (סמן X במשבצת המתאימה)

- לא נתבררו פערים ביחס לדרישות הבטיחות.
 התגלו פערים (ראה בטבלה להלן) ביחס לדרישות הבטיחות.

פירוט הפעולות שיינקטו (להלן – פעולות מתקנות) לתיקון הפערים ביחס לדרישות הבטיחות, שהמציע התחייב ליישמן בלוחות הזמנים המפורטים בטבלה הבאה:

מס.	הדרישה	מהות הפער	הפעולה המתקנת	מועדי סיום ליישום פעולות מתקנות על פי התחייבות המציע
.1				לא יאוחר מ ___/___/___
.2				לא יאוחר מ ___/___/___
.3				לא יאוחר מ ___/___/___
.4				לא יאוחר מ ___/___/___
.5				לא יאוחר מ ___/___/___

תאריך: _____ שם הבודק: _____

עמוד 60, מתוך 100 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

4. הצהרה וחתימת המציע

- אני _____ (מורשה חתימה מטעם המציע), מצהיר ומתחייב בזאת כי:
1. לא התווספו מבנים או מתקנים מאז קבלת האישור ליציבות מבנים (שורה 4 בטבלת האישורים).
 2. כל הליקויים שנמצאו במסגרת בדיקת בטיחות זו, יתוקנו במסגרת לוח הזמנים שנקבע דלעיל.
 3. באחריות הספק להזמין את הבודק שביצע את הבדיקה (ככל שניתן) לבצע בדיקה חוזרת לאחר המועד האחרון להשלמת הפערים ולאשר את תיקון הפערים ותקינות / אי תקינות המסגרת.
 4. באחריות הספק להמציא אישור בודק בטיחות לאחר תיקון כל הליקויים שהתגלו במסמך זה.

_____ תאריך

שם, חתימת מורשה חתימה מטעם המציע וחתימת

שם הבודק: _____ תאריך: _____

5. סיכום

לאור ממצאי המבדק, הערכת הסיכונים והתכנית לתיקון הפערים, הנני קובע כי מן הבחינה הבטיחותית (יס לסמן X במשבצת המתאימה):

- אין מניעה כי המתקן שנבדק ישמש כ.....
 ניתן יהיה להמשיך לעשות שימוש במתקן לאחר תיקון הליקויים הבאים:

- (1) _____
(2) _____
(3) _____

6. פרטי עורך המבדק וחתימתו

- 6.1 שם משפחה: _____
6.2 שם פרטי: _____
6.3 מס' ת.ז.: _____
6.4 הגדרת הכשירות (סמן X במשבצת המתאימה, וצרף העתק של תעודת הסמכה בתחום בטיחות):
 מהנדס בטיחות רשום
 ממונה על הבטיחות (יש לצרף אישור כשירות בתוקף)
 עורך מבדקי בטיחות של מוסדות חינוך
6.5 מספר תעודת הרישום: _____
6.6 טלפון: _____
6.7 נייד: _____
6.8 כתובת דואר אלקטרוני: _____

אני _____, ת.ז. _____, מצהיר כי הנני בעלת/ותק של _____ שנים מיום קבלת הסמכה בתחום בטיחות וביצעתי לפחות 50 מבדקי בטיחות במסגרות ציבוריות.

_____ תאריך

_____ חתימת עורך המבדק

נספח 11 מיגון מבנים לזמן חירום

על המציע לצרף נספח זה עבור כל אחד מהמבנים המוצגים על ידו במענה למכרז זה המיועדים ללינה והזנה של העיוורים, ככל שתנאי המכרז מאפשרים הצגה של יותר ממבנה אחד לצורך מתן השירותים. על אף האמור, מובהר כי המציע לא נדרש לצרף נספח זה במידה והמבנה/ים המשמשים ללינת והזנת העיוורים הוא מבנה כגון בית מלון, אכסניה, פנימייה, מדרשה וכיו"ב, כאמור בסעיף 2.2.2.1.2 למכרז.

המחוז אליו מתייחס הנספח: _____

כתובת המבנה: _____

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, נותן/נת התחייבות זו בשם _____, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד הרווחה והשירותים החברתיים במסגרת מכרז מס' 2016 / 141 – הפעלת בתי ספר לאימון ולהדרכת עיוורים לשימוש בכלבי נחייה, הכולל גידול ואילוף הכלבים, וכן אספקת שירותי ליווי לאחר תקופת ההכשרה, בפריסה ארצית (להלן: "המכרז").

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת התחייבות זו בשם המציע.

יש לסמן X ולחתום במקום המתאים:

- לא ניתנו על ידי המציע שירותים נשוא מכרז זה במבנה המוצג על ידו במהלך השנה שקדמה למועד הגשת הצעה.** על המציע להמציא אישור המצביע על קיומו של מרחב מוגן תקני במבנה, בהתאם לדרישות המפורטות בתקנות ההתגוננות האזרחית (מפרטים לבניית מקלטים), תש"ן-1990 ולהנחיות משרד הרווחה והשירותים החברתיים ופקע"ר- "מפרט לתכנון מרחבים מוגנים ייעודיים במוסדות בריאות ורווחה" (תקנה 7246):
- קיים בידי המציע אישור כאמור, האישור מצורף בסופו של נספח זה.
- לא קיים בידי המציע אישור כאמור נכון למועד הגשת הצעה.

המבנה המוצע הוא מבנה בבניה

הריני מתחייב בזאת כי במידה ואזכה למתן השירות במכרז, המבנה המוצע על ידי שהוא בבנייה ייבנה בהתאם לדרישות הנקובות בתקנות ההתגוננות האזרחית (מפרטים לבניית מקלטים), תש"ן-1990 ולהנחיות משרד הרווחה והשירותים החברתיים ופקע"ר- "מפרט לתכנון מרחבים מוגנים ייעודיים במוסדות בריאות ורווחה" (תקנה 7246).

חתימת המציע: _____

חתימה/חותמת

שם החותם

תאריך

ניתנו על ידי המציע שירותים נשוא מכרז זה במבנה המוצג על ידו במהלך השנה שקדמה למועד הגשת הצעה.

- א. הריני מתחייב בזאת כי במידה ואזכה למתן השירות במכרז אדאג לקיומם של מרחבים מוגנים לכל הפחות על בסיס "הכי מוגן שיש", כתנאי לאכלוס דיירים במבנה.
- ב. הריני מתחייב בזאת כי במידה ואזכה למתן השירות במכרז אדאג לבצע סקר מיגון על ידי יועץ מיגון מאושר על ידי פיקוד העורף, ואגישה להנהלת השירות תוך 6 חודשים מיום הזכייה. ידוע לי כי על היועץ לבצע מיפוי של המרחבים הקיימים במבנים ולהגדיר מהם שיפורי המיגון על מנת להביא את

מכרז פומבי מס' 2016 / 141

המרחבים לכל הפחות למצב של "הכי מוגן שיש עם שיפורי מיגון". תכנית המיגון אשר תוגש על ידי היועץ תכלול כתב כמויות ועלויות ביצוע לשיפורי המיגון הנדרשים***. ג. הריני מתחייב בזאת לפעול בהתאם להוראות המשרד בתחום המיגון, אשר יכול שיינתנו באמצעות הוראות תע"ס, מבחני תמיכה וכיו"ב.

חתימת המציע:

תאריך	שם החותם	חתימה/חותמת

*** יצוין כי בידי המשרד קיימות תכניות מיגון של חלק מהמוסדות הפעילים כיום, וניתן יהיה לקבל תכניות אלו באגף החירום והביטחון.

נספח 12 התחייבות לעמידה בדרישות ביטחון

על המציע לצרף נספח זה עבור כל אחד מהמבנים המוצגים על ידו במענה למכרז זה המיועדים ללינה והזנה של העיוורים, ככל שתנאי המכרז מאפשרים הצגה של יותר ממבנה אחד לצורך מתן השירותים. על אף האמור, מובהר כי המציע לא נדרש לצרף נספח זה במידה והמבנה/ים המשמשים ללינת והזנת העיוורים הוא מבנה כגון בית מלון, אכסניה, פנימייה, מדרשה וכיו"ב, כאמור בסעיף 2.2.2.1.2 למכרז.

המחוז אליו מתייחס הנספח :

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, נותן/נת התחייבות זו בשם _____, שהוא המציע (להלן: "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד הרווחה והשירותים החברתיים במסגרת מכרז מס' 2016 / 141 – הפעלת בתי ספר לאימון ולהדרכת עיוורים לשימוש בכלבי נחייה, הכולל גידול ואילוף הכלבים, וכן אספקת שירותי ליווי לאחר תקופת ההכשרה, בפריסה ארצית (להלן – המכרז).

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת התחייבות זו בשם המציע.

הנני מתחייב למלא אחר כל דרישות הביטחון במסגרת המכרז, כמפורט להלן:

1. מנהל בית הספר יהיה אחראי לביצוע הוראות הביטחון של משטרת ישראל ושל משרד הרווחה והשירותים החברתיים (להלן: "המשרד").
2. מנהל בית הספר ימנה עובד, מבין עובדי בית הספר, שיממש, בנוסף לתפקידו נאמן לענייני ביטחון, עוזר למנהל ומרכז נושא הביטחון והחירום בבית הספר (להלן – "נאמן ביטחון").
3. הכניסה לבית הספר תהיה מבוקרת באמצעות שער נשלט ודלת מבוקרת בצורה כזאת שכל כניסה לבית הספר תהיה תחת בקרה.
4. בבית הספר יוחזק תיק ביטחון מוסדי מעודכן (בסיס הנתונים יסופק ע"י המשרד).
5. בבית הספר יוחזקו אמצעי מיגון אישי, לרבות קסדות וחליפות מגן לצוות כוננות, הכל לפי הנחיות אגף הביטחון במשרד (5 יח' מכל פריט).
6. בבית הספר תותקן מערכת כריזה שבאמצעותה ניתן להודיע הודעות לכל שטח בית הספר.
7. בבית הספר יהיה מלאי חירום של מזון בכמות המספיקה לתקופה של 14 ימים לפחות לכל השוהים בבית הספר, לרבות אנשי הצוות.
8. בבית הספר יהיה מלאי חירום של מים בכמות המספיקה לתקופה של 3 ימים לפחות לכל השוהים בבית הספר, לרבות אנשי הצוות.
9. בבית הספר יותקן ארון קיר עם ציוד לעזרה ראשונה, על פי הוראות מגן דוד אדום לישראל ובהתאם למספר השוהים בבית הספר.
10. בבית הספר תותקן תאורה חשמלית מספקת, שתאיר את כל שטח המסגרת בכלל זה את השטחים שלאורך הגדרות; כמו כן תותקן בתוך בית הספר תאורת חירום.
11. בבית הספר יותקן לחצן מצוקה שיחובר למוקד חרום שייתן סיוע בשעת מצוקה.
12. בבית הספר הממוקמת במבנה שאינו מבנה בודד, תותקן גדר בגובה של כ-2.5 מ' על פי מפרט שאושר באגף הביטחון במשרד ו/או תקן משטרת ישראל.

הריני מצהיר ומתחייב בזה כי אבצע את כל הפעולות הנדרשות על מנת לעמוד בדרישות הביטחון המפורטות לעיל ביחס לבית הספר. ידוע לי כי עמידה בתנאים אלה מהווה תנאי לאכלוס בית הספר.

חתימת המציע:

תאריך	שם החותם	חתימה/חותמת
-------	----------	-------------

נספח 13 ניסיון המציע, רישיון והמלצות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני

איכות

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן/נת תצהיר זה בשם _____, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד הרווחה והשירותים החברתיים – במסגרת מכרז מס' 2016 / 141 – הפעלת בתי ספר לאימון ולהדרכת עיוורים לשימוש בכלבי נחייה, הכולל גידול ואילוף הכלבים, וכן אספקת שירותי ליווי לאחר תקופת ההכשרה, בפריסה ארצית.

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

על המציע לציין להלן איזה/אילו מחוזות/כלולים בהצעתו (יש לסמן X במקום המתאים):

- מחוז חיפה והצפון
- מחוז תל אביב והמרכז
- מחוז ירושלים
- מחוז דרום

מובהר בזאת כי מציע רשאי להגיש הצעה במענה למכרז זה להפעלת שני בתי ספר בכל אחד מהמחוזות (ובלבד שבתי הספר יופעלו בשני מחוזות שונים), אולם לא תתאפשר במסגרת מכרז זה הפעלה של למעלה מבית ספר אחד על ידי אותו ספק. על אף האמור לעיל, המשרד רשאי לבחור במציע במכרז זה כזוכה גם אם בחירתו כזוכה תביא לכך שיפעיל את שני בתי הספר, בין היתר, במקרה שהוגשה הצעה יחידה במענה למחוז ו/או במקרה של פער של 20% או יותר בניקוד האיכות (הפער יחושב על בסיס ההצעה בעלת הניקוד הגבוה מבין ההצעות). מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, המציע יהיה מחויב להצעתו גם במקרה שיזכה בהפעלה של רק חלק מבתי הספר שנכללו בהצעתו.

הערות כלליות:

- בעת מילוי הטבלאות ביחס למציע ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות הנדרשות.
- המציע מתבקש למלא את טבלאות הניסיון לפי סדר כרונולוגי של תאריך סיום מתן השירות.
- מובהר כי טווח השנים המצוין בנספח זה מתייחס במשותף לתנאי הסף ואמות המידה כפי שנקבעו במכרז. בכל מקרה בדיקת הניסיון תתבצע בהתאם לדרישות כפי שנקבעו במכרז.
- עוד מובהר בזה כי, בדיקת עמידתו של המציע בתנאי הסף וניקודו באמות המידה יערכו על סמך הנתונים המפורטים בטבלאות המצורפות בלבד.
- הנספח, וכל עמוד נוסף שיצורף אליו, ייחתמו על ידי עורך-דין (לאימות).

1. ניסיון המציע

1.1 המציע עומד בתנאי הסף לניסיון כמפורט בסעיף 2.2.6 למכרז.

מכרז פומבי מס' 2016 / 141

1.2 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו בהפעלת מרכז לאילוף כלבים (לרבות חווה, מכון, פנסיון וכיו"ב) במהלך תשע השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.6 למכרז, אמת מידה 1.1):

שם איש קשר ופרטי התקשרות	שנות מתן השירות		האם הניסיון מתקיים במציע / בבעל השליטה / מנכ"ל המציע (אם בבעל השליטה / מנכ"ל – יש לציין את שמו)	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המציע	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות
	מחודש ושנה	עד חודש ושנה			

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

1.3 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו באספקת שירותים חברתיים ו/או טיפוליים ו/או שיקומיים ו/או חינוכיים ו/או שירותי הדרכה ו/או ייעוץ עבור אנשים עם מוגבלות, כהגדרתם במכרז זה, במהלך שש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (אמת מידה 1.2):

שם איש קשר ופרטי התקשרות	שנות מתן השירות		האוכלוסייה לה ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המציע	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות
	מחודש ושנה	עד חודש ושנה			

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

2. רישיון עסק בר-תוקף לעניין גידול, טיפול ואחזקה של בעלי-חיים (סעיף 2.2.5 למכרז)

יש לסמן X במקום המתאים:

ברשותי רישיון עסק בר-תוקף לעניין גידול, טיפול ואחזקה של בעלי-חיים בהתאם לחוק רישוי עסקים ותקנותיו; עותק מן הרישיון מצורף בזאת ולהלן פרטיו:

מס' רישיון: _____

סיום תוקף הרישיון: _____

אין ברשותי רישיון עסק בר-תוקף לעניין גידול, טיפול ואחזקה של בעלי-חיים בהתאם לחוק רישוי עסקים ותקנותיו; אני נמצא בהליך לקראת קבלת רישיון כאמור; עותק מהמסמכים כאמור מצורף בזאת. ידוע לי כי ככל שאבחר כזוכה לפי מכרז זה יהיה עלי להציג בפני המשרד לכל המאוחר בתוך

מכרז פומבי מס' 2016 / 141

חצי שנה ממועד קבלת ההודעה על הזכייה רישיון כאמור בסעיף זה ו/או אישור מאת הרשות המקומית בה מופעל בית הספר כי אין כל מניעה להפעלת בית הספר בתחומה

□ אין ברשותי רישיון עסק בר-תוקף לעניין גידול, טיפול ואחזקה של בעלי-חיים בהתאם לחוק רישוי עסקים ותקנותיו; טרם פתחתי בהליך לקראת קבלת רישיון כאמור והנני מתחייב להגיש בקשה לקבלת רישיון כאמור בתוך שלושה חודשים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז, באם אזכה במכרז, וזאת ביחס לכל בית ספר שאזכה בהפעלתו לפי מכרז זה. ידוע לי כי ככל שאבחר כזוכה לפי מכרז זה יהיה עליי להציג בפני המשרד לכל המאוחר בתוך חצי שנה ממועד קבלת ההודעה על הזכייה רישיון כאמור בסעיף זה ו/או אישור מאת הרשות המקומית בה מופעל בית הספר כי אין כל מניעה להפעלת בית הספר בתחומה.

על המציע לצרף בסופו של נספח זה העתק רישיון עסק בתוקף לעניין גידול, טיפול ואחזקה של בעלי-חיים.

3. המלצות ביחס למציע (אמת מידה 1.3)

על המציע לצרף להצעתו המלצות בכתב מלפחות שני גופים אשר קיבלו מהמציע במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות שירותי אילוף ואימון כלבי נחייה ושירותי הדרכת עיוורים לשימוש בכלבי נחייה כמפורט בסעיף 2.2.5 למכרז, יש לצרף המלצות בסוף נספח זה:

שם הגוף	תיאור הפעילות שבוצעה מולו	שנות הפעילות	שם הממליץ	טלפון ממליץ	טלפון נייד

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

חתימת המציע:

_____ תאריך
 _____ שם החותם
 _____ חתימה/חותמת

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב / בעיר _____ מר / גב' _____ שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ תאריך
 _____ מספר רישיון
 _____ חתימה וחותמת

נספח 14 ניסיון הצוות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות

על המציע לצרף נספח זה בנפרד לגבי כל מחוז הכלול בהצעתו.

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן/נת תצהיר זה בשם _____, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד הרווחה והשירותים החברתיים – במסגרת מכרז מס' 2016 / 141 – הפעלת בתי ספר לאימון ולהדרכת עיוורים לשימוש בכלבי נחייה, הכולל גידול ואילוף הכלבים, וכן אספקת שירותי ליווי לאחר תקופת ההכשרה, בפריסה ארצית.

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

הערות כלליות:

- בסופו של נספח זה, יש לצרף קורות חיים מפורטים של כל המועמדים, העתקים של תעודות אקדמיות שלהם ומסמכים נוספים לגביהם, ככל שהם רלבנטיים להערכת ניסיונם, כישוריהם ומיומנותיהם.
- מובהר בזה כי בדיקת עמידתם של אנשי הצוות המוצעים בתנאי הסף וניקודם באמות המידה יערכו על סמך הנתונים המפורטים בטבלאות המצורפות. האמור בקו"ח הוא לפירוש האמור בטבלאות המצורפות בלבד.
- עוד מובהר כי טווח השנים המצוין בנספח זה מתייחס במשותף לתנאי הסף ואמות המידה כפי שנקבעו במכרז. בכל מקרה בדיקת הניסיון תתבצע בהתאם לדרישות כפי שנקבעו במכרז.
- בעת מילוי הטבלאות ביחס לצוות המוצע ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות הנדרשות.
- המציע מתבקש למלא את טבלאות הניסיון לפי סדר כרונולוגי של תאריך סיום מתן השירות.
- הנספח, וכל עמוד נוסף שיצורף אליו, ייחתמו על ידי עורך-דין (לאימות).

1. מנהל בית הספר המוצע – בית ספר במחוז

- 1.1 מנהל בית הספר המוצע עומד בתנאי הסף לניסיון והשכלה כמפורט בסעיף 2.2.7.1 למכרז.
- 1.2 שם מנהל בית הספר המוצע: _____
- 1.3 מס' ת"ז: _____
- 1.4 טלפון: _____
- 1.5 טלפון נייד: _____
- 1.6 דואר אלקטרוני: _____
- 1.7 השכלה (סעיף 2.2.7.1.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי השכלה רלוונטיים): _____

12 שנות לימוד

מוסד לימודים: _____

שנת סיום לימודים: _____

בגרות מלאה: כן / לא

יש לצרף קורות חיים מפורטים ותעודות המעידות על השכלה.

- 1.8 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של מנהל בית הספר המוצע בניהול צוות של לפחות שני אנשים, בכל שנה, במהלך תשע השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות (סעיף 2.2.7.1.2 למכרז, אמת מידה 2.1):

שם איש קשר ופרטי התקשרות	שנות מתן השירות		מספר אנשי הצוות שנוהלו על ידי מנהל בית הספר המוצע	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי מנהל בית הספר המוצע	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות
	עד חודש ושנה	מחודש ושנה			

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

הצהרת מנהל בית הספר המוצע

- אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:
- ידוע לי כי במסגרת הצעתו של המציע _____ (יש להשלים את שם המציע) **במכרז מס' 141 / 2016 – הפעלת בתי ספר לאימון ולהדרכת עיוורים לשימוש בכלבי נחייה, הכולל גידול ואילוף הכלבים, וכן אספקת שירותי ליווי לאחר תקופת ההכשרה, בפריסה ארצית (להלן – "המציע")** אני מוצעת/ת לשמש בתפקיד מנהל בית הספר.
 - הנני מצהיר/ה כי אני עומד/ת בדרישות ההשכלה והניסיון לתפקיד מנהל בית הספר כנדרש במכרז זה.
 - הנני מתחייב/ת לשמש בתפקיד מנהל בית הספר עבור המציע בהיקף הנדרש כמפורט במכרז זה.

תאריך _____

חתימת מנהל בית הספר המוצע _____

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברח' _____ בישוב / בעיר _____ מר / גב' _____ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת _____

מספר רישיון _____

תאריך _____

2. המאמן המוצע – בית ספר במחוז

- 2.1 המאמן המוצע עומד בתנאי הסף לניסיון והשכלה כמפורט בסעיף 2.2.7.2 למכרז.
- 2.2 שם המאמן המוצע: _____
- 2.3 מס' ת"ז: _____
- 2.4 טלפון: _____
- 2.5 טלפון נייד: _____
- 2.6 דואר אלקטרוני: _____
- 2.7 הכשרות ותעודות (סעיף 2.2.7.2.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי קורס/הכשרה רלוונטיים):

תעודת הסמכה מאחד מבתי הספר לאילוף כלבי נחייה בארץ המוכרים על ידי המשרד או מבית ספר לאילוף כלבי נחייה בחו"ל (תעודת ההסמכה ניתנה במדינה שבה אילוף כלבי נחייה הוא מקצוע מוכר או שהתעודה ניתנה על ידי הפדרציה הבינלאומית לבתי ספר לכלבי נחייה (לעיוורים)

שם המוסד בו בוצעה ההכשרה: _____

התקופה בה בוצעה ההכשרה: _____

מועד קבלת תעודת ההסמכה: _____

יש לצרף העתק של תעודת ההסמכה כאמור.

- 2.8 **על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של המאמן המוצע באילוף כלבי נחייה ובהדרכת אנשים עם עיוורון או לקות ראייה לשימוש בכלבי נחייה במהלך עשר השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות (סעיף 2.2.7.2.2 למכרז, אמת מידה 3.1):**

שם איש קשר ופרטי התקשרות	שנות מתן השירות		פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המאמן המוצע	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות
	עד חודש ושנה	מחודש ושנה		

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

הצהרת המאמן המוצע

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. ידוע לי כי במסגרת הצעתו של המציע _____ (יש להשלים את שם המציע) **במכרז מס' 2016 / 141 – הפעלת בתי ספר לאימון ולהדרכת עיוורים לשימוש בכלבי נחייה, הכולל גידול ואילוף הכלבים, וכן אספקת שירותי ליווי לאחר תקופת ההכשרה, בפריסה ארצית (להלן – "המציע")** אני מוצע/ת לשמש בתפקיד מאמן.

מכרז פומבי מס' 2016 / 141

2. הנני מצהיר/ה כי אני עומד/ת בדרישות ההשכלה והניסיון לתפקיד מאמן כנדרש במכרז זה.
 3. הנני מתחייב/ת לשמש בתפקיד מאמן עבור המציע בהיקף הנדרש כמפורט במכרז זה.

_____ חתימת המאמן המוצע
 _____ תאריך

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני
 במשרדי אשר ברח' _____ בישוב / בעיר _____ מר / גב'
 _____ שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי,
 ואחרי שהזרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה /
 תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ תאריך
 _____ מספר רישיון
 _____ חתימה וחותמת

3. הוטריןר המוצע – בית ספר במחוז

- 3.1 הוטריןר המוצע עומד בתנאי הסף לניסיון והשכלה כמפורט בסעיף 2.2.7.3 למכרז.
 3.2 שם הוטריןר המוצע: _____
 3.3 מס' ת"ז: _____
 3.4 טלפון: _____
 3.5 טלפון נייד: _____
 3.6 דואר אלקטרוני: _____
 3.7 רישיון וטריןר (סעיף 2.2.7.3.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי קורס/הכשרה
 רלוונטיים):

בעל רישיון וטריןר תקף או בעל היתר זמני / מוגבל מטעם מנהל השירותים הוטריןריים
 במשרד החקלאות, לפי האמור בחוק הרופאים הוטריןרים, תשנ"א-1991
 מספר רישיון: _____
 המועד בו ניתן הרישיון: _____
 תוקף הרישיון: _____

יש לצרף העתק של רישיון וטריןר תקף.

- 3.8 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של הוטריןר המוצע בעבודה כוטריןר במהלך חמש
 השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות (סעיף 2.2.7.3.2 למכרז):

שם איש קשר ופרטי התקשרות	שנות מתן השירות		פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי הוטריןר המוצע	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות
	שנה מחודש עד חודש ושנה	שנה מחודש עד חודש ושנה		

מכרז פומבי מס' 141 / 2016

שם איש קשר ופרטי התקשרות	שנות מתן השירות		פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי הוטריונר המוצע	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות
	עד חודש ושנה	מחודש ושנה		

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

חתימת המציע:

_____ תאריך _____ שם החותם _____ חתימה/חותמת

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני
 במשרדי אשר ברח' _____ בישוב / בעיר _____ מר / גב'
 _____ שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי,
 ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה /
 תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ תאריך _____ מספר רישיון _____ חתימה וחותמת

נספח 15 טופס בדיקה למבנה/ים המוצע/ים לעמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות

מובהר כי נספח זה מיועד למילוי על ידי נציגי המשרד אשר יבקרו במבנה המוצע לצורך בדיקת עמידה בתנאי הסף והענקת ציוני האיכות. על המציע לצרף נספח זה חתום בראשי תיבות בתחתית המסמך עבור כל אחד מהמבנים המוצעים על ידו במענה למכרז זה, ככל שתנאי המכרז מאפשרים הצגה של יותר ממבנה אחד לצורך מתן השירותים.

נספח זה מוגש במסגרת מכרז מס' 2016 / 141 – הפעלת בתי ספר לאימון ולהדרכת עיוורים לשימוש בכלבי נחייה, הכולל גידול ואילוף הכלבים, וכן אספקת שירותי ליווי לאחר תקופת ההכשרה, בפריסה ארצית (להלן: "המכרז").

להלן טופס בדיקה למבנה, לעמידה בתנאי הסף ולהענקה של ציוני איכות, בהתייחס לאמת-המידה "התאמת המבנה המוצע" במימד האיכות (אמת מידה 4.1).

הניקוד למרכיבים הנדרשים בתנאי הסף יינתן על בסיס גודל המיתקנים ואם עולה על המינימום הנדרש וכן על בסיס איכותם והתאמתם לצורכי המכרז מעבר למינימום הנדרש.

יובהר בזאת כי הניקוד יינתן עבור המבנה המוצע בלבד ולא עבור הציוד הקיים או לא קיים בו. עוד יובהר כי מיתקן קיים שאינו מותאם לדרישות המכרז נכון למועד ביצוע הבדיקה אך ניתן להתאמה בתוך שלושה חודשים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז יקבל לא יותר ממחצית מהניקוד המקסימאלי האפשרי לגבי אותו המיתקן. מיתקן שאינו קיים במועד ביצוע הבדיקה, אף אם קיימת תכנית להקימו, לא יקבל כל ניקוד בבדיקת המיתקן.

טופס בדיקה למבנה

שם המציע: _____

כתובת המבנה: _____

תאריך הבדיקה: _____

שמות הבודקים ותפקידיהם:

שם הבודק: _____, תפקידו: _____, חתימה: _____

שם הבודק: _____, תפקידו: _____, חתימה: _____

שם הבודק: _____, תפקידו: _____, חתימה: _____

הערות ותיקוני חובה בטרם אכלוס:

דרישות המינימום לבדיקת המבנה/ים המיועד/ים להחזקת, גידול ואילוף כלבי הנחייה:

מס.	תיאור המתקן	גודל (מינימלי)	כמות (מינימלי)	קיים/ לא קיים	הערות/ פוטנציאל
1.	מלונות מרווחות לכלבים ובהן אמצעים לשמירה על היגיינה (לא יותר מארבעה כלבים בו זמנית בתא אחד)	4 מ"ר	6		
2.	חצר מגודרת	20 מ"ר	1		
3.	חדר טיפולים לכלבים (החדר יכול לתקן שטיפה, מיטת טיפול וציוד טיפולי)	8 מ"ר	1		
4.	שטח לאילוף הכלבים	200 מ"ר	1		
5.	שטח ומתקן אילוף שמותאם לעבודת מכשולים	180 מ"ר	10		
6.	מחסן למזון ולציוד נלווה	50 מ"ר	1		

דרישות המינימום לבדיקת המבנה/ים המיועד/ים להלנה והזנה של העיורים:

מס.	תיאור המתקן	גודל (מינימלי)	כמות (מינימלי)	קיים/ לא קיים	הערות/ פוטנציאל
1.	חדרי לינה	חדר לעיור יחיד – 8 מ"ר חדר לשני עיורים – 12 מ"ר	עד 2 עיורים בחדר		
2.	שירותים	4 מ"ר	1 לכל ארבעה עיורים		
3.	שירותי צוות	2 מ"ר	2		
4.	מקום התכנסות ופנאי	1.5 מ"ר לעיור	1		
5.	מטבח	1 מ"ר לעיור	1		
6.	חדר אוכל	1.5 מ"ר לעיור	1		
7.	המבנה/ים המוצעים נגיש/ים לתחבורה ציבורית ופרטית, כולל שביל גישה עד פתח המבנה	-	-		

מובהר כי במקרה שיימצא כי מבנה/ים שהוצגו על ידי המציע במענה למכרז, אינו/ם עומד/ים באחד או יותר מתנאי הסף למבנה כמפורט בטבלאות תנאי הסף למבנה ואינו/ם ניתן/ים להתאמה בתוך שלושה חודשים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז, הצעתו של המציע תיפסל על הסף, וממילא לא יינתן ניקוד באמות המידה למבנה בגין אותו/ם המבנה/ים שנמצא לגביו/הם שאינו/ם עומד/ים בתנאי הסף למבנה.

אמות המידה לבדיקת המבנה/ים המיועד/ים להחזקת, גידול ואילוף כלבי הנחייה:

מס.	תיאור המתקן	פרמטרים לבדיקת האיכות של המיתקן	מספר נקודות מרבי	מספר נקודות שניתן בעת הבדיקה	הערות/ פוטנציאל
1.	חצר מגודרת	מעבר לנדרש בתנאי הסף – בגודל	10		
2.	חדר טיפולים	מעבר לנדרש בתנאי הסף – בגודל	5		
3.	שטח ומתקן אילוף שמותאם לעבודת מכשולים	מעבר לנדרש בתנאי הסף – בגודל	10		
4.	התרשמות כללית	רמת תחזוקה וכיו"ב. כל ממצא, העלול לפגוע בכלבים או אי-התאמה להם, יקטין את הציון עד לאפס	10		
	סה"כ		35		

אמות המידה לבדיקת המבנה/ים המיועד/ים ללינה והזנה של העיוורים:

מס. תיאור המתקן	פרמטרים לבדיקת האיכות של המיתקן	מספר נקודות מרבי	מספר נקודות שניתן בעת הבדיקה	הערות/ פוטנציאל
1. חדרי לינה	מעבר לנדרש בתנאי הסף – בגודל ובכמות	20		
2. שירותים	מעבר לנדרש בתנאי הסף – בגודל ובכמות	10		
3. מקום התכנסות ופנאי	מעבר לנדרש בתנאי הסף – בגודל	15		
4. מוכנות לאכלוס מיידי	מוכן / לא מוכן	5		
5. התרשמות כללית	האם המבנה מתאים לאוכלוסיית היעד ונגישותו לעיוורים; רמת תחזוקה; התאמת המבנה למתן השירותים; מיקום המבנה/המבנים המוצעים וכיוצ"ב. כל ממצא, העלול לפגוע בצרכי העיוורים או אי-התאמה להם, יקטין את הציון עד לאפס	15		
סה"כ		65		

חישוב הניקוד המשוקלל למבנה/ים המוצע/ים באמת המידה אליה מתייחס נספח זה ייעשה לפי הנוסחה שלהלן:

$$Y \equiv X \times 0.2$$

כאשר X הוא סכום הציונים שניתנו למבנה/ים המוצע/ים לפי הקריטריונים המפורטים בנספח זה (בין 0 ל-100) ו-Y הוא הציון למבנה/ים שיובא בחשבון בעת חישוב ציון ההצעה המשוקלל של המציע (בין 1 ל-20).

חתימת המציע:

_____ תאריך

_____ שם החותם

_____ חתימה/חותמת

נספח 16 חלקים חסויים בהצעה

אני, המציע במכרז מס' 2016 / 141 – הפעלת בתי ספר לאימון ולהדרכת עיוורים לשימוש בכלבי נחייה, הכולל גידול ואילוף הכלבים, וכן אספקת שירותי ליווי לאחר תקופת ההכשרה, בפריסה ארצית מבקש, שלא תינתן זכות עיון בסעיפים הבאים בהצעתי, בשל היותם סוד מסחרי או מקצועי:

מוסכם עלי, כי אם ועדת המכרזים תקבל את בקשתי הנ"ל, אזי אותם סעיפים יהיו חסויים בפני ביתר ההצעות, שיוגשו למכרז זה.

הערה: כאמור בתת-סעיף 4.3.8 למכרז, מציע המבקש חלקים חסויים בהצעה מתבקש להמציא עותק נוסף של ההצעה, שבה החלקים החסויים מושחרים.

חתימת המציע:

_____	_____	_____
חתימה/חותמת	שם החותם	תאריך

נספח 17 כתב ערבות ביצוע

שם הבנק/חברת הביטוח _____
מס' הטלפון _____
מס' הפקס: _____

כתב ערבות

לכבוד
ממשלת ישראל
באמצעות משרד _____

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של _____ (שיוצמד למדד המחירים לצרכן כפי שבמילים) _____ שהיה ידוע במועד האחרון להגשת ההצעות – (23/06/2016) מתאריך _____ (תאריך תחילת תוקף הערבות)

אשר תדרשו מאת: _____ (יש לציין את שם המציע ואת מספר הרישום של התאגיד) (להלן "החייב") בקשר עם הזמנה/חוזה להפעלת בתי ספר לאימון ולהדרכת עיוורים לשימוש בכלבי נחייה, הכולל גידול ואילוף הכלבים, וכן אספקת שירותי ליווי לאחר תקופת ההכשרה, בפריסה ארצית אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____
דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו _____
שם הבנק/חב' הביטוח _____

מס' הבנק ומס' הסניף _____
כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח _____

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

תאריך _____
חתימה וחתימת

שם מלא _____

נספח 18 הוראת חלף ערבות

יובהר כי חלף ערבות יוגש כתחליף לערבות ביצוע בלבד. בשלב הגשת הצעה המציע נדרש לצרף ערבות הצעה ואינו יכול להגיש במקומה חלף ערבות. על המציע לצרף נספח זה כאשר הוא חתום בתחתית העמוד על ידי מורשה חתימה מטעמו במקום המתאים.

שם הספק: _____

מספר טלפון: _____

מספר פקס: _____

לכבוד:

החשב הכללי

משרד האוצר

באמצעות משרד _____

הנדון: הוראת חלף הערבות

אנו החתומים מטה, מורשי החתימה המוסמכים של _____ (להלן – הספק), נותנים לכם בזאת הוראה בלתי מותנית לעיכוב תשלומים שיגיעו לנו בהתאם להסכם מיום _____ עם משרד הרווחה והשירותים החברתיים בהתאם למכרז להפעלת בתי ספר לאימון ולהדרכת עוורים לשימוש בכלבי נחייה, הכולל גידול ואילוף הכלבים, וכן אספקת שירותי ליווי לאחר תקופת ההכשרה, בפריסה ארצית, שמספרו 2016 / 141 / לצורך הפעלת בתי ספר לאימון ולהדרכת עוורים לשימוש בכלבי נחייה, הכולל גידול ואילוף הכלבים, וכן אספקת שירותי ליווי לאחר תקופת ההכשרה, בפריסה ארצית, וזאת עד לסך של _____ ש"ח, (במילים _____), שיוצמד ל _____ (כפי שהיה ידוע במועד האחרון להגשת הצעות – 23/06/2016) מתאריך _____.

אנו מסכימים כי החשב הכללי, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, יקזז את הסכומים המעוכבים מבלי שיהיה חייב לנמק או לדרוש תחילה את סילוק הסכום מכל תשלום שהוא לכל משרד. אנו מתחייבים ומצהירים כי לא תהיה לנו כל טענה כלפי הממשלה על ביצוע עיכוב תשלום וקיזוז לפי הוראה זאת, מכספים המגיעים לנו מן הממשלה בהתאם להסכם האמור. הוראה זו תישאר בתוקפה עד תאריך _____. יובהר, כי עד לתאריך זה יוחזקו הסכומים המעוכבים בידי החשב הכללי, וכן כי הסכומים המעוכבים יועברו לספק ללא הצמדה או ריבית. שינוי הוראה זו כפוף לאישור מראש ובכתב מהחשב הכללי במשרד האוצר.

_____ תאריך

_____ חתימת מורשי החתימה

נספח 19 נוהל הגרלה לבחירת הזוכה במכרז

1. **ועדת הגרלה**
חברי ועדת המכרזים המשרדית (יו"ר הוועדה, נציג חשבות ונציג לשכה משפטית) יהיו חברי ועדת ההגרלה ויו"ר הוועדה יהיה נציג נוסף של הלשכה המשפטית.
2. **נוהל עבודה**
 - א. עם קבלת החלטת ועדת המכרזים המשרדית אודות הצורך בקיום הגרלה, תשלח למציעים שאמורים לקחת חלק בהגרלה, הודעה על מועד עריכת ההגרלה ועל האפשרות לשלוח נציגים מטעמם להגרלה. מציע אשר לא ישלח נציג מטעמו, תיערך ההגרלה שלא בנוכחות נציגו.
 - ב. ועדת ההגרלה תרשום פרוטוקול אשר יתעד את מהלך ההגרלה ותוצאותיה. הפרוטוקול יחתם על ידי כל חברי הוועדה.
 - ג. ועדת ההגרלה תיידע את המציעים בדבר תוצאות ההגרלה.
 - ד. שמות המציעים אשר השתתפו בהגרלה יהיו פתוחים לעיון.
3. **שיטת ההגרלה**
 - א. הוועדה תכין רשימה של המציעים המשתתפים בהגרלה ופתק השתתפות זהה לכל מציע עליו יירשם שמו ומספרו הסידורי.
 - ב. כל פתק השתתפות יחתם בידי חברי הוועדה.
 - ג. פתקי ההשתתפות יקופלו ויוכנסו לתוך קופסה.
 - ד. יו"ר הוועדה ישלף פתק השתתפות אחד מן הקופסה.
 - ה. המציע אשר שמו ומספרו יופיעו על הפתק שהוצא – יוכרז כזוכה בהגרלה לצורך מתן השירות, ולאף אחד מהמציעים האחרים לא תהיינה כל טענות או השגות על כך.

נספח 21 הסכם התקשרות

יובהר כי בשלב הגשת ההצעה המציע נדרש לצרף את ההסכם כאשר הוא חתום בתחתית כל עמוד על ידי מורשה חתימה מטעמו במקום המתאים. המציע אינו נדרש בשלב הגשת ההצעה לחתום על ההסכם בעמוד האחרון המיועד לחתימת הספק ואינו נדרש לאמת את חתימתו בחתימת עורך-דין.

שנתם בירושלים, ביום _____ בחודש _____ בשנת _____

בין: ממשלת ישראל, בשם מדינת ישראל המיוצגת ע"י משרד הרווחה (שתיקרא להלן – "המשרד")

מצד אחד

לבין: שם הספק: _____
הרשום אצל רשם ה _____
במספר רישום: _____
וכתובתה לצרכי הסכם זה: _____
(שייקרא להלן – "הספק")

מצד שני

מבוא

הואיל: והמשרד פרסם מכרז מס' 2016 / 141 – הפעלת בתי ספר לאימון ולהדרכת עיוורים לשימוש בכלבי נחייה, הכולל גידול ואילוף הכלבים, וכן אספקת שירותי ליווי לאחר תקופת ההכשרה, בפריסה ארצית (להלן: "המכרז") כמפורט במכרז על נספחיו המצ"ב כנספח להסכם זה;
והואיל: והספק הציע לספק למשרד שירותים נשוא המכרז לרבות מתן השירותים המפורטים במכרז על נספחיו ובהצעת הספק על נספחיה המצ"ב כנספח להסכם זה (להלן: "ההצעה");
והואיל: והספק זכה במכרז בכפוף להתחייבותו למלא אחר כל תנאי הסכם זה;
והואיל: והמשרד מעוניין בקבלת השירותים, המפורטים בהסכם זה, במכרז ובהצעה, באופן, במועדים ובתנאים, הכל כמפורט בהסכם זה, במכרז ובהצעה (להלן: "השירותים");
והואיל: והספק מחזיק במבנה המתאים למתן השירותים הנמצא בכתובת _____ (להלן: "המבנה" או "בית הספר");
והואיל: והמשרד מעוניין בסידור לאוכלוסיית היעד כהגדרתה במכרז, במחוז _____ (להלן: "העיוורים");
והואיל: והצדדים מסכימים כי ההתקשרות ביניהם תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עבודה בין המשרד לבין הספק, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עבודה;
והואיל: והצדדים מעוניינים להסדיר בהסכם זה את כל היחסים המשפטיים ביניהם בכל הקשור להפעלת בית הספר;

לפיכך הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. הצהרות יסוד של הצדדים

- 1.1 המשרד מצהיר בזאת בהתאם להוראות חוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985 כי ההוצאה וההרשאה להתחייב הכרוכים בהסכם זה תוקצבו בחוק התקציב השנתי לשנת הכספים שבהם נחתם.
- 1.2 הספק מצהיר בזה כי הוא כשיר ומורשה על פי כל דין לספק למשרד את השירותים המפורטים בהסכם זה בבית הספר; וכי מתן השירותים על ידו למשרד בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות קניין רוחני של צד ג' כלשהו.
- 1.3 עוד מצהיר בזאת הספק כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן את הידע המקצועי הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם הפעלת בית הספר.

2. היתרים רישיונות ואישורים

הספק מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

- 2.1. כי הוא מחזיק במסמכים והאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין מאת הרשויות המוסמכות, לרבות בקשר עם החזקת בית הספר ואבטחת השוהים בו, הספק מתחייב להציג למשרד בכל עת שידרוש.
- 2.2. כי המבנה או המבנים בהם שוכן בית הספר והשימוש בהם על-ידי הספק הם בהתאם לחוק, כמו כן מצהיר הספק כי למיטב ידיעתו לא ידוע לו על כל כוונה לפנות ולקבל צו האוסר עליו את הפעלת בית הספר במלוא השטח בו הוא מופעל בעת חתימת הסכם זה;
- 2.3. כי הוא מחזיק באישור תקף בדבר ניהול תקין שהוצא על ידי הרשם האחראי על המרשם בו הוא רשום (סעיף זה יחול רק על עמותות וחברות הרשומות גם לפי חוק הנאמנות).
- 2.4. מובהר כי נכונותן של הצהרות הספק המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות של הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד הספק.
- 2.5. הספק מתחייב להודיע למשרד מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על ביטול אישור הניהול התקין וכן על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו לספק את השירותים בהתאם להסכם זה.
- 2.6. מבלי לפגוע בכלליות סעיף זה, יודיע הספק מיד על כל עיקול שיוטל על זכויותיו במבנה או בציודו או בזכויותיו לפי הסכם זה – או חלקם.
- 2.7. הספק מתחייב לפעול לחידוש הרישיון לפי חוק רישוי עסקים ותקנותיו (להלן: "הרישיון") בעת הצורך ולעשות כל שיידרש, אם יידרש על ידי המשרד, לצורך חידושו.
- 2.8. הספק מתחייב להודיע בכתב למשרד על רצונו לחדש או שלא לחדש את הרישיון וזאת שישה חודשים לפחות לפני מועד פקיעת הרישיון.
- 2.9. יובהר בזאת כי הודעה כאמור לעיל על רצון הספק שלא לחדש או להפסיק את הרישיון תיחשב כהודעה על רצון הספק שלא לחדש את ההסכם.

3. תקופת ההסכם

- 3.1. הסכם זה נעשה לתקופה של שנה אחת, החל מיום _____ ועד _____ יום _____ (להלן: "תקופת ההסכם").
- 3.2. למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בארבע שנים נוספות, שנה או חלק ממנה בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה, בכפוף לאישור התקציב מדי שנה בשנה, בהתאם ובכפוף למגבלות חוק התקציב, להוראות כל דין לרבות הוראות חוק התקציב, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו מכוחו ותנאי ההסכם שייחתם עם הספק.
- 3.3. ששת החודשים הראשונים להתקשרות יהוו תקופת ניסיון, אשר במהלכה יהא המשרד רשאי לבטל את ההתקשרות עם הספק בהתראה בכתב בת 30 ימים מראש, וזאת מבלי שיאלץ לנמק את הסיבה להפסקת ההתקשרות.
- 3.4. המשרד יהיה רשאי להביא הסכם זה לידי גמר כולו או כל חלק ממנו תוך תקופת ההסכם בהתראה של 30 (שלושים) ימים מראש.
- 3.5. במקרה של הפרה חמורה של ההסכם מצד הספק, או במקרה של ביצוע פשע על ידו או על ידי אחד ממנהליו או נושאי המשרה שבו – יהיה המשרד, באישור המנהל הכללי, רשאי לבטל הסכם זה ללא התראה מוקדמת.
- 3.6. מובהר כי הספק אינו זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו אלא בהסכמת המשרד, והמשרד יהיה רשאי לפעול בעניין זה – כבכל עניין אחר – בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 3.7. בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, הספק מחויב להעביר למשרד את כל החומר שברשותו והשייך למשרד או את כל העבודה שעשה עבור המשרד עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי וללא שום פגיעה בנוסף ומבלי לגרוע מחובתו של הספק על פי האמור בסעיף 10.12 להלן. מובהר כי הספק אינו רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל תשלום המגיע לו.
- 3.8. למען הסר ספק מובהר כי ההוראות בדבר שמירת סודיות וזכויות יוצרים יחולו גם לאחר הפסקת הסכם זה.
- 3.9. לעניין ספק שהוא חברה או שותפות בלבד, במהלך תקופת ההתקשרות יידרש הספק להציג בפני המשרד או נציג מטעמו נסח חברה / שותפות עדכני בהתאם להוראת תכ"ס 7.4.6. אי

מכרז פומבי מס' 2016 / 141

הצגת הנסח כאמור תוך 30 יום ממועד הדרישה יהווה עילה להפסקת התקשרות המשרד עם הספק.
3.10. הספק מתחייב כי בכל מקרה של סיום ההסכם, מכל סיבה שהיא, הוא ישתף פעולה ככל שיידרש על מנת לאפשר למשרד המשך קבלת שירותים כראוי, וזאת בין היתר על ידי העברה מסודרת ויעילה של כל הנדרש בהתאם להנחיות המשרד.

4. ייעודו של בית הספר

בית הספר מיועד להפעלת בתי ספר לאימוץ ולהדרכת עיוורים לשימוש בכלבי נחייה ובכלל זה למתן השירותים המפורטים במכרז זה באמצעות, בין השאר, כוח האדם והמבנה, שהוצעו על-ידי הספק בהצעה והעומד בדרישות המפורטות במכרז.

5. היקף השירותים שיינתנו על ידי הספק

- 5.1 מספר המכסות המרבי שיופנו לקבלת שירותים אצל הספק בשנה הראשונה הינו _____ מכסות.
- 5.2 היקף ההתקשרות השנתי והביצוע יהיו מותנים בכיסוי תקציבי מתאים ובאישור הזמנות ע"י החשבות עפ"י התעריף הנקבע על ידי ועדת התעריפים של המשרד.
- 5.3 למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות בעד 50% מהיקף ההתקשרות המשוער לפי המכרז לפי שיקול דעתו הבלעדי, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים ולאישור ועדת המכרזים המשרדית.
- 5.4 המשרד יהא רשאי תוך תקופת ההסכם, בהודעה מוקדמת של פרק זמן סביר, לצמצם את היקף השרות מכל סיבה שתיראה לו, והמחיר יופחת בהתאם על בסיס מחירי ההסכם והספק מסכים לכך מראש.
- 5.5 מובהר ומודגש בזאת כי המכסה דלעיל היא המכסה הנובעת מכושר הקליטה של בית הספר. המשרד אינו מתחייב בשום אופן להפנות באיזה זמן מן הזמנים עיוורים במספר כלשהו. קצב אכלוס בית הספר יקבע אך ורק ע"י המשרד, ובכלל זה המשרד אינו מתחייב כי בזמן נתון כלשהו יהיו או יטופלו מספר כלשהו של עיוורים, לא כל שכן לא המכסה המרבית. הפניית העיוורים לבית הספר תיעשה בהתאם לשיקול דעתו המקצועי של המשרד, למספרם של העיוורים ולצרכיהם.

6. התמורה

6.1 תעריפים

- 6.1.1 תשלום חד פעמי עבור הצמדת כלב נחייה לעיוור: 15,000 ₪ (חמישה-עשר אלף שקלים חדשים) אשר ישולמו לספק לאחר מסירת הכלב לעיוור.
- 6.1.2 תשלום חד פעמי עבור הוצאות בגין הצמדת כלב מחו"ל לעיוור: 4,360 ₪ (ארבעת אלפים שלוש מאות ושישים שקלים חדשים).
- 6.1.3 תשלום חד פעמי עבור ביצוע ליווי ומעקב כאמור בסעיף ה.7 לנספח 1: 400 ₪ לשנה החל מהשנה השנייה שלאחר מסירת הכלב לעיוור או לאחר הבאתו מחו"ל.
- 6.1.4 התעריפים מעודכנים ל-01/15.
- 6.1.5 התעריפים כוללים את כל השירותים הנדרשים לפי מכרז זה לרבות גידול הכלב, אילופו, התאמתו לעיוור, והכשרת והדרכת העיוור לשימוש בכלב וליווי של העיוור לאחר מסירת הכלב, וכן את כל הפעולות הנדרשות לצורך בדיקת התאמתו של עיוור לקבלת כלב נחייה מחו"ל, ליווי לאחר הגעת הצמד לארץ ומעקב שנתי.
- 6.1.6 יובהר כי התעריפים לעיל הם תעריפים חד פעמיים שישולמו לספק לפי מספר העיוורים בפועל שהוצמד להם כלב ולא לפי שעות ויהיו את התמורה הסופית בגין השירותים המבוקשים על ידי המשרד. למען הסר ספק, מובהר כי לספק לא תשולם תמורה נוספת אף אם נדרש ביצוע מעקב מעבר למה שהוגדר במכרז.
- 6.1.7 יובהר, כי המשרד אינו מתחייב להפנות מספר כלשהו של עיוורים לספק.
- 6.1.8 התעריף עשוי להתעדכן מעת לעת על פי החלטת ועדת התעריפים במשרד (להלן: "התמורה").
- 6.1.9 עדכון התעריף יתבצע אך ורק על-סמך החלטתה של ועדת התעריפים של המשרד, לפי שיקול-דעתה הבלעדי ובמועדים, שייקבעו ע"י הועדה. המציע מצהיר ומאשר, כי ידוע לו ומוסכם עליו, ששינוי של תעריפים ייעשה אך ורק על-סמך החלטה מפורשת של ועדת התעריפים של המשרד, לפי שיקול-דעתה הבלעדי.

- 6.2 מנגנון התשלום**
- 6.2.1 אחת לחודש במהלך תקופת הסכם זה, לאחר שהוצמד כלב לעיוור כמפורט בסעיף ה.6 לנספח 1 ו/או סופקו שירותי אבחון, ליווי ומעקב אחר עיוור שקיבל כלב נחייה בחו"ל כמפורט בסעיף ה.9 לנספח 1 ו/או בוצע מעקב כמפורט בסעיף ה.7 לנספח 1, לפי העניין, יעביר הספק למשרד במרוכז, חשבונית מס או חשבון, בהתאם לדין החל על הספק (להלן: דרישת תשלום), מלווה בדין וחשבון על הפעילות שבוצעה על ידו כאמור במהלך החודש החולף. הדיווח יכלול דו"ח שמי מפורט הכולל את פרטי העיוורים להם הוצמד כלב נחייה וכן את פרטי הכלב לרבות ציון מקום קבלת הכלב (בארץ או בחו"ל).
- 6.2.2 התשלומים יבוצעו רק לאחר שהדרישה תאושר ע"י נציג המשרד וע"י שאר הגורמים המוסמכים במשרד.
- 6.2.3 הרשות בידי המשרד לאשר את דרישת התשלום ואת הדין וחשבון במלואם או בחלקם. לא אישר המשרד את דרישת התשלום במלואה, על המשרד להודיע לספק בתוך שלושים יום מיום קבלת הדין וחשבון, איזה חלק מן הדוח ומדרישת התשלום מקובל עליו, ולנמק מדוע לא קיבל את החלקים שאינם מקובלים עליו.
- 6.2.4 הספק מתחייב להחזיר למשרד מיד כל סכום עודף שקיבל מהמשרד. המשרד רשאי לקזז מכל תשלום המגיע לספק בגין סכום עודף שקיבל מהמשרד.
- 6.2.5 התשלום כפוף לאישור של ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מדי שנה ובקיום תקציב בפועל. ההתקשרות כולה כפופה למגבלות כל דין, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו על פיו, הוראות התכ"ס, תנאי ההסכם שיחתם עם הספק והוצאת הזמנת עבודה חתומה ומאושרת כדין.
- 6.3 תנאי התשלום**
- 6.3.1 התשלום יבוצע בהתאם למנגנון התשלום של החשב הכללי:
- 6.3.1.1 חשבון או חשבונית, אשר יוגשו בין התאריכים 15 – 1 בחודש, ישולמו בתחילת מועד התשלום הממשלתי של החודש העוקב.
- 6.3.1.2 חשבון או חשבונית, אשר יוגשו בין התאריכים 24 – 16 בחודש, ישולמו בחודש העוקב לפי יום הגשת החשבון, כלומר בדיוק 30 יום מיום הגשת החשבון.
- 6.3.1.3 חשבון או חשבונית, אשר יוגשו בין התאריכים 31 – 25 בחודש, ישולמו ב-24 בחודש העוקב, דהיינו בסוף מועד התשלום הממשלתי של החודש העוקב.
- 6.3.2 לא תינתן תמורה נוספת מעבר לאמור לעיל. התשלומים לעיל יהוו תמורה מלאה לכל הוצאותיו של הספק בגין מתן השירותים (לרבות כח-אדם, ציוד, תשתיות, תיקון תקלות ושאר הוצאות שיהיה על הספק להוציא או בשל התייקרויות מכל סוג ומין).
- 6.3.3 למען הסר ספק מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יהא אחראי לכיסוי גרעון כלשהו שייגרם לספק עקב מתן השירותים.
- 6.3.4 מהתמורה ינוכו כל התשלומים שחלה החובה לנכותם על פי דין.
- 6.3.5 באחריות הספק להעביר למשרד אישור ניהול תקין ואישור לצורך ניכוי מס במקור בתוקף ליום התשלום. יובהר כי המשרד יהא רשאי שלא להעביר לספק את התמורה המגיעה לו בגין מתן השירות עד לקבלת האישורים כאמור.
- 6.3.6 הספק מתחייב להשתמש בכספים שיועברו על-ידי הממשלה, אך ורק למימון השירותים למען המטרה לשמה יועדו.
- 6.3.7 מבלי לגרוע מהוראות סעיף 26 להלן, הספק מתחייב שלא לקבל מכל מוסד או גוף אחר מימון כספי בגין השירותים במסגרת הסכם זה אלא בכפוף לקבלת הסכמת המשרד מראש ובכתב.
- 6.3.8 חל איסור מוחלט על הספק לגבות תשלום כלשהו עבור העיוורים, השהים בבית הספר.
- 6.3.9 מוסכם בין הצדדים כי היה והחשב הכללי במשרד האוצר לא יעביר למשרד את מלוא המימון החודשי בהתאם לתקציב המאושר של המשרד, יהיה המשרד רשאי לדחות חלקים מתשלום התמורה עד להשלמת המימון על ידי משרד האוצר.
- 6.4 מועדי התשלום**

התשלום לספק מתבצע אחת לחודש (עד ה-9 לחודש) עבור כל העיוורים שעבורם היה טופס השמה עד למועד העיבוד.

7. קיזוז
7.1. הספק מסכים ומצהיר בזאת כי המשרד יהא רשאי לקזז מהתמורה שעל המשרד לשלם לספק עפ"י הסכם זה כל סכום המגיע למשרד מהספק עפ"י הסכם זה או מכוח כל הסכם אחר.

8. קליטת עיוורים לקבלת השירות
8.1. עיוור המבקש לקבל כלב נחייה, יפנה באמצעות השירות לעיוור או עצמאית לבית הספר באמצעות טופס בקשה לקבלת כלב נחייה המופיע בהוראת התע"ס 6.2 והמצורף כנספח 2 למכרז בכפוף לשינויים שיחולו בהוראה זו מעת לעת, ויצרף את כל המסמכים הדרושים. מובהר כי במקרה שעיוור פונה עצמאית לבית הספר, אספקת השירות ע"י הספק לאותו עיוור מותנית באישור מראש של המשרד.
8.2. הספק מתחייב לספק את השירותים לעיוורים שאושרו מראש ע"י המשרד. מובהר כי תתאפשר גם פנייה עצמאית של עיוורים לספק.
8.3. היה והספק יבקש להפסיק את מתן השירותים לעיוור כזה או אחר, יהיה עליו לפעול בעניין זה בהתאם לנוהלי המשרד כפי שיהיו מעת לעת, לרבות בהתאם לנוהלי המשרד תקפים ביום חתימת הסכם זה. מודגש ומובהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לשנות, ללא צורך בהסכמת הספק את נהליו בכלל ואת נוהל הפסקת מתן השירותים לעיוור בפרט.
8.4. בנוסף לאמור לעיל, מוסכם בין הצדדים כי הספק לא יפסיק את מתן השירותים לעיוור ללא קבלת אישור נציג המשרד המוסמך לכך מראש ובכתב. על אף האמור, במקרים חריגים וקיצוניים בלבד המצדיקים הפסקת מתן השירותים לעיוור, יוכל הספק להפסיק את מתן השירותים לעיוור מבלי לקבל את אישור המשרד מראש, ולדווח מיד לאחר מכן לשירות לעיוור לצורך בדיקת האירוע.
8.5. מוסכם בין הצדדים כי הרשות בידי המשרד לדרוש הוצאת עיוור מבית הספר בכל עת שייראה לו ובמקרה זה לא יהיה לספק זכות כלשהי לסרב מלמלא הוראה זו.

9. השירותים שיינתנו לעיוורים בבית הספר
9.1. הספק מתחייב לתת לעיוורים בבית הספר את השירותים המפורטים בנספח המצורף להסכם זה, בהתאם לדרישות המשרד ולצרכיהם האישיים של העיוורים, בצורה ובאופן ההולמים את מתן השירותים הנדרשים וברמה הגבוהה ביותר.
9.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב ליתן את השירותים בבית הספר בהתאם לנוהלי המשרד והוראות התע"ס הרלבנטיות כפי שיהיו בתוקפם מעת לעת.
9.3. הדרכת העיוור לשימוש בכלב נחייה נמשכת כחודש ימים.
9.4. שום דבר בהסכם זה לא יתפרש כבא למעט מן הסמכויות הנתונות למשרד ולבעלי התפקידים שבו או כבא לגרוע מהנהלים על פי הוראות התע"ס הרלבנטיות כפי שיהיו בתוקפם מעת לעת. כל התנאים שבהסכם זה יתפרשו כבאים להוסיף על חובות הספק, על הנהלים ועל סמכויות המשרד מעבר לקבוע בהוראות התע"ס.
9.5. גם באשר לשירותים המפורטים במכרז זה מובהר ומודגש כי המשרד יהיה רשאי לשנות, ללא צורך בהתייעצות או בהסכמת הספק, את השירותים הנדרשים ובלבד שהשינוי לא ישנה באופן משמעותי, את העלות הכלכלית של הפעלת בית הספר.

10. פיקוח המשרד
10.1. הבקרה והפיקוח שיבוצעו ע"י נציגי משרד הרווחה יהיו בהתאם להוראות התע"ס, נהלי השירות והמשרד המתעדכנים מעת לעת ולהנחיות המשרד וכלי הפיקוח בהם יחליט המשרד להשתמש.
10.2. נציגי משרדי הרווחה רשאים לבקר בכל עת במקום הלינה וההזנה וכן במקום גידול ואילוף כלבי הנחייה, להיפגש עם אנשי הסגל ולוודא את איוש התפקידים, את מצבת כח האדם והתאמת כח האדם לביצוע תפקידו בבית הספר, להפעיל פיקוח ובקרה בנוגע לשירותים הניתנים ולהעביר הערותיהם לנציגיו המוסמכים של הספק. על הספק להעביר תשובותיו לנציגי המשרד בתוך שבועיים מיום דרישתו לכל היותר ולבצע את השינויים הנדרשים תוך פרק הזמן שיקבע ע"י נציג המשרד.

מכרז פומבי מס' 2016 / 141

- 10.3. כמו כן מוסמכים נציגי המשרד לעיין בכל מסמך הרלבנטי להפעלת בית הספר בתחום הכספי ובכל תחום רלבנטי אחר.
- 10.4. הספק יתחייב להישמע להוראות בא כוח המשרד בכל העניינים הקשורים להפעלת בית הספר כמפורט במסמכי המכרז ובהסכם.
- 10.5. מנהל בית הספר יפיק דוחות, שישמשו את הנהלת השירות ומפקחיה בהתאם לדרישות השירות. דוחות אלו נדרשים לשם בניית מעקב מקצועי, סטטיסטי, תקציבי ומנהלי אחר הפעילות בבית הספר ויוגשו בתדירות שתקבע על ידי המשרד.
- 10.6. הספק יקבל מן המשרד תבנית של דו"חות והנחיות כיצד למלא דו"חות אלו בהתאם למה שנדרש ע"י השירות.
- 10.7. הספק יהא מחויב לתקן את הליקויים המפורטים בדו"חות.
- 10.8. על הספק להעביר לפיקוח דו"ח חודשי המפרט את מצבת כ"א ואת פרטי ההוצאות לאותו חודש. משרד הרווחה שומר לעצמו את הזכות לדרוש ולקבל החזר כספי בגין אי העסקת עובדים כנדרש במכרז זה.
- 10.9. על הספק להעביר לפיקוח דו"חות מקצועיים חודשיים ושנתיים כפי שיידרש.
- 10.10. הספק מתחייב לדווח למשרד על כל אירוע חריג במסגרת פעולות בית הספר כגון ניסיון אובדני, תאונה, פגיעת עיוור בעצמו או בזולת, אשפוז, מוות או ביצוע עבירה במשפחה או באדם אחר הקשור לבית הספר או ע"י עיוור או אדם אחר הקשור לבית הספר, וזאת מיד עם גילוי האירוע.
- 10.11. לנציגי המשרד זכות לעיין בתיקי העיוורים. יודגש כי עיון בתיקי העיוורים יעשה בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות. מפקח רשאי לדרוש לעיון ובדיקה כל מסמך הקשור לניהול בית הספר.
- 10.12. הספק מחויב לשמור את כל המסמכים הקשורים לאספקת השירותים לפי הסכם זה, לרבות דיווחים שהועברו למשרד במהלך ההתקשרות, בהתאם לתקנות הארכיונים, התשט"ו-1955 והתקנות וההנחיות לביעור ושמירה כפי שמתפרסמות על ידי משרד ראש הממשלה, ארכיון המדינה, ובכפוף להנחיות המשרד.

11. דיווח

- 11.1. לפני תחילת ההדרכה ישלח בית הספר רשימה של כל המועמדים ויקבל אישור לפני תחילת ההדרכה.
- 11.2. בתום תקופת ההדרכה ידווח בית הספר על המשתתפים שאושרו מראש על ידי המשרד וסיימו את ההדרכה בהצלחה.
- 11.3. אחת לשנה, יעביר בית הספר לשירות דוחות מעקב אחר עיוורים הנעזרים בכלבי נחייה שקיבלו ממנו בעבר כלב, ועדיין מחזיקים בכלב, וכן אחר עיוורים שקיבלו כלב מחו"ל ובית הספר התחייב ללוותם. דוחות המעקב יכללו את הפירוט הבא: מועדי ביקורים בבית העיוור, תדירות הליכה בתפקיד של העיוור (לימודים, עבודה וכו'), תדירות הליכה שלא בתפקיד, עמידת העיוור בדרישות ובהנחיות הספק ו/או המשרד בתחומים הבאים: החזקת הכלב (הזנת הכלב, בריאות הכלב ובכלל זה פירוט שם הוטרינר המטפל ומעקב אחר פנקס חיסונים, היגיינה, מקום לינת הכלב) גבולות עם בני בית ואנשים זרים, בדיקת תפקוד הכלב ככלב נחייה וכיו"ב. במקרה והעיוור יקבל כלב חלופי יפרט הספק את האירוע כולל את סיבת החלפה. טופס מעקב לדוגמה מצ"ב כנספח 22.
- 11.4. בסוף שנה, יעביר ביה"ס דוח סיכום על כלל פעילויותיו בשנה החולפת ותוכניות לעתיד.

12. אחזקת בית הספר

- 12.1. הספק יהיה אחראי על ביצוע תקין ושוטף של כל שירותי האחזקה הנדרשים לצורך אספקת השירותים והוא אשר יישא בכל ההוצאות הכרוכות באחזקת המבנה/ים שישמשו לצורך אספקת השירותים, לרבות, אך לא רק, בגין ניקיון ואחזקה שוטפת, אבטחה, אינסטלציה, קירור וחימום, מנהלה, הנהלת חשבונות, הדפסות, ריהוט וציוד, חשמל, מים, אגרות ביוב, ארנונה, טלפון, ביטוחים, שכר דירה, מסים וכל תשלום אחר, הכרוך באספקת השירותים.
- 12.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק יהא אחראי לכל התשלומים הקשורים לאחזקה ותפעול בית הספר על פי דין ועל פי הסכם זה.
- 12.3. במידה והספק לא ידאג לביצוע התשלומים כאמור, רשאי המשרד לשלם אותם בעצמו ולנכות את הוצאותיו עקב כך מהסכומים המגיעים לספק מהממשלה מכוח הוראות הסכם זה או כל הסכם אחר.

מכרז פומבי מס' 2016 / 141

12.4. הספק מתחייב לדאוג לתקינותם של המבנים שימשו להפעלת בית הספר והציוד ולתקן כל ליקוי או נזק או פגם שייגרם להם במשך תקופת ההסכם לרבות נזקים הנובעים מפגם יסודי במבנים או בתשתית לרבות מערכות המים, חשמל, ביוב, הסקה וגגות.

13. מועדי פתיחת בית הספר

- 13.1. מוסכם על הצדדים כי בית הספר יחל לפעול ביום _____.
- 13.2. פעילויות הרבייה וגידול הכלבים לרבות הדרכה וליווי של משפחות אומנה וטיפוליים וטרינריים נמשכות במהלך כל ימות השנה.
- 13.3. הרשות בידי המשרד להורות לספק ליתן את השירותים בזמנים אחרים מאלה הקבועים בהסכם, ובלבד שאין בכך, לדעת המשרד, משום הכבדה בלתי סבירה על הספק.

14. התחייבות למתן שירות מלא

- 14.1. הספק יתחייב למתן שירות מלא, בכפוף לתעריפים, הרשומים להלן, ובהתאם לכל הנדרש במכרז זה.
- 14.2. הספק יתחייב, כי יקצה את כל האמצעים הנדרשים למתן השירותים במועדים, בהיקף ובאיכות, המוצעים על-ידו במענה לכל הדרישות של מכרז זה. בנוסף, כל נותני-השירות מטעם הספק חייבים להיות בעלי עיסוק, רמה מקצועית, ידע וניסיון, המתאימים לדרישות של המשרד ולדרישות המקצועיות המקובלות בתחום.

15. העסקת עובדים על ידי הספק

- 15.1. הספק מתחייב להעסיק בבית הספר כוח אדם לפחות בהיקף ובעל כישורים, ניסיון והשכלה כמפורט במסמכי המכרז המצורפים להסכם זה.
- 15.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להעסיק כוח אדם בהיקף ובאיכות הנדרשים להפעלת בית הספר ומתן השירותים ברמה הגבוהה ביותר ובהתאם לדרישות המשרד ובכל מקרה לפחות בהיקף המפורט במכרז.
- 15.3. מובהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לקזז מהתמורה שהוא חייב להעביר לספק עקב מתן השירותים, סכומים יחסיים, אם יתברר כי הספק אינו מקיים את מצבת כוח האדם בהתאם לדרישות המשרד והוראות הסכם זה.
- 15.4. הספק יהיה המעסיק הבלעדי של העובדים ולא יתקיימו כל יחסי עבודה בין המשרד לבין עובדי הספק. על הספק ליידע את עובדיו המועסקים בבית הספר כי הם עובדים ומועסקים במסגרת הארגונית של הספק ולא של המשרד או גוף אחר.
- 15.5. המשרד יהיה רשאי לדרוש מהספק הוכחות על כך שהעובדים עומדים בדרישות המפורטות במכרז, בין השאר, לעניין מכסת כח האדם, השכלה וניסיון.
- 15.6. במקרים מיוחדים, בהם לפי שיקול דעת המשרד עובד שאותו מבקש הספק להעסיק בבית הספר אינו מתאים לעבודה, על אף העובדה שמתקיימות בו דרישות ההשכלה והניסיון המפורטים במכרז – יהיה רשאי המשרד להתנגד לקבלת השירותים באמצעות אותו עובד בבית הספר.
- 15.7. כמו כן מובהר ומוסכם כי התנהגות של אחד או יותר מן העובדים שלא בהתאם להוראות חוק או להוראות המקצועיות המקובלות לגביו או באופן שיש בו לדעת המשרד משום פגיעה בעיוורים – תחשב כהפרת הסכם זה על ידי הספק.
- 15.8. הספק לבדו יהיה אחראי לכל תשלום מכל סוג ומין לו יהיה זכאי העובד או קבלן המשנה שיועסקו על ידו.
- 15.9. הספק הוא האחראי הבלעדי לקיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובדים בבית הספר, ובכלל זה חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; וכן לקיום מלא ושלם של כל ההסכמים הקיבוציים וצווי ההרחבה להסכמים קיבוציים החלים עליהם.
- 15.10. הספק מתחייב כי אם יעסיק נערים הדבר יהיה בהתאם להוראות חוק עבודת הנוער, התשי"ג-1952 (להלן: החוק) בשים לב להוראות סעיפים 33 ו-33א לחוק.
- 15.11. מובהר כי הפרת הוראות חוקים וצווי הרחבה אלה, תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.
- 15.12. הספק ידאג להדרכה והשתלמויות מקצועיות נוספות לצוות המועסק על-ידו וייעד לאספקת השירותים, שיערכו לפי דרישה ובתיאום עם נציגי המשרד, לשם שמירת רמתם המקצועית

מכרז פומבי מס' 2016 / 141

- וקידומה. כמו כן, המשרד רשאי לחייב השתתפות של עובדי הספק בהשתלמויות מקצועיות בנושאים לפי שיקול דעתו של המשרד.
- 15.13. המשרד זכאי בכל עת לקבל מהספק תלושי שכר, מידע, מסמכים ופרטים אחרים בדבר תנאי העבודה בהם מועסקים עובדי הספק.
- 15.14. הספק מתחייב לחתום על תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום בנוסח המצורף להסכם זה.

16. העסקת קבלני משנה על ידי הספק

- 16.1. הספק רשאי להפעיל קבלני משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה לצורך קבלת שירותי ניקיון, תחזוקה, לינה והזנה. הספק לא יהיה רשאי להפעיל קבלני-משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה לצורך קבלת שירותים אחרים אלא בכפוף לקבלת אישור מראש ובכתב. הספק לא יהיה רשאי להעסיק עובד זר כהגדרתו בחוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959 לצורך ביצוע הסכם זה, בין כעובד ובין כקבלן משנה.
- 16.2. האמור בסעיפים 16.3 עד 16.8 שלהלן יחול רק במקרה שהספק יורשה להעסיק קבלני משנה.
- 16.3. יודגש כי הספק ייחשב לקבלן הראשי ויהיה האחראי הבלעדי לאספקת השירותים ותוצריהם, לרבות אספקת השירותים על ידי כל מי מטעמו לרבות כל אחד מקבלני המשנה מטעמו, וכל מי מטעמו. כמו כן, התחייבויותיו לגבי עובדיו תהיינה תקפות גם לגבי כל אחד מקבלני המשנה וכל אחד מעובדיהם. בין היתר, יהיה הקבלן אחראי על כל הפעולות של מי מעובדי קבלני המשנה שהוא יעסיק לצורך מתן שירותים נשוא מכרז זה, לרבות כל נזק במידה ויגרם כתוצאה מפעילותו של עובד קבלן המשנה, על הספק יהיה לשאת בקנסות בגין פעילות קבלני המשנה במסגרת ההסכם ומכל המשתמע מהיותו הזוכה במכרז וספק השירותים האחראי מול המשרד.
- 16.4. ההסכם בין הספק לקבלן המשנה יהיה תואם במדויק את כל תנאי מכרז זה ולא יכיל הוראה הסותרת או המצמצמת את זכויות המשרד על פי מכרז זה.
- 16.5. ההסכם לא ישחרר את הספק ממחויבויותיו ומאחריותו הכוללת כלפי המשרד.
- 16.6. הספק ידאג כי כל קבלני המשנה מטעמו יחזיקו במשך כל זמן התקשרותם עמו לצורך מתן שירותי מכרז זה את המסמכים הבאים:
- 16.6.1. במידה וקבלן המשנה הינו תאגיד – אישור רישום התאגיד אצל הרשם הרלוונטי לפי כל דין.
- 16.6.2. אישורים הנדרשים על פי חוק עסקאות וגופים ציבוריים, התשל"ו-1976, לרבות אישור בדבר עוסק מורשה, ניהול פנקסי חשבונות ואישור מע"מ.
- 16.7. המשרד יהיה רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי לדרוש מהספק בכל עת להחליף קבלן משנה ו/או מי מעובדיו, כולם או מקצתם, שיועסק עפ"י מכרז זה מטעם הספק, מבלי לנמק וללא כל התחייבות כלפי הספק ו/או קבלן המשנה מטעמו, ובמקרה זה קבלן המשנה ו/או העובדים מטעמו יפסיקו את עבודתם עפ"י מכרז זה מיד ויוחלפו ע"י הספק לפי הצורך. מודגש כי הספק ו/או קבלן משנה מטעמו ו/או מי מטעמו לא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או שיפוי בגין הפסקת עבודת קבלן המשנה לפי סעיף זה.
- 16.8. מובהר בזאת כי בכל מקרה המשרד יתקשר אך ורק עם הספק ולא תהיה למשרד כל התחייבות כספית או אחרת בקשר עם ביצוע ההסכם שיחתם עם קבלן המשנה.

17. משמעות הקביעה כי הספק או מי מטעמו הם עובד המשרד

- 17.1. מוסכם על הצדדים, כי היה וייקבע מסיבה כל שהיא, כי למרות כוונת הצדדים כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, רואים את הספק כעובד המשרד, הרי ששכרו של הספק יחושב למפרע למשך כל תקופת הסכם זה בהתאם לדרגה ולדירוג הקבועים בהסכם, או במקרה שלא נקבעו בהסכם דרגה ודירוג, על-פי השכר שהיה משולם לעובד מדינה שמאפייני העסקתו הם הדומים ביותר לאלה של מתן השירותים; ועל הספק יהיה להשיב למדינה את ההפרש בין התמורה ששולמה לו לפי הסכם זה לבין השכר המגיע לו כעובד המשרד.
- 17.2. היה וייקבע, כי עובד של הספק סיפק את השירותים כעובד המשרד, יהיה על הספק לשפות את המשרד, מיד עם דרישה על כל ההוצאות שיהיו למשרד בשל קביעה כאמור, זאת לאחר שהמשרד הודיע לספק מיד על כל תביעה או דרישה כאמור ויאפשר לו להתגונן כנגדה.
- 17.3. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, באם המשרד יחויב בתשלומים כלשהם כאמור בסעיף זה, רשאי יהיה המשרד לקזז סכומים אלו, מכל סכום שייגיע לספק מהמשרד.

- 18. שימוש בכלים ובחומרים**
- 18.1. הספק מתחייב להעמיד לרשות בית הספר את כל הציוד והכלים כמפורט במכרז.
- 18.2. כל הכלים והחומרים, הדרושים לשם אספקת השירותים בבית הספר, יירכשו על ידי הספק ועל חשבוננו, אלא אם יוסכם אחרת מראש ובכתב לרבות רכישת הכלים והחומרים בהיקף ובאיכות הנדרשים לאספקת השירותים לרבות להפעלת בית הספר בהתאם להוראות הסכם זה ולדרישות המשרד.
- 18.3. כל הכלים והחומרים בהם יעשה הספק שימוש לצורך אספקת השירותים בבית הספר, יהיו מסוג המתאים ללא סייג לאספקת השירותים בהתאם להסכם זה.
- 18.4. מובהר כי עשיית שימוש בכלים, חומרים או תוכנות, שיש בה פגיעה בזכויות צד ג' תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.
- 19. איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים**
- 19.1. הספק רשאי להמשיך ולספק שירותים לאחרים זולת המשרד, ובלבד שלא יהיה בכך משום פגיעה בחובותיו שלפי הסכם זה.
- 19.2. על אף האמור, הספק אינו רשאי לספק שירותים לאחר, באופן שיש בו – לדעת המשרד – משום פגיעה באספקת השירותים למדינה לפי הסכם זה.
- 20. נזיקין**
- 20.1. הספק יישא לבדו באחריות בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לגופו או רכושו שלו או של מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של העובדים מטעמו, או לרכוש המשרד או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה.
- 20.2. מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לספק או מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של העובדים מטעמו או למשרד או לגופו או רכושו של כל אדם אחר, ובכלל זה עיוורים בבית הספר, מבקרי בית הספר וכל מי שיימצא בבית הספר בכל עת כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה; וכי אחריות זו תחול על הספק בלבד.
- 20.3. הספק מתחייב לשפות את המשרד על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא, לרבות כאלה הנובעים ממעשיו או מחדליו, בהתאם לאחריותו החוקית של הספק, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המשרד.
- 21. חובת ביטוח**
- הספק מתחייב לבצע ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים ולהציגם למשרד הרווחה והשירותים החברתיים, כאשר הם כוללים את הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:
- 21.1. ביטוח חבות מעבידים**
- 21.1.1. הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
- 21.1.2. גבולות האחריות לא יפחתו מסך - 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולשנת ביטוח.
- 21.1.3. הביטוח הניתן על פי הפוליסה יורחב לכסות את חבות המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה וייחשב למעבידם.
- 21.1.4. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלני המשנה ועובדיהם שבשירותו.
- 21.2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי**
- 21.2.1. הספק יבטח את אחריותו החוקית בביטוח אחריות על פי דיני מדינת ישראל כלפי צד שלישי בגין נזקי גוף ורכוש בכל מקום בתחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- 21.2.2. גבול האחריות למקרה ולשנה לא יפחת מ 2,500,000 דולר ארה"ב.
- 21.2.3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability.
- 21.2.4. כל סייג/חריג המתייחס להרעלה מכל סוג שהוא, חומר זר ו/או מזיק אחר במאכל או במשקה יבוטל.

- 21.2.5. כל סייג/חריג המתייחס לבעלי חיים יבוטל.
- 21.2.6. העיוורים, השוהים בבית הספר, בני משפחות האומנה, המתנדבים, המדריכים, המאמנים וצוות העובדים שאינם מבוטחים בביטוח חבות המעבידים של הספק כולל רכושם ייחשבו צד שלישי.
- 21.2.7. הביטוח יורחב לכסות את חבות המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילותם של קבלנים וקבלני משנה ועובדיהם בשרותו.
- 21.2.8. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.
- 21.3. ביטוח אחריות מקצועית
- 21.3.1. הספק יבטח את אחריותו החוקית בגין פעילותו בביטוח אחריות מקצועית.
- 21.3.2. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בקשר להפעלת בתי ספר לאימון ולהדרכת עיוורים לשימוש בכלבי נחיה בתנאי פנימייה לרבות אילופם אימונם ואחזקתם של הכלבים, אבחון העיוורים והתאמתם לכלבי הנחיה ולרבות מתן שירותי וטרינריה ואבחון של עיוורים היוצאים לקבלת כלב נחיה מחו"ל ואספקת שירותי ליווי לאחר תקופת ההכשרה בפריסה ארצית עבור משרד הרווחה והשירותים החברתיים בהתאם למכרז ולהסכם עם מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים;
- 21.3.3. גבול האחריות למקרה ולשנה לא יפחת מ 500,000 דולר ארה"ב.
- 21.3.4. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
- 21.3.4.1. מרמה ואי יושר של עובדים;
- 21.3.4.2. אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/העיכוב עקב מקרה ביטוח;
- 21.3.4.3. אחריות צולבת, אולם הביטוח לא יכסה תביעות הספק כלפי מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים;
- 21.3.4.4. הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.
- 21.3.5. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.
- 21.4. ביטוח רכוש
- הספק יבטח בביטוח אש מורחב, פריצה ושוד כולל נזקי טבע ורעידת אדמה בערכי כינון את מבני בית הספר לאימון והדרכת העיוורים על כל מערכותיו, תכולתו, ריהוטו וציודו, לרבות ציוד אילוף ואימון כלבים.
- 21.5. ביטוחים נוספים
- הספק ידאג ויוודא לגבי:
- 21.5.1. בעלי מקצוע, ספקים, קבלנים, קבלני משנה לרבות חברת ההסעות לעיוורים ולכלבים - יציגו ביטוחים מתאימים לגבי ציוד וכל רכוש אחר אשר יעשו שימוש במסגרת הפעילויות וכן ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, וביטוח חבות מעבידים כלפי עובדיהם וכאשר הפעילות משולבת עם שימוש כלי רכב גם ביטוחי כלי רכב הכוללים ביטוח חובה, רכוש ואחריות כלפי צד שלישי.
- 21.5.2. כלי הרכב המשמשים לביצוע שרותי ההסעות לעיוורים ולכלבים יבוטחו בביטוחי חובה, רכוש וצד שלישי כמקובל, כאשר פוליסות הביטוח ותעודות החובה יותאמו בכל הקשור לעניין הסרת ההגבלות לגבי מטרות השימוש של הסעת נוסעים;
- 21.5.3. חברת אספקת המזון/קייטרינג – קיומו של ביטוח אחריות כלפי צד שלישי שלא יפחת מ – 1,500,000 דולר ארה"ב ויכלול ביטול חריגי הרעלה, חומר זר ו/או מזיק אחר במאכל או במשקה וחריג המתייחס לחבות כלשהי שעשויה לחול על המבוטח והנובעת מ: מוצרים שיוצרו, נמכרו, סופקו, טופלו, הורכבו, שוקו ע"י המבוטח או בקשר עמו או כל איש שבשירותו ככל שמתייחס לאספקת מזון/קייטרינג.
- 21.5.4. לחילופין יציג הספק ביטוח חבות המוצר בגבול אחריות שלא יפחת מ 1,500,000 דולר ארה"ב.
- 21.5.5. הביטוחים יורחבו לשפות את מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי חברת אספקת המזון/קייטרינג ויכללו סעיף ויתור על זכות השיבוב כלפי מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים ועובדיהם.

- 21.6. כללי
- בכל פוליסות הביטוח הנ"ל יכללו התנאים הבאים:
- 21.6.1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
- 21.6.2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות בכתב רשום לחשב משרד הרווחה והשירותים החברתיים בירושלים.
- 21.6.3. המבטח מוותר על כל זכות שיבוב/תחלוף, תביעה, חזרה או השתתפות כלפי מדינת ישראל, משרד הרווחה והשירותים החברתיים ועובדיהם, וכן כלפי העיוורים, השהים בבית הספר, בני משפחות האומנה והמתנדבים ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
- 21.6.4. הספק אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
- 21.6.5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
- 21.6.6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
- 21.6.7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל - למעט ביטוח אחריות מקצועית - לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים המתחייבים על פי הנדרש לעיל.
- 21.7. העתקי פוליסות הביטוח מאושרות וחתומות בידי מבטח הספק או אישור קיום ביטוחים בחתימת המבטח על קיום הביטוחים כאמור יומצאו על ידי הספק למשרד הרווחה והשירותים החברתיים עד למועד חתימת ההסכם.
- 21.8. הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים וכל עוד אחריותו קיימת להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח.
- 21.9. הספק מתחייב לחדש את כל הביטוחים לכל אורך תקופת ההסכם ולהמציא אישור קיום ביטוחים חתום על ידי המבטח למשרד הרווחה והשירותים החברתיים לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.
- 21.10. **למען הסר כל ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימאלית המוטלת על הספק, ואין בהם משום אישור המדינה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו לסיכונים רכוש וחבות גוף ורכוש ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, וגבולות האחריות בהתאם לכך.**
- 21.11. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי כל דין ועל פי ההסכם ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים על כל סעד או זכות המוקנים להם על פי הדין ועל פי הסכם זה.
22. **זכויות יוצרים ושיתוף פעולה עם חוקרים**
- 22.1. זכויות היוצרים בכל השירותים שיוספקו למשרד כחלק מהסכם זה, לרבות דוחות, מחקרים וכל כיוצא באלה יהיו שייכות למשרד, והתמורה לפי הסכם זה תהווה תמורה גם עבור זכויות אלה. על אף האמור, הספק רק באישור מראש של המשרד רשאי לפרסם דוחות ומחקרים כאמור בסעיף זה, ובלבד שהפרסום לא ייעשה תמורת תשלום מעבר לכיסוי ההוצאות. בכל פרסום מחקר כאמור, ייאמר בפרסום כי בית הספר מופעל במימון המשרד וכי הפרסום נעשה באדיבותו של המשרד.
- 22.2. המשרד יהיה רשאי לפרסם כל חומר שיימסר לו על ידי הספק כחלק מהסכם זה, ובלבד שתישמר לספק או למי שיצר את החומר "הזכות המוסרית".
- 22.3. הספק מתחייב לשתף פעולה ולסייע לחוקרים שיומשו על ידי המשרד בביצוע מחקרים בבית הספר, בכפוף להוראות הדין ולשמירת הפרטיות.
23. **פרסום אודות השירות על ידי הספק**
- 23.1. הספק מתחייב שלא לפרסם מידע הנוגע לשירותים שיינתנו לפי מכרז זה, ובכלל זה מידע הנוגע לטיפול בעיוורים המקבלים שירות מכוח מכרז זה, לרבות מידע על העיוורים עצמם, לא למסור כל מידע לגורמים אחרים לרבות לתקשורת, באופן יזום או שלא יזום, ולא לעשות שימוש

מכרז פומבי מס' 2016 / 141

- כלשהו במידע אודות הטיפול בעיוורים לצרכים שיווקיים, הכל מבלי שקיבל לכך אישור מראש ובכתב ממנהל השירות ומדוברות המשרד.
- 23.2. השירותים הניתנים ע"י הספק יוצגו כלפי עובדיו ומעסיקיו וכלפי ציבור הנהנים משירותים אלה, כפעולות ושירותים הניתנים לפי הזמנת המשרד, תחת פיקוחו ובעידודו או כנהנים מתמיכתו – הכול לפי העניין. אולם, למען הסרת ספק מודגש כי אין יחסי עבודה בין העובדים המספקים את השירותים לבין המשרד.
- 23.3. בכל פרסום שיפרסם הספק, מודפס או אלקטרוני, הנוגע לשירותים הניתנים לפי הסכם זה יציין הספק לצד שמו את שם המשרד: "משרד הרווחה והשירותים החברתיים, השירות לעיוור"; סמל המשרד; סמל המדינה.
- 23.4. על גבי השלטים בפתחם של כל אחד מהמבנה/ים שיופעלו על ידי הספק לצורך אספקת השירותים לפי המכרז וההסכם יצוין לצד שם הספק גם את שם המשרד: "משרד הרווחה והשירותים החברתיים, השירות לעיוור"; סמל המשרד; וסמל המדינה.
- 24. פרסום ההתקשרות על ידי המשרד**
- 24.1. ידוע לספק כי בהתאם להחלטת ממשלה מס' 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "החלטת הממשלה"), הסכם ההתקשרות עמו יפורסם בנוסחו המלא והסופי בתוך חודש ימים מיום חתימתו ויועלה לאתר המרכזי לחופש המידע שכתובתו www.foi.gov.il. הפרסום יחול גם על כל תוספת או תיקון של ההתקשרות שנעשו לאחר פרסום ההתקשרות.
- 24.2. במקרים בהם קיים חריג בדיון לפרסום, יפורסמו חלקי ההסכם שאין מניעה לפרסומם, תוך ציון הנתונים שלא פורסמו והעילה לאי פרסומם כאמור בהחלטת הממשלה.
- 25. שמירת סודיות ואבטחת מידע**
- 25.1. כל ידיעה או מסמך או חפץ או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל, שהגיעו לידי הספק, או עובדיו עקב או בקשר להסכם זה, לא ימסרו ולא יועברו ללא אישור המשרד מראש ובכתב.
- 25.2. הספק מצהיר כי ידוע לו שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל, מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז-1977.
- 25.3. הספק מתחייב להחתים כל מי שעובד אצלו ושעשוי להיחשף למידע כאמור על התחייבות שלא לעשות שימוש במידע ללא אישור המשרד מראש ובכתב, בנוסח המצורף להסכם זה.
- 26. העברת זכויות**
- 26.1. הספק אינו רשאי להעביר ביצוע הסכם זה או כל טובת הנאה או זכות או חובה לפי הסכם זה, לאחר ובמיוחד לכל ספק, חברה משנה או חברת-בת, או חברה אחרת כל יחיד או תאגיד בכל דרך שהיא בלא שיקבל לכך את הסכמת המשרד מראש ובכתב.
- 26.2. הספק מתחייב לבצע את השירותים בעצמו ולא להעביר את הביצוע לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד. זכויותיו וחובותיו של הספק על פי ההסכם אינם ניתנים להמחאה לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד.
- 26.3. המשרד מודיע בזאת כי מדיניותו היא להתנגד להמחאת זכויות וחובות, ועל כן קרוב לוודאי שלא יאשר בקשת הספק להסב זכויות או חובות.
- 26.4. גם במקרה של הסבת זכויות או חובות יישאר הספק בכל מקרה אחראי בפני המשרד לכל דבר הקשור לביצוע הוראת הסכם זה.
- 26.5. לעניין סעיף זה, "הסבת זכויות" – העברת 25% מכוח ההצבעה בגוף המוסמך לקבל החלטות שוטפות אצל הספק, או בהעברת 25% מהבעלות על הספק.
- 27. נציג המשרד**
- 27.1. נציג המשרד לעניין הסכם זה הוא מנהלת השירות לעיוור, או מי שמחזיק בייפוי כוח מטעמו/ה לשמש כנציג המשרד לעניין הסכם זה.
- 27.2. הזכות בידי המשרד להחליף את נציגו מעת לעת, ובלבד שייתן על כך הודעה בכתב.
- 28. אי מילוי חיוב על ידי הספק**
- 28.1. היה ולא מילא הספק חיוב מחויביו, רשאי המשרד מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לו בין אם לפי חוק ובין אם לפי הסכם זה לבצע, את אחת הפעולות הבאות או כולן ביחד:

מכרז פומבי מס' 2016 / 141

- 28.1.1. לבצע במקום הספק את החיוב בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו, ולקזז את הוצאות שנגרמו לו בשל כך מהתשלומים המגיעים לספק לפי הסכם זה.
- 28.1.2. לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.
- 28.1.3. להוציא את כל העיוורים או חלקם ולהעבירם למקום מתאים אחר.
- 28.2. בכל מקרה של ביטול ההסכם על ידי המשרד, לא תהיה על המשרד חובה לפצות את הספק או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם זה עבור התקופה שעד לביטול ההסכם בקיזוז הסכומים המפורטים בהסכם זה.
- 28.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להחזיר למשרד את כל ההוצאות הישירות והעקיפות שהיו לו בגין אי מילוי הוראות הסכם זה על נספחיו על ידי הספק.
- 28.4. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המשרד לדרוש ביצוע בעין של הסכם זה על נספחיו ואין בכך כדי לגרוע מכל זכות או סמכות אחרת המוקנית למשרד עפ"י כל דין או הסכם.
- 28.5. למרות האמור בסיפא של סעיף 3.4 לעיל, במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד הספק, בין היתר על-פי סעיפים 2, 3, 6, 9, 10, 15, 19, 25, 26, 29, 32 בהסכם זה, או במקרה של ביצוע פשע על-ידו או על-ידי אחד ממנהליו או נושאי המשרה שבו – יהא המשרד, באישור מנהלו הכללי, רשאי לנקוט בכל אחת מן הסנקציות האמורות בסעיפים 28.1.1 עד 28.1.3 ולבטל את ההסכם, ללא התראה מוקדמת.
- 28.6. בכל מקרה, המשרד יהא רשאי לחלט את הערבות, כאמור בסעיף 29 להלן.

29. ערבות

- 29.1. להבטחת זכויות המשרד לפי הסכם זה, ומילוי התחייבויות הספק על-פי תנאי המכרז, ההצעה והוראות הסכם זה, יעמיד הספק על חשבונו ערבות בנקאית בלתי תלויה לטובת המשרד, בסכום של _____ (5% חמישה אחוזים) מערך סך ההתקשרות עם הספק (לא כולל אופציות), כולל מע"מ).
- 29.2. הערבות תהיה צמודה בשיעור של 100% למדד המחירים לצרכן, כפי שהיה ידוע במועד האחרון להגשת ההצעות – 23/06/2016.
- 29.3. הערבות תהיה בתוקף לתקופה של לפחות 60 ימים לאחר תום תקופת ההסכם.
- 29.4. נוסח הערבות יהיה כמפורט במסמכי המכרז המצורפים להסכם זה.
- 29.5. עלויות הערבות יחולו על הספק בלבד.
- 29.6. הספק יהיה אחראי להאריך את תוקף הערבות מעת לעת לתקופות של שנה או יותר בכל פעם, בהתאם להארכת תקופת ההסכם. הארכת הערבות תיעשה לפחות חודש לפני תום תוקפה.
- 29.7. לא האריך הספק את תוקף הערבות יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות ללא כל התראה מוקדמת, גם אם הספק מילא אחר יתר חיוביו.
- 29.8. המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות אם הוא יהיה זכאי לתשלום כלשהו מהספק ולא ניתן לקזז תשלום זה מהתשלומים המגיעים לספק בתוך שלושה חודשים.
- 29.9. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות בכל מקרה שבו לדעת המשרד הספק הפר או לא קיים תנאי מתנאי הסכם זה, הוראות המכרז וההצעה, או לא תיקן מעוות על-פי דרישת המשרד, וכן בהתאם להוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011.
- 29.10. הערבות תחולט בדרישה חד צדדית של המשרד לבנק שעליה תינתן הודעה בכתב גם לספק.
- 29.11. חילט המשרד את הערבות, והסכם זה לא בוטל או הופסק, יהיה על הספק לדאוג על חשבונו לערבות חדשה בסכום דומה.
- 29.12. בהתאם להוראת חשכ"ל 7.7.1 עומדת לספק האפשרות לבקש להגיש הוראת חלף ערבות כתחליף לכתב ערבות ביצוע. לצורך בחינת האפשרות להחליף כתב ערבות ביצוע בהוראת חלף ערבות יבדוק המשרד את איתנותו הפיננסית של הספק על פי מדד אלטמן, יחס הון חוזר ומדדים נוספים שייבחרו על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. ספק שיימצא לגביו שאינו איתן פיננסית על פי בדיקת המשרד יידרש להגיש ערבות ביצוע לשם הבטחת ביצועו של הסכם ההתקשרות וכתנאי לחתימה על ההסכם.

30. תניית שיפוט

- הצדדים מסכימים כי מקום השיפוט הבלעדי בכל הקשור להסכם זה להפרתו ולביטולו יהיה בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

- 31. כתובות והודעות**
- 31.1. כתובת הספק היא כמפורט בראש ההסכם.
31.2. כל הודעה שתימסר לכתובת דלעיל, תיחשב כאילו נמסרה לספק, ובלבד שנשלחה בדואר רשום.
31.3. הספק רשאי להודיע למשרד, מעת לעת, על שינוי בכתובתו. הודעה לפי סעיף זה תינתן לנציג המשרד ולחשבות משרד הרווחה.
- 32. ביקורת**
- 32.1. נציג המשרד וכן חשב המשרד, המבקר הפנימי של המשרד או מי שמונה לכך על ידו, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל הספק בכל הקשור בהפעלת בית הספר, או בתמורה הכספית נשוא מכרז זה.
32.2. ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של הספק, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקים. בכלל זה תהיה הביקורת רשאית לדרוש הוכחות לתשלום שכר וכן הוכחות לתשלום הוצאות שוטפות עבור מתן השירותים.
32.3. מטרת הביקורת הן, בין היתר, לבחון את חוסנו הפיננסי של בית הספר, לוודא שהתשלום שמועבר לבית הספר עבור רכיבי טיפול מסוימים אכן משמש לאותם רכיבים, ולפקח על עמידת בית הספר בדרישות חוקי העבודה וכל דין אחר.
32.4. הספק מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. הכל בתנאי שהמידע והמסמכים המבוקשים רלוונטיים למטרות הביקורת המפורטות לעיל. דרישת מידע או רשומות על ידי המשרד תהיה כפופה לדין.
32.5. במקרים בהם יראה המשרד צורך לבדיקה מעמיקה ויסודית של השכר, יועברו תלושי שכר לביקורת.
32.6. על הספק להפריד בניהול חשבונותיו בין הפרויקטים השונים כך שכל ההכנסות וההוצאות הקשורות להפעלת השירות ירשמו אך ורק בחשבונות אלו כך שניתן יהיה לאתר את הוצאות הפרויקט והכנסותיו על פי מרכיבי התקציב.
32.7. הספק יידרש להמציא דוחות חשבונאיים מפורטים עפ"י סעיפי ההוצאה בהתאם לדרישות רואה-חשבון מטעם חשב משרד הרווחה והשירותים החברתיים.
32.8. דוחות כספיים שיופקו לשימוש הנהלת השירות/המשרד יהיו חייבים באישור רואה חשבון.
32.9. הספק מתחייב להעביר למשרד כל מסמך נוסף, לפי דרישת המשרד.
32.10. הספק מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.
- 33. שינוי בהסכם או בתנאים**
- מוסכם על הצדדים כי כל שינוי בהסכם יהיה תקף רק אם נעשה בכתב ונחתם על ידי הנציגים המוסמכים של הצדדים. מוסכם כי הימנעות מתביעת זכות לא תחשב כוויתור על אותה זכות.
- 34. מיצוי זכויות**
- מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.
- 35. תחילת הפעילות מכח המכרז וההסכם**
- 35.1. הספק מצהיר בזאת כי ידוע לו כי ההתקשרות והפעלתו של בית הספר לא יחלו, כל עוד הוא לא יבצע את כל הפעולות הנדרשות על מנת להעמיד את המבנה/ים המוצע/ים מטעמו בהתאם לדרישות הבטיחות והמיגון במכרז.
35.2. הספק מצהיר בזאת, כי ידוע לו, כי הוא יהא זכאי לתשלום עבור השירות שניתן, רק לאחר שיהיה בידי הסכם חתום כדין ע"י שני הצדדים.

ולראיה באו הצדדים על החתום :

הספק

המשרד



מכרז פומבי מס' 2016 / 141

מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף מנהל ומשק ומכרזים



תאריך

תאריך

אני הח"מ _____ עו"ד / רואה חשבון מאשר כי _____ אשר חתמו בנוכחותי,
מוסמכים לחתום בשם הספק על הסכם זה וחתימתם מחייבת את הספק.

עו"ד/רו"ח

תאריך

עמוד 96, מתוך 100 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

תקציר הסכם ההתקשרות

להלן תקציר הסכם ההתקשרות בנושא הפעלת בתי ספר לאימון ולהדרכת עיוורים לשימוש בכלבי נחייה, הכולל גידול ואילוף הכלבים, וכן אספקת שירותי ליווי לאחר תקופת ההכשרה, בפריסה ארצית אשר יפורסם ביחד עם הסכם ההתקשרות בהתאם לסעיף 24 להסכם:

סוג ההליך שמכוחו מבוצעת ההתקשרות: מכרז פומבי מס' 2016 / 141 .

הגורם המאשר את ההתקשרות: ועדת המכרזים המשרדית.

מועד ומס' פרוטוקול החלטה [ימולא לאחר בחירת הזוכה]: פרוטוקול מס' ____ מיום ____/____/____.

הצדדים להתקשרות: משרד הרווחה והשירותים החברתיים ו _____ (הספק) [ימולא לאחר בחירת הזוכה].

פירוט אומדן היקף כספי של ההתקשרות:

תשלום חד פעמי עבור הצמדת כלב נחייה לעיוור: 15,000 ₪ (חמישה-עשר אלף שקלים חדשים) אשר ישולמו לספק לאחר מסירת הכלב לעיוור.

תשלום חד פעמי עבור הוצאות בגין הצמדת כלב מחו"ל לעיוור: 4,360 ₪ (ארבעת אלפים שלוש מאות ושישים שקלים חדשים).

תשלום חד פעמי עבור ביצוע ליווי ומעקב כאמור בסעיף ה-7 לנספח 1: 400 ₪ לשנה החל מהשנה השנייה שלאחר מסירת הכלב לעיוור או לאחר הבאתו מחו"ל. התעריפים מעודכנים ל-01/15.

[יש להוסיף פירוט מדויק של היקף ההתקשרות השנתי – מס' מכסות x תעריף למכסה x 12 חודשים; במקרה של מכרז דו-שלבי יש להשאיר מקום ריק למילוי לאחר בחירת הזוכה]

תקופת התקשרות: תקופת ההתקשרות תהיה לשנה אחת, החל מיום ____/____/____ ועד ליום ____/____/____ [ימולא לאחר בחירת הזוכה]. למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בארבע שנים נוספות, שנה או חלק ממנה בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה.

תמצית נושא ההתקשרות: [בהתאם לתקציר שיועבר על ידי הגורם המקצועי].

נספח 22 טופס מעקב לדוגמה

תאריך: _____

פרטים אישיים:

שם העיור: _____ גיל העיור: _____
 שם הכלב: _____ גיל הכלב: _____
 מועדי ביקורים בבית העיור במהלך השנה האחרונה: שם המדריך: _____

תאריך ביקור אחרון: _____
 סוג ביקור אחרון: _____

מצב בריאות הכלב:

הערות / המלצות	רכיב בדיקה
	משקל: _____
	פרווה: _____
	שיניים וחניכיים: _____
	אוזניים: _____
	ציפורניים: _____
	ביצוע כלבת ומשושה: _____
	טיפול בתולעי מעיים: _____
	טיפול בטפילים חיזוניים: _____
	טיפול בתולעת הפארק: _____
	הערות למצב בריאות הכלב

תנאי לינה (האם תואם את ההנחיות): _____

פירוט עבודת הצמד:

תצפית:

התנהגות חברתית: _____

יחס העיור לכלב: _____

יחס המשפחה לכלב: _____

איכות עבודה: _____

שליטה בכלב: _____

קצב הליכה: _____

מתח ידית: _____

מיקום על המדרכה: _____

עבודת מדרכות: _____

חציות כבישים בטיחותיות: _____

התמצאות הצמד במסלול: _____

עבודת מכשולים: _____

עבודת קהל: _____

סיכום והערות:

שם וחתימת המדריך :

חתימה

שם ושם משפחה

תאריך